कानेपोखरी गाउँपालिका

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को

नीति, कार्यक्रम तथा बजेट पुस्तिका

कानेपोखरी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

कोशी प्रदेश,

मोरङ, नेपाल

कानेपोखरी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश
मोरङ, नेपाल

हाम्रो भनाई

संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपालको संविधानद्वारा गठित स्थानीय तहहरुले स्थानीय आवश्यकता चाहाना बमोजिम आफूलाई प्राप्त स्रोत साधन र अधिकारको अधिनमा रहि मितव्ययी र वैज्ञानिक तवरले आफ्नो नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तय गर्नु पर्ने हुन्छ। कानेपोखरी गाउँपालिकाका विषयगत शाखा, वडा तथा बस्ती स्तरबाट पहिचान भएका कार्यक्रमहरुलाई बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिले विषयगत शाखा तथा सरोकारवालाहरुसँग प्रत्यक्ष छलफल गरि तयार गरिएको आ.व.०८१।८२ को नीति तथा कार्यक्रम र बजेट, कानेपोखरी गाउँपालिकाको १६ औं गाउँ सभाको अधिवेशनले पारित गरेको छ ।

कानेपोखरी गाउँपालिकालाई आजको अवस्था सम्म ल्याई पुर्याउन स्थानीय जनता पुर्व जनप्रतिनिधि कर्मचारी पत्रकार तथा नागरिक समाज लगायत अन्य शासकीय साझेदारहरुको निकै ठुलो भूमिका रहेको छ । उहाँहरुले गर्नुभएको योगदानले निरन्तर जनताको सेवामा समर्पित भएर लागिरहन हामीलाई प्रेरणा मिलेको छ । नेपालको संबिधानले अङ्गीकार गरेको रास्ट्र तथा राज्य निर्माणको मार्गमा कानेपोखरी गाउँपालिकाले आगामी कदमहरु निरन्तर रुपमा चलायन पार्ने प्रतिवद्वतालाई आत्मसात गर्दै स्थानीय सरकारले प्रत्याभूत गरेका सार्वजनिक सेवाहरु छिटो,छरितो तथा सर्वसुलभ रुपमा नागरिकमाझ पुर्याउने कार्यको प्रारम्भ गरेको छौं ।

पालिकाको स्रोत साधन सिमित छन्, नागरिकका आवश्यक्ताहरु असिमित छन् । तथापि पालिकालाई प्राप्त हुने सिमित स्रोत साधनको सबल परिचालन मार्फत कानेपोखरी गाउँपालिकाको सर्वाङ्गिण विकास गर्न यो नीति तथा कार्यक्रम र बजेट कोशेढुंगा सावित हुनेछ भन्नेमा विश्वास लिईएको छ। गाउँ पालिकाको नीति कार्यक्रम तथा बजेटको कुशल कार्यान्वयनको लागि गाउँपालिकावाशी सम्पूर्ण नागरिकहरुको सार्थक,सिर्जनशील सक्रिय र प्रभावकारी सहयोग र सहकार्यको अपेक्षा गरेका छौं, साथै नीति तथा कार्यक्रम र बजेटको कार्यान्वयनमा आउन सक्ने चुनौतिहरुलाई क्रमशः सुधार गर्दै जाने अठोट समेत गर्दछौं।

धन्यवाद।

(हिराकुमारी यादव)	(भोला प्रसाद अधिकारी)	(राजमती इङ्गनाम)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	उपाध्यक्ष	अध्यक्ष

विषय-सूची

१.	पृष्ठभूमिः	१
२.	आ.व. २०८१।०८२ को बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम	१
३.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको कार्य प्रगति प्रतिवेदन	१९
४.	आ.व.२०८१।०८२ अनुगमनको समितिको वार्षिक प्रतिवेदन।	२२
५.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१	२७
६.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१	७०
७.	कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकासँग सम्बन्धित विविध समितिहरुको विवरणः	१०३
९.	कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरुको विवरणः	११०
१०.	कानेपोखरी गाउँपालिकाका वडा समितिका पदाधिकारीहरुको विवरणः	१११
११.	कानेपोखरी गाउँपालिकाको गुनासो सुन्ने अधिकारी, प्रवक्ता, सूचना अधिकारी, बारुणयन्त्र तथा वडा कार्यालयको सम्पर्क नम्बरः	११३

कानेपोखरी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश, मोरङ, नेपाल

१. पृष्ठभूमिः

संविधानको अनुसूचि-८ बमोजिम स्थानीय तहलाई प्राप्त अधिकार तथा स्रोत साधनलाई कानेपोखरी वासी जनताको इच्छा आकांक्षा बमोजिम परिचालन गरी यहाँका आवश्यक्ताहरुको सम्बोधन गर्ने र लोकतन्त्रका लाभहरुलाई गाउँपालिका तल्लो तहसम्म पुर्‍याउने कार्यलाई पहिलो प्राथमिकता राखेर प्रचलित कानुन, संघीय सरकारले उपलब्ध गराएको मार्गदर्शन, मुलुकले लिएको दिगो विकासका लक्ष्यहरु र प्रदेश कानुनको अधिनमा रहेर कानेपोखरी गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम र बजेट तयार पारिएको हो।

नेपालको संविधान संघीय, प्रदेश तथा स्थानीय कानूनको व्यवस्था गरे बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को कानेपोखरी गाउँपालिकाको नीति, योजना तथा कार्यक्रम एवम् आय र व्ययको अनुमान कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका गाउँ सभाको १६ औं अधिवेशनको पहिलो र दोस्रो बैठकबाट स्वीकृत गराई सकेको छ। कानूनी राज्यको अवधारणालाई व्यवहारमै कार्यान्वयन गर्ने हेतुले नेपालको संविधान तथा प्रचलित संघीय एवम् प्रादेशिक कानूनमा उल्लिखित प्रावधानको अधिकतम प्रयोग गर्दै उपरोक्त बमोजिमको कार्य सम्पादन गरी सकिएको अवस्थामा गाउँ सभा अधिवेशनले पारित गरेको आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को आय र व्ययको अनुमान सार्वजनिक गरी स्थानीय कानेपोखरीवासीप्रतिको जवाफदेहितालाई वहन गर्नका प्रस्तुत तर्जुमा गरी सार्वजनिक गरिएको हो।

२. आ.व. २०८१।०८२ को बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

यस गरिमामय गाउँसभाका उपाध्यक्षज्यू,
गाउँसभाका सदस्यज्यूहरु,
गाउँ सभाका सचिव एवम् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,
उपस्थित सम्पूर्ण कर्मचारीहरु।

संघीय शासन प्रणालीको माध्यमबाट न्यायपूर्ण, समतामुलक र समृद्ध समाज निर्माण गर्ने उद्देश्यका साथ जनमुखी शासन प्रकिया मार्फत कानेपोखरी गाउँपालिकाको सर्वाङ्गीण विकासको अभियानमा केन्द्रित रहेर आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम यस गरिमामय गाउँसभाको बैठकमा प्रस्तुत गर्न पाउँदा मलाई अत्यन्त खुसी लागेको छ।

संघीयता लागू भएसँगै स्थानीय तहको दोश्रो निर्वाचनमा सामेल भई आफ्नो अमूल्य मताधिकार प्रयोग गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाको रुपरेखा कोर्ने अभिभारा हाम्रो काँधमा सम्पनु हुने सम्पूर्ण कानेपोखरी गाउँपालिकावासी आमा, बुवा, दाजुभाई तथा दिदीबहिनीहरु लगायत सबैमा हार्दिक आभार प्रकट गर्दछु। यस अवसरमा म नेपालको सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रको स्थापना र स्वःशासनको लागि नेपाली जनताले गर्दै आएका जनआन्दोलनहरुमा सहादत प्राप्त गर्नुहुने सहिदहरु प्रति भावपूर्ण श्रद्धान्जली अर्पण गर्दछु ।

नेपालको संविधान, १६औं आवधिक योजनाले लिएका लक्ष्य, गाउँपालिकाको वस्तुगत आवश्यकता र पालिकाबासीको चाहना र अपेक्षा विभिन्न राजनीतिक दल, संघसंस्था नागरिक समाज, सचेत युवा वर्ग लगायतबाट प्राप्त सुझावलाई मध्यनजर गर्दै गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम तयार गरेको छ। प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रम आम नागरिकको विकास र समृद्धिको आकाङ्क्षा पूरा गर्ने दिशा तर्फ केन्द्रित रहेको छ। कानेपोखरी गाउँपालिकाको पूर्वाधार विकास, शैक्षिक गुणस्तरमा सुधार, कृषिमा यान्त्रीकरण गरी रुपान्तरणकारी मानवीय पूँजी निर्माण तयार गर्ने, सार्वजनिक सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता अभिवृद्धि गर्दै सुशासन तथा समतामूलक समाज स्थापनाको लागि सामाजिक एवम् आर्थिक क्षेत्रमा थप लगानी विस्तार गरी सन्तुलित विकासको माध्यमद्वारा उत्पादनशील अर्थतन्त्रको निर्माणलाई प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमले उच्च प्राथमिकतामा राखेको छ। तसर्थ आगामी आर्थिक वर्षको लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न आमपालिकावासी नागरिक तथा सबै पेशा, व्यवसायमा आवद्ध महानुभावहरुको सहयोग, समन्वय र सहकार्य रहने कुरामा विश्वस्त रहेको छु।

अब म आ.व. २०८१/०८२ को कानेपोखरी गाउँपालिकाको प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

- गाउँपालिकाबाट आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा पालिकास्तरीय र वडास्तरीय योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनमा भएको कार्य प्रकृतिको विश्लेषण गर्दा वितरणमुखी योजना पद्धतिमा सुधारको आवश्यकता रहेको छ। गाउँपालिकाको योजना तथा कार्यक्रमहरुलाई स्थानीय गौरवका आयोजना, रणनैतिक आयोजना, उत्पादनमुखी योजना तथा पहुँचमुखी योजनाको रुपमा विभाजन गरी वहुवर्षीय रुपमा कार्यान्वयन गरेमा उपलब्धि हुने देखिन्छ। यसको सुरुवातको रुपमा चालु आ.व.२०८१/०८२ मा गाउँपालिकाको मुख्य बजार क्षेत्रको रमाईलो दोमहना सडकखण्डको ३.५ किलोमिटर सडक कालोपत्रे योजना, वडा नं ४ स्थित १५ शैंयाको कानेपोखरी अस्पताल निर्माणाधीन भएका लगायत अन्य विभिन्न पालिका स्तरीय गौरवका योजनाहरु सञ्चालनमा रहेका छन्।
- नेपालको संविधानमा व्यवस्था भएको आवासको हकलाई कार्यान्वयन गर्न वडा नं. ३ मा बसोवास गर्ने ३० विपन्न तथा ऋषिदेव परिवारका लागि नीजि क्षेत्रसँगको सहकार्यमा घर निर्माण गरी आवास विहिन परिवारलाई आवासको व्यवस्था गरिएको छ भने आगामी आ.व. मा समेत वडा नं. ४ स्थित क्याम्पाघाटमा घर निर्माण कार्य भइरहेको छ।
- गाउँपालिकाको गौरवको आयोजनाको रुपमा रहेको कानेपोखरी-६ स्थित श्री जनसेवा माध्यमिक विद्यालयको तीनतले भवन निर्माण शुरु भएको १ वर्ष ६ महिनाभित्रमा निर्माण कार्य सम्पन्न भई उक्त भवनमा समेत पठनपाठन कार्य सुचारु हुँदै आएको।
- गाउँपालिकाको गौरवको आयोजनाको रुपमा रहेको कानेपोखरी-२ स्थित श्री शिक्षा विकास माध्यमिक विद्यालय भवनको पहिलो तला निर्माण कार्य सम्पन्न भएको तथा गाउँपालिकाले उक्त आयोजनालाई निरन्तरता दिनका लागि विशेष अनुदानका लागि सिफारिस गरी रु. १ करोड ५० लाख विनियोजन

भएकाले उक्त भवनको माथिल्ला तला समेत निर्माण सम्पन्न हुने सुनिश्चितता भएको।

- आ.व. २०८०/०८१ मा राजश्व सुधार कार्ययोजना र आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्माण गरिएकाले गाउँपालिकाको राजश्वका दर र दायरालाई समयानुकुल बनाई आन्तरिक आम्दानी बढाउन सकिने अवस्था रहेको छ भने आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीले संस्थागत विकासमा टेवा पुर्याएको छ।
- गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विद्यालयमा रिक्त रहेका शिक्षकको पदपूर्ति गाउँपालिकाले आफ्नै खर्चमा गाउँपालिकामा नै सञ्चालन गर्दै आएको छ। गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कक्षा ११ र १२ सम्मको अध्ययन गर्ने विद्यार्थीको मासिक शुल्क वापत रु. ४००/- र भर्ना शुल्क वापत रु. १०००/- गरी प्रति विद्यार्थी प्रति वर्ष रु. ५,८००/- व्यहोर्दै आएको छ। स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण गरी सो का आधारमा पठनपाठन हुँदै आएको छ भने गाउँपालिका भित्र रहेको एक मात्र रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसमा अध्ययनरत बुहारीलाई निःशुल्क अध्ययनको व्यवस्था मिलाइएको छ।
- कानेपोखरी अस्पतालको भवन निर्माण कार्य जारी रहनुका साथै अस्पतालमा आवश्यक जनशक्ति थप गरी २४ घण्टै सेवा प्रवाहलाई चुस्त दुरुस्त बनाउँदै लगिएको छ।
- गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोतबाट विनियोजित तथा सङ्घीय र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त ड्रेनसहितको सडक निर्माण आयोजना केही वडाहरुमा चलिरहेको छ भने निर्माण कार्यमा समस्या देखिएका सडक खण्डमा समेत समस्या समाधान गरी निर्माण कार्य सुचारु हुने अवस्थामा पुगेको छ।
- भूमिहीन दलित र सुकुम्बासीलाई निःशुल्क जग्गा वितरण गर्न तथा अव्यवस्थित बसोवासीको व्यवस्थापन गर्नका लागि जग्गा नापजाँचको कार्यलाई तीव्रता दिनुका साथै नापजाँच कार्यलाई थप वडामा समेत सञ्चालन गर्ने लागिएको छ।
- कानेपोखरी गाउँपालिका वडा नं. १ सहितका क्षेत्रमा शान्ति सुरक्षाको अवस्थालाई मध्यनजर गर्दै अस्थायी प्रहरी चौकी होक्लावारी, डिपुको उद्घाटन सम्पन्न भई सञ्चालनमा आएको छ भने कानेपोखरी अस्थायी प्रहरी चौकीलाई स्थायी बनाउने प्रक्रिया अगाडि बढाइएको छ।
- रोजगारी तथा सीप विकासका लागि रोजगार सेवा केन्द्र, लघु उद्यम विकास कार्यक्रम ,(पड्मे) महिला तथा बालबालिका शाखा मार्फत सीप विकासका कार्यक्रम सञ्चालन हुँदै आएको छ भने त्यस्ता तालिमको सान्दर्भिकतामा पुनरावलोकन गरी बजारको माग अनुरुप तालिमलाई बजार माग अनुरुपको बनाउन थालिएको छ। व्यक्तिमा नीहित सीप, ज्ञान र क्षमताको उजागर गर्दै स्थानीय आर्थिक समुन्नति र आयआर्जन बढ्ने तालिम तथा सीपमा लगानी गर्ने अवस्थाको विकास भएको छ।
- नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड पूरा गरी गाउँपालिकालाई पूर्णखोप सुनिश्चितता तथा दीगोपन गाउँपालिकाको रुपमा घोषणा गरिएको छ।
- गाउँपालिका क्षेत्रमा सिँचाइ सुविधालाई प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्नका लागि कुलोपैनी निर्माण कार्यलाई प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमसँग आवद्ध गरी सञ्चालन गरिदै आइएको छ।

- कला, संस्कृतिको संरक्षण र सम्वर्द्धन गर्न गाउँपालिका क्षेत्रभित्र मठमन्दिर निर्माण, निर्माण सम्पन्न भएका मठमन्दिरको पुनर्निर्माण, मठमन्दिरमा रंगरोगन तथा विभिन्न जातजातिका चाडपर्वका अवसरमा आयोजित कार्यक्रमका लागि आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउँदै आइएको छ।
- राष्ट्रपति रनिङ सिल्ड प्रतियोगिता सञ्चालन गर्नुका साथै विभिन्न वडामा सञ्चालित खेलकुद कार्यक्रमका लागि आवश्यक खेलकुद सामाग्री तथा सहयोग रकम उपलब्ध गराउँदै आइएको छ।
- गाउँपालिकाबाट आ.व. २०८०/०८१ मा वैदेशिक रोजगारी जान चाहेका तथा छुट्टीमा घर आएका जम्मा २८१ जना लाभग्राहीको अन्तिम श्रम स्वीकृति प्रदान गरिएको, वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा मृत्यु भएका ३ जना र अङ्गभङ्ग भएका ३ जना गरी जम्मा ६ जना नागरिकलाई वैदेशिक सचिवालय बोर्डबाट दिने आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन पहल गरिएको छ।
- गाउँपालिकाले प्रत्येक वडामा आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र स्थापना गरी सबै वडा तहसम्म स्वास्थ्य सेवाको पहुँचलाई विस्तार गरिएको छ।प्राणघातक, दीर्घ, सरुवा प्रकृतिका रोगको पहिचान, उपचार र विस्तारका लागि स्वास्थ्य सेवालाई नागरिककै घरदैलोमा विस्तार गर्न आवश्यक छ भन्ने तथ्यलाई मध्यनजर गरी स्वास्थ्य सेवालाई जनताको मन, मस्तिष्क र हातले छुने, देख्ने र अनुभूत गर्ने गरी स्वास्थ्य सेवालाई घुम्ती तथा घरदैलो (Door to Door) माध्यमबाट स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर र पहुँच विस्तार गरिदै आइएको छ।गाउँपालिकाले चालु आ.व. मा कानेपोखरी अस्पतालबाट प्रदान गरिने सेवामा विस्तार गर्दै दक्ष जनशक्तिको व्यवस्थापन गरी २ जना मेडिकल अधिकृत र आवश्यक संख्यामा अन्य स्वास्थ्यकर्मीको व्यवस्था गरिएको छ।
- खानेपानीमा नागरिकको पहुँच अभिवृद्धि गर्न वडागत रुपमा खानेपानीको पाइप विस्तार, सदस्यता विस्तारमा आर्थिक सहयोग, खानेपानीको धारा जडान, ट्युवेल जडान र गडान कार्य गरिएको छ।
- विपन्न परिवारका लागि निःशुल्क शौचालय निर्माण तथा विद्युत मिटर सिफारिस निःशुल्क रुपमा गरिएको छ।
- सिँचाइ सुविधाका लागि स्यालो ट्युवेल गडान तथा जडान र वैकल्पिक उर्जाको प्रवर्द्धनका लागि वायो ग्यास निर्माणमा अनुदान उपलब्ध गराउँदै आइएको छ।
- गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा शिशु कक्षा र कक्षा १ मा अध्ययनरत विद्यार्थी, दीर्घरोगी तथा विपन्न नागरिकलाई निःशुल्क रुपमा स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रममा आवद्धता गरिदै आइएको छ।
- विगतदेखि स्वास्थ्य उपचारका लागि नागरिक सहायताका लागि आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउँदै आइएको छ छ।
- मृत्युवरण गरेका विपन्न नागरिकको मृत्यु संस्कार कार्यका लागि प्रति विपन्न परिवार रु. १०,०००/- हजारका दरले मृत्यु संस्कार खर्च उपलब्ध गराउँदै आईएको छ।

अब म कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम यस सम्मानित सभामा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रमका उद्देश्य तथा प्राथमिकताहरु निम्न बमोजिम रहेका छन्।

१) उत्पादनशील, दिगो, योजनावद्ध र पर्यावरणमैत्री पुर्वाधार विकास

२) सामाजिक न्याय, समावेशी तथा समतामूलक समाज निर्माणको लागी शिक्षा, स्वास्थ्यमा लगानी,

३) स्थानीय कृषि उत्पादन, व्यवस्थापन तथा बजारीकरणमा जोड,

४) सहज तथा जनमूखी सेवा प्रवाह मार्फत सुशासन अभिवृद्धि,

५) प्रविधिमैत्री सूचना तथा ज्ञानमा आधारित व्यवस्थापन,

कृषि विकासः-

१) "कृषक र उद्यमी, कानेपोखरीका सारथी" भन्ने नारालाई साकार पार्न कृषि योग्य भूमिको पूर्ण उपयोग गरी सघन खेती प्रणालीका माध्ययमबाट उत्पादनमा बढोत्तरी गर्ने नीति कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

२) कृषि तथा पशुपालन क्षेत्रमा लागेका व्यक्तिहरुका लागि "उद्यमी पुँजी सुरक्षित कार्य्रक्रम" अन्तर्गत साझेदारी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।साथै,व्यवसायिक कृषि तथा पशुपालन फर्म सञ्चालन गर्ने किसानलाई व्यवसायिक योजनाका आधारमा सहकारीका माध्यमबाट बिना व्याज कर्जा प्रदान गरिनेछ।

३) निर्वाहमुखी कृषि पेशालाई व्यवसायिक र मर्यादित बनाई कृषकलाई उद्यमशीलता तर्फ अभिप्रेरित गर्न देहाय बमोजिमको क्रियाकलापहरु संचालनमा ल्याइनेछ।

  १) कृषकहरुको मागमा आधारित मौसमी बेमौसमी बीउ/विजन/बेर्ना र कृषि औजार उपकरण साझेदारी कार्यक्रमलाई सामुहिकतामा आवद्ध गरी वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।

  २) गाउँपालिका भित्रका खेतीयोग्य जमिनमा वर्षै भरि सिंचाईको उपलब्धता सूनिश्चितता गर्न मोटरसहितको स्यालो ट्यूववेल जडान र गडान कार्यमा कृषकलाई अनुदान दिने कार्यलाई थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ।

  ३) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सामूहिक तथा चक्लाबन्दी खेती प्रणाली मार्फत उत्पादनमा वृद्धि गर्नुका साथै विपन्न घर परिवारको आर्थिक स्थितिमा सकरात्मक परिवर्तन गरी जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन उपयुक्त स्थानमा सब्जी खेतीको लागी जग्गा व्यवस्थापन विउ/विजन उपकरण आदीमा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराइनेछ र त्यस्ता समुहरुलाई गाउँपालिकाबाट निरन्तर प्राविधिक सेवा र सहयोग उपलब्ध हुने व्यवस्था मिलाइने छ।

  ४) कृषि क्षेत्रमा प्रयोग हुने ठूला ठूला यन्त्र उपकरण सहकारी तथा समूह मार्फत खरिद गर्न प्रोत्साहन गरी कृषिमा यान्त्रीकरणमा जोड दिईनेछ।

  ५) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषकहरुलाई प्राङ्गारिक मल उत्पादनमा अनुदान दिई रसायनिक

मलको प्रयोगलाई निरुत्साहित र अर्गानिक उत्पादनलाई प्रोत्साहित गरिनेछ।

६) कृषकहरुद्वारा उत्पादित कृषि उपजहरुको सङ्कलन तथा स्टोरेज गरि कृषि उपजहरुको अधिकतम मूल्य प्राप्त गर्ने व्यवस्था मिलाउनको लागि शीत भण्डार निर्माण कार्यको प्रकृया अगाडी बढाइने छ। जसको लागि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग गाउँपालिकाले साझेदारी गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।

७) स्थानीय माटो सुहाँउदो व्यावसायिक कृषि प्रणालीलाई प्रवर्द्धन गर्नको लागी माटो परीक्षण कार्यलाई थप व्यवस्थित गरि सञ्चालन गरिनेछ।

४) कृषकको आय अभिवृद्धी गर्ने सोचको साथ विगतदेखि गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेको तोरी पकेट क्षेत्रहरुलाई थप व्यवस्थित गरि निरन्तरता दिइनेछ। तोरीखेती गर्ने कृषकहरुलाई मल, विउ, औजार/उपकरण लगायतमा अनुदान दिने व्यवस्था मिलाईनेछ। धान र मकै बालीको पकेट क्षेत्रलाई समेत व्यवस्थित गर्न विशेष अनुदान उपलब्ध गराइने छ।

५) कृषिमा आधारित परम्परागत सीप र कलालाई व्यवसायिक उत्पादनमा जोड्न गुन्द्रुक उत्पादनलाई लघु उद्यमको रुपमा विकास र विस्तार गर्न सहकारी सँस्थासँग सहकार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ भने तोरीको प्रशोधन तथा ब्राण्डिङ कार्य गरिनेछ।

६) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कृषि योग्य जमिनमा सिंचाई सुविधा उपलब्ध गराउनका लागि विगत देखि सञ्चालित कुलो, पैनी र नहरको उचित मर्मत सम्भार गरी भरपर्दो सिंचाईको लागी आवश्यक रकम विनियोजन गरिनेछ। धेरै लागत लाग्ने तथा विशेष प्रविधि आवश्यक पर्ने क्षेत्रको पहिचान गरी नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरी आयोजना माग गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

७) कृषकहरुले उत्पादन गरेका कृषि उपजहरुको सङ्कलन तथा व्यवस्थापन गर्न बजार विकासको लागी कृषि सेडहरुको निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याईनेछ।

८) सिँचाइ सुविधाको विस्तारका लागि विशुद्ध कृषि कर्ममा प्रयोग भएको विद्युत मोटरको महसुल गाउँपालिकाले व्यहोर्नका लागि आवश्यक बजेटको व्यवस्था मिलाइनेछ।

पशुपंक्षी विकास सम्बन्धीः-

९) कानेपोखरी गाउँपालिका भित्र आर्गानिक माछा उत्पादनलाई प्रोत्साहित गर्न विगत आ.व. देखि नै सञ्चालनमा रहेको 'आफ्नै बारी, आर्गनिक पोखरी' नामक कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित गरि निरन्तरता दिइनेछ। यस्ता पोखरी निर्माण कार्यक्रमको लागी साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत बढिमा ५ कठ्ठा सम्मका पोखरी खन्ने किसानलाई ५०% अनुदान उपलब्ध गराइनेछ।

१०) व्यवसायिक पशु पालनमा कृषकलाई अभिप्रेरित गरी आय आर्जनमा सुधार गर्ने उद्धेश्य अनुरुप कृषकलाई गोठ/खोर सुधार कार्यक्रम मार्फत अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

११) पशुपंक्षी र कृषि बालीमा हुने क्षतिलाई कम गर्नका लागि बीमा कार्यक्रम प्रति कृषकलाई आकर्षित

गर्न कृषकले व्यहोर्ने रकमको ७५% बीमा रकम गाउँपालिकाले कृषकहरुलाई अनुदान दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

१२) कृषकहरुलाई पशुपालनमा आकर्षित गर्न दुग्ध उत्पादक किसानलाई उत्पादनमा आधारित अनुदान प्रणाली अन्तर्गत सहकारी संस्थामा दुध विक्री गरेको रेकर्डको आधारमा प्रति लि.रु.१ अनुदान दिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिईनेछ।

१३) कृषि पेशाबाट कृषकहरुलाई बढिभन्दा बढि लाभान्वित गराउने उद्येश्यले निःशुल्क कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई व्यवस्थित गरिनेछ।

१४) गाउँपालिकामा पशु पालनलाई गुणस्तरीय र सहज बनाउन घाँस तथा घाँसको विउ उत्पादन गर्न चाहने कृषकहरुलाई अनुदान दिन व्यवस्था मिलाईनेछ।

१५) गाउँपालिका भित्रका पशुपंक्षी पालक कृषकहरुलाई प्राविधिक सेवा उपलब्ध गराउन 'टोल टोलमै पशुपंक्षी सेवा' नामक कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित गरि निरन्तरता दिईनेछ। त्यस्ता प्राविधिक जनशक्तिलाई सेवा गराए वापत प्रोत्साहनको व्यवस्था गरिनेछ।

१६) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाटै दक्ष कृषि प्राविधिक जनशक्ति उत्पादन गर्न कृषि क्याम्पस स्थापना तथा पशु प्राविधिक अस्पताल निर्माणका लागि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारसँग आवश्यक समन्वय गरि साझेदारी गर्न पहल गरिनेछ।

शिक्षा सम्बन्धी

१७) "शैक्षिक क्षेत्रमा पहुँचको विस्तार :कानेपोखरीवासीको अधिकार" भन्ने नाराका साथ पालिकाको शिक्षा प्रणालीको सुधार गर्दै अब्वल व्यवस्थापकीय कौशलता, शिक्षक क्षमताको विकास, सामुदायिक एवं संस्थागत विद्यालय बीचको भिन्नताको न्युनीकरण, असल अभ्यासहरुको आदान प्रदान, नमुना विद्यालय नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१८) 'बालवालिकालाई विद्यालय पठाऔं र पढाईमा लगाऔं' कार्यक्रम लागू गरी अभिभावक साक्षरता र सचेतना कार्यक्रम लागू गरिनेछ।

१९) प्रधानाध्यापक पद र नेतृत्वको सशक्तीकरणमा जोड दिई सामुदायिक विद्यालयका प्रधानाध्यापकलाई मासिक रु १०००/- प्र.अ. भत्ताको व्यवस्था गर्दै नेतृत्व विकासमा जोड दिइनेछ।

२०) कानेपोखरी वासी जनताहरुमा रहेको शैक्षिक बेरोजगारलाई न्यूनीकरण गरी रोजगारमुलक शिक्षा मार्फत ग्रामीण रोजगारी अभिवृद्धिको लागी 'प्राविधिक विधामा रोजगारी, कानेपोखरीका छोराछोरी' नामक कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ।

२१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षालाई क्रमशः निःशुल्क गर्न चालु आ.व.मा संचालित 'निःशुल्क शिक्षा,पालिकाको ईच्छा' नामक कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित गरि निरन्तरता दिईनेछ। कानेपोखरी गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा कक्षा ११ र १२ मा अध्त्रका

सामुहिक विद्यालयमा कक्षा ११ र १२ मा अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण कानेपोखरी वासी विद्यार्थीहरुलाई निःशुल्क अध्ययनको लागी निजहरु अध्ययन गर्ने विद्यालयलाई भर्ना शुल्क र मासिक शुल्क वापत अनुदान उपलब्ध गराउने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिईनेछ।

२२) आर्थिक तथा सामाजिक रुपले पछाडी परेका गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका परिवारका बुहारीहरुलाई उच्च शिक्षामा पहुँच अभिवृद्धि गराउन 'सासुको ईच्छा, बुहारीलाई शिक्षा' नामक कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइदै थप व्यवस्थित गरी रमाईलो क्याम्पसमा स्नातक पढने बुहारीहरुलाई अनुदान उपलब्ध गराईनेछ।

२३) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा विद्यार्थी भर्नादर अभिवृद्धि गर्न र आर्थिक तथा सामाजिक रुपले पछि परेका नागरिकलाई स्वास्थ्य शिक्षामा समेत पहुँच अभिवृद्धि गर्न 'विद्यालयमा विमा' नामक कार्यक्रम मार्फत सामुदायिक विद्यालयमा कक्षा १ र बालकक्षामा भर्ना भएका विद्यार्थीको परिवारलाई स्थानीय कानून बमोजिम निःशुल्क स्वास्थ्य विमा गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

२४) पालिका- विद्यालयबीच Invest for Brain Programme सञ्चालनमा ल्याई प्रतिभाको खोजी (Talent Hunt) कार्यक्रम लागू गरिनेछ।

२५) प्रत्येक महिना आधारभूत तह र माध्यामि विद्यालय तहको प्रधानाध्यापक वैठक पालिकामा बस्ने व्यवस्था मिलाईने छ। आवश्यकता अनुसार वडामा पनि शैक्षिक सुधारका लागि बैठक बस्ने व्यवस्था मिलाईने छ।

२६) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सवै सामुदायिक विद्यालयहरुमा स्वच्छ पिउने पानी उपलब्धता सूनिश्चित गर्न त्यस्ता विद्यालयमा स्वच्छ पिउने पानीको उपलब्धता गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।

२७) सरोकारवाला पक्षसँग निरन्तर अन्तर्क्रिया र छलफल गरी सामुदायिक विद्यालयको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न 'छात्रासँग अध्यक्ष' कार्यक्रमलाई अभियानको रुपमा सञ्चालन गर्न निरन्तरता दिईनेछ।

२८) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विपन्न, दलित, पिछडिएका जातजातिहरु बसोवास गर्दै आएका क्षेत्रहरुमा सामुदायिक बाल विकास केन्द्रको स्थापना र सुदृढीकरण गर्ने कार्यलाई अगाडि बढाइनेछ भने गाउँपालिका अन्तर्गतका बाल विकास केन्द्रहरुको संस्थागत सुदृढीकरण तथा पुर्वाधार विकासका लागि आवश्यक निर्माण कार्य तथा सामाग्री हस्तान्तरणको व्यवस्था गरिनेछ।

२९) विद्यार्थी संख्या तथा शिक्षक अनुपातका आधारमा विद्यालय तथा कक्षा मर्ज गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ साथै आन्तरिक शिक्षक सरुवाको व्यवस्थालाई वस्तुनिष्ठ र बैज्ञानिक बनाई लागू गरिनेछ।

३०) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयका SEE, कक्षा ८ र कक्षा ५ का उत्कृष्ट नतिजा ल्याउन सफल एक/एक जना छात्र र छात्रालाई नगद पुरस्कार गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

३१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयमा बाल क्लब गठन गरी बालवालिकामा नेतृत्व विकासको क्षमता अभिवृद्धि गरिनेछ।

३२) खेलकुद र अतिरिक्त क्रियाकलापलाई प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गर्नका लागि पालिका स्तरीय खेलकूद प्रशिक्षक तथा कला प्रशिक्षक नियुक्त गरी विभिन्न खेलकूद तथा संस्कृति झल्कने गीत, नाच, कला, रहनसहन आदिको बारेमा Sports and Cultural Transformation Programe सञ्चालन गरिनेछ।

३३) गाउँपालिका भित्रका बाल विकास केन्द्रमा कार्यरत बाल विकास सहजकर्ताले खाइपाइ आएको सेवा सुविधामा मासिक रुपमा रु. १,०००/- का दरले थप गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ। साथै विद्यालय सहायक कर्मचारीका लागि खाइपाइ आएको सेवासुविधामा मासिक रुपमा रु. ५००/- उपलब्ध गराउन आवश्यक बजेटको व्यवस्था मिलाइएको छ।

३४) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विद्यालयहरुमा CCTV जडान गरी सामुदायिक विद्यालयमा अनुगमन र निगरानीमा प्रविधिलाई जोडिनेछ।

३५) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयहरुमा आगामी ३ वर्षभित्रमा एकै किसिमको रंगरोगन गर्ने तथा छानामा एकै रङ्गका जस्तापाता लगाउने व्यवस्था मिलाई एकरुपता ल्याइनेछ।

३६) SEE परीक्षामा कमजोर नतिजा ल्याउने विद्यार्थीका लागि अग्रंजी, गणित र विज्ञान विषयको अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम ल्याइनेछ।

३७) शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिमा उत्कृष्ट नतिजा प्रदर्शन गर्ने गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका सामुदायिक विद्यालयका जना शिक्षक र शिक्षिकालाई पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

३८) महिला शिक्षिका सुत्केरी भई सुत्केरी विदामा बस्दा पठनपाठनमा हुने समस्यालाई न्यूनीकरण गर्नका लागि बिदामा बसेको अवधिमा महिला सुत्केरी सट्टा शिक्षक नियुक्त गरिनेछ।

३९) रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसमा अध्ययनरत स्नातक तहका विद्यार्थीको शिक्षण अनुभवको विकास गर्न तथा केही आर्थिक सहायता पुर्याउने उद्देश्यले त्यस्ता विद्यार्थीहरुलाई स्वयम् सेवक शिक्षकको रुपमा अवसर प्रदान गरी सामुदायकि विद्यालयमा परिचालन गरिनेछ।

स्वास्थ्यः-

४०) महिना स्वास्थ्य स्वयम् सेविकालाई थप प्रोत्साहन गर्नका लागि त्यस्ता स्वयम् सेविकाहरुले खाइपाइ आएको सेवा सुविधामा मासिक रुपमा रु. ५००/- का दरले उपलब्ध गराईनेछ।

४१) आर्थिक अभाव भएका स्थानीयवासीको स्वास्थ्योपचारमा गाउँपालिकाले जिम्मेवारी बोध गर्दै, क्यान्सर लागेका, मुटुको रोगी, मृगौलाको विरामी, प्यारालाइसिस तथा अन्य रोगहरुको उपचार गराउने उद्देश्यले स्थापित 'नागरिक उपचार सहायता कोष' कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित गरि निरन्तरता दिइनेछ। नागरिक उपचार सहायता कोषबाट उपचार लिन बयरवन अस्पतालले रेफर गरेको आधारमा वडा कार्यालयबाट सिफारिस भई आएकोलाई मात्र अनुदान प्रदान गराईनेछ।

४२) चिकित्सकको सिफारिसमा ६० वर्ष भन्दा माथिको ज्येष्ठ नागरिक, भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, एकल महिला, गर्भवती तथा सुत्केरी महिला र सहिद तथा वेपत्ता पारिएका परिवारका सन्ततिलाई कानेपोखरी अस्पतालबाट उपलब्ध हुने स्वास्थ्य सेवा, ल्याव र रेडियोलोजी सेवा निशुल्क गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

४३) कानेपोखरी अस्पताल वयरवनमा प्रसुति हुन नसकी अन्यत्र अस्पतालमा रेफर गरिएका गर्भवती महिला, प्राकृतिक प्रकोपबाट घाइते भई अन्यत्र रेफर गरिएका स्थानीयवासी, ६८ वर्ष माथिका ज्येष्ठ नागरिक र अपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेका व्यक्तिलाई एम्वुलेन्स सेवा निःशुल्क उपलब्ध गराउन पहल गरिनेछ।

४४) 'स्वास्थ्य आमा, स्वास्थ्य बच्चा' अभियानलाई निरन्तरता दिइनेछ। जसको लागी निःशुल्क क्यालसियम चक्की, फोलिक एसिड वितरण गर्ने साथै कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनमा आई सुत्केरी हुने महिला र बच्चाको पोषणमा सहयोग पुऱ्याउन उद्देश्यले प्रति सुत्केरी पाँच हजार रुपैयाँको दरले सुत्केरी स्याहार भत्ता दिने व्यवस्था मिलाइनेछ।

४५) निर्माणधीन पन्ध्र शैंयाको कानेपोखरी अस्पताल, वयरवनलाई यथाशीघ्र कार्य सम्पन्न गरी अस्पताललाई व्यवस्थित रुपमा सञ्चालन हुने व्यवस्था गरिनेछ। साथै उक्त अस्पताललाई प्रविधियुक्त तथा विरामीमैत्री बनाई अस्पतालबाट दिइने सेवालाई गुणस्तरीय र भरपर्दो बनाउने व्यवस्था मिलाइनेछ।

४६) कानेपोखरी अस्पतालमा २४ सै घण्टा आकस्मिक सेवा सञ्चालन तथा प्रभावकारी व्यवस्थापनका लागि विशेषज्ञ परामर्श सेवा र अन्य दक्ष जनशक्ति व्यवस्थापनलाई निरन्तरता दिईनेछ।

४७) कानेपोखरी वार्ड नं.१ को आधारभूत स्वास्थ्य चौकीमा ल्याब संञ्चालनको व्यवस्था मिलाईनेछ।

४८) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका अति विपन्न, दलित, सीमान्तकृत, लोपोन्मुख जातजाति र पूर्ण अशक्त अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरु (रातो कार्ड भएका) का लागि कानेपोखरी अस्पतालबाट प्रदान गरिने सम्पूर्ण स्वास्थ्य सेवाहरु निःशुल्क रुपमा प्रदान गरिनेछ।

४९) पाठेघर सम्बन्धी क्यान्सर भएका महिलाहरुलाई निःशुल्क "अध्यक्ष महिला स्वास्थ्य कार्यक्रम" सञ्चालन गरी निःशुल्क शल्यक्रियाको व्यवस्था मिलाईनेछ।

५०) गाउँपालिकासँग साझेदारीमा स्वास्थ्य शिविर तथा विशेषज्ञ सेवा उपलब्ध गराउन चाहाने स्वास्थ्य संस्थाहरु मार्फत स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रमहरु सञ्चालनमा ल्याइनेछ।

समावेशिता प्रवर्द्धन र सामाजिक सुरक्षाः-

५१) महिला, दलित, ज्येष्ठ नागरिक, भिन्न क्षमता भएका व्यक्ति, आदिवासी/जनजाती, मधेसी/मुश्लिम लगायत विभिन्न वर्ग तथा समुदायलाई लक्षित गरी उनीहरुको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन सीपमूलक तालिम तथा सचेतनामुलक कार्यक्रमहरु सञ्चालनमा ल्याईनेछ। विभिन्न जातजातीको रिती रिवाज, प्रथा/परम्परालाई जीवन्त राखी राख्न जातीय पहिचान झल्कने कार्यक्रमहरु आयोजना गरिने छ।

५२) सामाजिक तथा आर्थिक रुपले पछि परेका समुदायको मृत्यूसंस्कारलाई जीवन्तता राख्न तथा आफ्नो प्रथा/परम्परा अनुसार मृत्यू संस्कार गर्न त्यस्ता परिवारलाई बढिमा १० हजार आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाईनेछ।

५३) 'ग' समूहका अपाङ्गता परिचयपत्र प्राप्त गरेका गाउँपालिका भित्रका विपन्न परिवारका स्थानीयवासीहरुलाई मासिक रु.१०००।- रुपैयाका दरले सामाजिक सुरक्षा भत्ता उपलब्ध गराउने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइएको छ।

५४) फुसको छाना विस्थापित गर्न जनता आवास कार्यक्रम, सुरक्षित आवास कार्यक्रम, नागरिक आवास कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै नेपाल सरकार मार्फत सञ्चालनमा आएको सुरक्षित आवास कार्यक्रममा गाउँपालिकाको समेत साझेदारीमा उपयुक्त आवास निर्माण कार्यलाई थप व्यवस्थित गरी अभियानको रुपमा सञ्चालन गरिनेछ।

५५) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र समग्र खेलक्षेत्रको विकास र विस्तारको लागि ५ नं. वडाको जहदामा रहेको खेलमैदानलाई पालिकास्तरीय मैदानको रुपमा स्तरोन्नति गरिनेछ। त्यसैगरी ७ नं. वडा को जनकल्याण माध्यमित विद्यालयको खेलकुद मैदानलाई क्रिकेट मैदानको रुपमा विकास गरिनेछ।

५६) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र खेलिने विभिन्न विधाको खेलकुदहरुलाई विकास गर्दै लाने ध्येयले अध्यक्षकप खेलकुद प्रतियोगिता आयोजना गरिनेछ। खेलकुद उत्पादनमा जोड दिन स्थानीय स्तरमा ग्रासरुट योजना संचलान गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ। सो को लागि विभिन्न स्थानमा खेलकुद प्रशिक्षणको व्यवस्था गरिनेछ।

५७) प्रादेशिक, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरमा खेलकुदको माध्यमबाट पहिचान स्थापीत गरेका गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका विभिन्न विधाका खेलाडीहरुलाई सम्मान गरिनेछ।

५८) खुला व्यायामशाला, कबडहल जस्ता खेलकुद पुर्वाधारलाई क्रमशः विकास गर्दै लगिनेछ।

खानेपानी र सरसफाईः-

५९) गाउँपालिकाको वार्ड नं.१ र २ का क्षेत्रहरुमा खानेपानीको पहुँच नपुगेको स्थानहरुको पहिचान गरी खानेपानी विस्तारको आधारभूत कार्यको लागी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। साथै, नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायमा आयोजना मागको व्यवस्था मिलाईनेछ।

६०) कुहिने र नकुहिने फोहोरको वर्गीकरण गरी व्यवस्थापन गर्ने तथा छिमेकी स्थानीय तहहरुसँगको साझेदारीमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रबाट उत्पत्ति भएका कुहिने/नकुहिने फोहोरको प्रशोधन गरी व्यवस्थापन गर्ने तथा फोहोरको दीर्घकालीन व्यवस्थापन गर्नका लागि उचित स्थानमा डम्पिङ्ग साईटको व्यवस्था मिलाइनेछ।

६१) अत्यधिक मानवीय चाप हुने सार्वजनिक स्थलहरुको पहिचान गर्दै त्यस्ता स्थानमा सार्वजनिक शौंचालय निर्माण गर्दै जाने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइएको छ।

संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह क्षेत्र

६२) न्यायिक समितिको क्षेत्रभित्रका मुद्दाहरुलाई मेलमिलापको माध्ययमबाटै समाधान गर्ने उद्देश्यले 'मिलाप गरौ, विलाप नगरौ' भन्ने अभियानलाई निरन्तरता दिईनेछ। यसका लागी सवै वडामा स्थापना भएको मेलमिलाप केन्द्रलाई थप व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ।

६३) विकास निर्माण र सेवा प्रवाहको विषयमा पूर्व जनप्रतिनिधिहरुले आफ्नो कार्यकालमा भोगेका महत्वपूर्ण कार्य/अनुभवहरु समेटी उक्त कार्य/अनुभवलाई गाउँपालिकाको स्थायी सम्पत्तिको रुपमा संस्थागत गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिई कृति प्रकाशन गरिनेछ।

६४) गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोत तथा साझेदार संस्थासँगको साझेदारीमा आवधिक योजना, मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन खर्च संरचना, GESI Policy, लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट निर्माण तथा दीगो विकासका लक्ष्यको स्थानीयकरण गर्न दस्तावेज निर्माण गरी गाउँपालिकाको संस्थागत विकास गर्दै लगिनेछ।

६५) आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा गाउँपालिकाबाट जारी भएका ऐन, कानून, नियम, निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड आदिलाई गाउँपालिकाको वेभसाईटमा रहेको राजपत्र महलबाट समेत सार्वजनिक गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

६६) गाउँपालिकाले प्रवाह गर्ने सेवा प्रवाहका विषयमा आम स्थानीयवासीलाई सुसूचित समेत गराउने उद्देश्यका साथ 'जनतासँग जनप्रतिनिधि' नामक कार्यक्रम संचालनमा ल्याइनेछ।

६७) 'गाउँपालिकाको सोच, नवप्रतिभाको खोज' नामक अभियान सञ्चालन ल्याईनेछ। यसका लागि राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रियस्तरमा पहिचान स्थापित हुनसक्ने सम्भाव्य प्रतिभा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र भएका तर, यावत कारणले त्यस्ता प्रतिभाहरु ओझेलमा परेको अवस्था भएमा त्यस्ता नवप्रतिभाहरुको खोज, अन्वेषण र प्रवर्द्धन गर्ने व्यवस्थाको थालनी गरिनेछ।

६८) विगतका आर्थिक वर्षहरुमा महालेखपरीक्षकको कार्यालयबाट भएको अन्तिम लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेखित बेरुजु फर्छ्यौट गर्ने प्रकृया अघि बढाइनेछ। वित्तीय सुशासनको मुख्य सूचक शुन्य बेरुजु रहेको तथ्यलाई स्वीकार गर्दै सम्वद्ध पक्षलाई सुचित गरिने र तोकिएको समायवधीमा बेरुजु फर्छ्यौट नगर्नेको विवरण सार्वजनिक गर्ने सम्मको व्यवस्था मिलाईनेछ।

६९) बेवारिसे सडक मानिसहरुलाई व्यवस्थापन गर्न मानव सेवा आश्राम विराटनगर र माया घर ईटहरीसँग साझेदारी गरी बेवारिसे मानवको उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।

पूर्वाधार विकास क्षेत्रः-

७०) कानेपोखरी गाउँपालिकाको सुविधा सम्पन्न प्रसाशकीय भवन निर्माण गर्ने उद्देश्यका साथ उक्त भवन निर्माण आयोजनालाई स्थानीय तहको प्रशासकीय भवन पूर्वाधार विकास कार्यक्रमसँग साझेदारी गर्ने गरी वहुवर्षिय आयोजनाको रुपमा संचालनमा ल्याईनेछ।

७१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र ५ वर्षमा सबै वडामा तीस किलोमिटर ड्रेन सहितको सडकलाई स्तारोन्नती

गरिनेछ। गत सभाबाट निर्णय भई आएका सडकलाई अगाडी बढाउदै क्रमश प्रत्येक वर्ष थप गरिन्दै लगिनेछ।

७२) ड्रेन तथा कालोपत्रे सडक निर्माणका लागि साझेदारी गर्न इच्छुक उपभोक्ता समूह/टोल विकास संस्थाहरुलाई निर्माणमा प्रोत्साहित गरिनेछ।

७३) निर्माणाधीन पन्ध्र शैंयाको आधारभूत कानेपोखरी अस्पताल, बयरवनको भवन निर्माण आयोजना, ऐतिहासिक कानेपोखरी संरक्षण आयोजना, श्री शिक्षा विकास मा.वि. दलेलीको भवन निर्माण आयोजनालाई पालिकाको गौरवको आयोजनामा समावेश गरि तोकिएको समयमा सम्पन्न गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

७४) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विभिन्न भौतिक संरचना तथा पूर्वाधारहरुको आवश्यकता अनुसार मर्मत सम्भार गर्न 'मर्मत सम्भार कोष' मा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ। उक्त कोष परिचालनको लागि उपयुक्त पद्धतिको विकास गरिनेछ।

७५) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र निर्माण हुने सडकहरु पूर्वाधारहरुमा सडक सौन्दर्यकरण कार्यक्रम अनिवार्य लागू गरिनेछ।

७६) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदिनालाबाट हुन सक्ने सम्भावित कटान नियन्त्रन गर्न विनियोजित तटबन्धन शीर्षकबाट, नेपालसरकार तथा प्रदेश सरकारका सम्बन्धित निकायसँगको साझेदारीमा नयाँ प्रविधि तथा जैविक प्रविधि समेतको प्रयोग गरी तटबन्ध आयोजना संचालन गरिनेछ।

७७) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, अन्य स्थानीय तह र दातृनिकायसँगको साझेदारीमा विभिन्न कार्यक्रमहरु संचालनको लागी समपुरक कोषमा आवश्यक रकम विनियोजन गरिनेछ। आर्थिक वर्षको अन्त्यमा गाउँपालिकाको स्थानीय संचित कोषमा मौज्दात रहन आउने रकम समेत सोहि कोषमा स्वतःसमायोजन हुने व्वयस्था मिलाईनेछ। गाउँपालिकाको विनियोजन ऐनमा समावेश कुनै आयोजना/कार्यक्रम संचालनका रकम नपुग भएमा उक्त कोषबाट रकम व्यवस्थापन गरिनेछ।

७८) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र रहेका विभिन्न मठ/मन्दिर/चर्च/गुम्बा/मस्जिद लगायतका निकायहरुको भौतिक सम्पत्तिको संरक्षण गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाईनेछ।

७९) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका शवदाह स्थलको निर्माण गर्ने, पुनर्निर्माण गर्ने तथा त्यस्ता स्थलहरुका खानेपानी, शौचालय निर्माण, मलामी खाजा घर निर्माण गरिनेछ।

८०) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सडकको विस्तार गर्ने क्रममा उक्त सडकमा अव्यवस्थित रुपमा रहेका विद्युतका पोलहरुलाई सडकको मापदण्ड बमोजिम यथोचित व्यवस्थापनमा गर्न नेपाल विद्युत प्राधिकरणसँग सहकार्य गरिनेछ।

८१) चिसाङ्ग खोलामा पुल नहुँदा १ नं. वडा, होक्लाबारीका नागरिकहरुलाई गाउँपालिकाको केन्द्र तथा अस्पतालमा सेवा लिन आउँदा बेलबारी नगरपालिका हुँदै आउनुपर्ने बाध्यताको अन्त्य गर्न चिसाङ्ग

खोलाको होक्लाबारी-१, विसनपुर र कानेपोखरी-२, सिमलझोढी जोड्ने खण्डमा पक्की पुल निर्माण गर्न व्यवस्था मिलाईदिन नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारसँग माग गरिनेछ।

८२) सडकको भार वहन क्षमता विश्लेषण गरी हेभी तथा हलुका सवारीको आगमनका लागी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सडकको वर्गीकरण गरी लागु गरिनेछ।

८३) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ ले स्थानीय तह भित्र निर्माण हुने भवनको अनिवार्य नक्सा पास गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ। उक्त ऐन लागू हुनुभन्दा अगाडी गाउँपालिका क्षेत्रभित्र निर्माण भएका पक्की संरचनाका भवनहरुलाई अभिलेखीकरण गर्ने प्रयोजनको लागि कानुनले तोके बमोजिम घर अभिलेख प्रयोजनको लागि नक्सा पास नियमित गर्ने व्यवस्था गरिने छ। गाउँपालिका क्षेत्रभित्र नयाँ निर्माण हुने भवनहरुको मापदण्ड बमोजिमको नक्सा पास गर्ने कार्यलाई थप व्यवस्थीत र सहज बनाउदै लगिनेछ।

८४) गाउँपालिकामा खेतियोग्य स्थानहरुमा भरपर्दो सिँचाईको व्यवस्थापन गर्न मुहान संरक्षणको लागी उच्च प्राथमिकता दिईनेछ। प्राकृतिक मुहानहरु विभिन्न कारणले सुक्दै गएकाले त्यसको लागी मापदण्ड निर्धारण गरी संरक्षण व्यवस्था गरिनेछ। साथै कालिकोशी मुहान संरक्षणको कार्यलाई प्राथमिकताको साथ व्यवस्थित गरिनेछ।

सुशासन तथा संस्थागत क्षमता विकासः

८५) पालिकापालिकाको प्रशासनिक तथा सांगठनिक संरचना र संस्थागत प्रणालीलाई चुस्त दुरुस्त, विश्वसनियता, क्षमतायुक्त र प्रभावकारी वनाउदै अत्यावश्यक रिक्त दरवन्दीहरुमा प्रचलित कानुन अनुसार पदपूर्ति गरिने छ।

८६) सुशासन तथा संस्थागत विकासको लागि आवश्यक कानून, नियम, विनियमावली, कार्यविधि निर्माण गरी आदेशको एकात्मकता (Organizational Chain Of Command) कायम गरिने छ ।

८७) पालिका र वडाका सवै कर्मचारीहरुको कार्य विवरण अनुसार कार्यसम्पादन गरिने छ र मासिक रुपमा कार्य प्रगतिको प्रतिवेदन पेस गर्ने व्यवस्था गरिनेछ।

८८) लागूऔषध दुर्व्यसनी नियन्त्रणका लागि अभिभावकसँग प्रहरी, पालिका साझेदारी कार्यक्रमको सुरुवात गरिनेछ

८९) लक्ष्य तथा नतिजामा आधारित कार्यसम्पादन सम्झौता (Result Based Performance) को शुरुवात गरी उत्कृष्ट कर्मचारीलाई पुरस्कृत गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

९०) पालिकाको कार्य सम्पादनलाई छिटो, छरितो, पारदर्शी एवं सेवाग्राहीमैत्री तुल्याउन डिजिटल शासन (Digital Governance) मा जोड दिईनेछ ।

९१) पालिकाको संस्थागत क्षमता वृद्धिका लागि भौतिक पूर्वाधार विकास तथा अभिलेख प्रणाली (Institutional Memory) लाई व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ भने नवीन प्रविधिलाई जोड दिदै कागजविहीन शासन

(Paperless Governance/ Digital Governance) को अवधारणा अवलम्वन गरिनेछ।

९२) आन्तरिक आयमा सवल वनाउन राजश्वमा सुधार गर्न राजस्व सुधार कार्ययोजनाको प्रतिवेदनका आधारमा सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।

सहकारीः-

९३) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सहकारी संस्थाहरु मार्फत उत्पादनमूलक क्षेत्रमा लगानी बढाई स्थानीयवासीको आय आर्जन अभिवृद्धि गर्ने हेतुले त्यस किसिमका कार्यक्रम संचालन गर्न चाहने सहकारी संस्थाहरुबाट साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन गर्नको लागी उपयुक्त प्रस्ताव पेश गर्ने सहकारीलाई अनुदान दिने व्यवस्था गरिनेछ।

९४) सहकारी संस्थाहरुको अभिलेखीकरण अद्यावधिक गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइदै सहकारीको अनुगमन कार्यलाई व्यवस्थित रुपमा सञ्चालन गरिनेछ।

९५) निष्कृय रुपमा रहेका सहकारी संस्थालाई पुनःसञ्चालन तथा खारेजीको प्रक्रिया अगाडि बढाइनेछ।

उद्यम, सीप र रोजगारः-

९६) व्यवसायीक सीप सिकी उद्यममा आवद्ध हुन चाहने वेरोजगार आदिवासी जनजाती दलित तथा अल्पसंख्यक, महिला, यूवा, भिन्न क्षमता भएका व्यक्तिहरुलाई सीपमूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गरी व्यवस्थापन गरिनेछ।

९७) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र वैदेशिक रोजगारीमा गएका व्यक्तिहरुले पठाउने गरेको विप्रेषण रकमलाई व्यवसायिक उद्यममा लगानी गर्ने वातावरण मिलाइनेछ। वैदेशिक रोजगारबाट फर्किएका व्यक्तिहरुको पारिवारिक सौहार्दताको लागि मनोपरामर्शदाताको व्यवस्था गरि टोल टोलमा शिविर संचालन गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ।

सुशासन सम्वन्धी नीतिहरु

९८) पालिकाको कार्यप्रगतिको नियमित सार्वजनिकीकरण गरी पारर्दशिता प्रणालीको विकास गरिनेछ।

९९) 'आन्तरिक लेखा परीक्षण' लाई प्रभावकारी बनाई आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीमा सुधार ल्याइनेछ ।

१००) प्राकृतिक न्यायको सिद्धान्तमा आधारित रही स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा ४७ मा तोकिएको क्षेत्राधिकारभित्र रही न्याय सम्पादन गरिने छ। न्यायिक समितिको काम कारवाहीलाई र सर्वसाधारणको पहुँचमा पुर्याईने छ।

१०१) सूचक तथा परिणामको चेकलिष्ट तयार गरी वार्षिक कार्यक्रम तथा योजना अनुगमन गरिनेछ। योजनाहरुको अनुगमन प्रणालीमा स्थानीय सरोकारवालाहरुको सहभागितालाई समेटिनेछ ।

१०२) वित्तीय जोखिम न्यूनीकरणका लागि आन्तरिक प्रणाली विकास विकास गरिनेछ। आयोजनाको आर्थिक सामाजिक लाभ विश्लेषण गरी आयोजना बैक स्थापना गरिनेछ ।

१०३) पालिकापालिकावाट संचालित गतिविधि, विकास कार्यक्रम, सेवा प्रवाहको अधिकतम सार्वजनिक गरी पारदर्शिता र जवाफदेहितामा अभिवृद्धि गरिने छ भने सार्वजनिक सुनुवाई र सामाजिक परीक्षणलाई प्रभावकारी रुपमा अगाडि वढाईनेछ।

वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन क्षेत्रः-

१०४) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपदबाट हुनसक्ने सर्वसाधारणको जीउज्यान र सार्वजनिक, निजी तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति, प्राकृतिक एवम् सांस्कृतिक सम्पदा र भौतिक सरंचनका संरक्षण गर्नका लागि प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ।

१०५) चिसाङ्ग, डाँस, लगायत अन्य खोला/खोल्सीबाट हुनसक्ने कटान रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि तटबन्धन शीर्षकमा उपयुक्त रकम विनियोजन गरिनेछ भने गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदीनालाबाट हुनसक्ने कटान नियन्त्रणको दीर्घकालीन व्यवस्थापनका लागि नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारसँग आयोजना माग गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

१०६) प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक प्रकोपका समयमा सरोकारवाला सबैको साथ/सहयोगले मात्र प्रकोप व्यवस्थापन गर्न सकिन्छ भन्ने तथ्यलाई मध्यनजर गर्दै गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सबै वडाबाट कम्तीमा दश/दशजना युवाहरुलाई समावेश गरी प्रकोप व्यवस्थापनसँग आधारभूत तालिम प्रदान गरिने र त्यस्ता तालिमप्राप्त युवा जनशक्तिलाई प्रकोपका समयमा उद्दारका लागि विशेष परिचालन गर्ने गरी सूचीकृत गरी राख्ने व्यवस्था मिलाईनेछ।

१०७) रंगेली नगरपालिकामा संचालन हुने सामुहिक विपद व्यवस्थापन केन्द्रको साझेदारीको लागि आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाईनेछ।

१०८) कानेपोखरी-रंगेली र कानेपोखरी-जहदा सडक खण्डमा औषधीजन्य तथा फलफूलका विरुवा रोप्ने कार्यलाई अभियानको रुपमा संचालन गरिनेछ।

भूमि व्यवस्थापन सम्बन्धीः-

१०९) जग्गा नापजाँच कार्यलाई तीव्रता दिनका लागि गाउँपालिकाको आन्तरिक श्रोतबाट सर्भेक्षक र अमिन नियुक्त गरी नापचाँज कार्यमा तीव्रता दिनुका साथै अन्य थप वडामा समेत नापजाँचको कार्य सुरुवात गरिनेछ।

११०) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका भूमिहीन दलित/सुकुम्वासीलाई निःशुल्क जग्गा उपलब्ध गराउन र अव्यवस्थित वसोवासीको व्यवस्थापनका लागि जग्गा नाँपजाँच कार्यलाई थप तिव्रता दिईनेछ। जग्गा नाँपजाँच कार्यलाई तिव्रता दिन राष्ट्रिय भूमि आयोगसँग समन्वय गरिनेछ। जग्गा नाँपजाँच कार्यमा खटिने प्राविधिक जनशक्तिलाई आधुनिक/औजार उपकरण सहित कार्यालय समय बाहेक र सार्वजनिक विदाको समयमा समेत परिचालित गरिने र यसरी परिचालित हुने जनशक्तिलाई थप प्रोत्साहनको व्यवस्था मिलाइनेछ।

१११) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र जग्गाको श्रेस्ता र भोगचलन फरक पारी वर्षौदेखि समस्या भोग्दै आएका क्षेत्रमा नापी विभागसँगको समन्वय तथा सहकार्यमा पुनःजग्गा नाँपजाँच कार्यको सुरुवात गरिनेछ। जग्गा नाँपजाँचको समस्या भएका क्षेत्रमा विस्तार गर्दै लग्ने नीति लिईनेछ।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको श्रोतगत आय/व्ययको अनुमान।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आ.व. २०८१।०८२ को कुल आय र अनुमान

कुल आय तर्फ-

सि.नं.	आय शीर्षक	अनुमानित रकम	कैफियत
१	संघिय वित्तिय समानिकरण अनुदान	१२८८००	
२	संघिय सशर्त अनुदान	२४००३९	
३	संघिय राजस्व बाँडफाँडवाट प्राप्त हुने अनुदान	१०२६००	
४	संघिय समपुरक अनुदान	१५०००	
५	संघिय विशेष अनुदान	१५०००	
	प्रदेश समानिकरण अनुदान	८१३४	
६	प्रदेश राजस्व बाँडफाँडवाट प्राप्त हुने अनुदान	५२२९	
७	प्रदेश सशर्त अनुदान	५९२३	
८	प्रदेश समपुरक अनुदान	१००००	
९	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन आय	१५०००	
१०	वडावाट प्राप्त हुने आय	२००००	
११	चिसाङ खोला ठेक्कावाट प्राप्त हुने आय	२००००	
	जम्मा	५८५७२५	
१३	वैंक मौज्दात	३००००	
	जम्मा	६१५७२५	
१४	अ.ल्या. (चालु आ.व.मा भुक्तानी गर्नुपर्ने तर भुक्तानी नभएको कारण सृजित आम्दानी)	४००००	
	जम्मा	६५५७२५	

व्यय तर्फ-

सि.नं.	व्यय शीर्षक	अनुमानित रकम (रु.हजार)	कैफियत
१	गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च	५५७८६.०	
२	वडागत कार्यपालिका चालु खर्च	२४३१४.०	

सि.नं.	व्यय शीर्षक	अनुमानित रकम (रु.हजार)	कैफियत
३	आर्थिक विकास तर्फ	१३७५०.०	
४	सामाजिक विकास तर्फ	५५४९६.०	
५	पुर्वाधार विकास तर्फ	३९६००.०	
६	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फ	११६००.०	
७	संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह तर्फ	१८१७५.०	
८	वडागत सिलिङ (७ वटै वडा)	४४७००.०	
९	समपूरक साझेदारी/मर्मत/अन्य आयोजना तथा भुक्तानी हुने बाँकी	१०६३४२.०	
	जम्मा (क)	३६९७६३.०	
१०	सशर्त अनुदान(नेपाल सरकार)	२४००३९.०	
११	सशर्त अनुदान(प्रदेश सरकार)	५९२३.०	
१२	समपूरक अनुदान(नेपाल सरकार)	१५०००.०	
१३	समपूरक अनुदान(प्रदेश सरकार)	१००००.०	
१४	विशेष अनुदान(नेपाल सरकार)	१५०००	
	जम्मा(ख)	२८५९६२.०	
	कुल व्यय जम्मा(क+ख)	६५५७२५.०	

३. कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिको कार्य प्रगति प्रतिवेदन

मिति २०८१ साल आषाड ३१ गते

आदरणीय यस कानेपोखरी गाउँपालिकाको १६औं गाउँसभा अधिवेशनको दोश्रो बैठकका सभाध्यक्षज्यू, गाउँसभा सदस्यज्यूहरु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, सचिवालय र उपस्थित सम्पूर्ण कर्मचारी मित्रहरु। म आ.व. २०८०/०८१ को न्यायिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्न अनुमति चाहान्छु ।

सभाध्यक्षज्यू,

नेपालको संविधान को धारा २१७ बमोजिम १६औं गाउँसभा मार्फत गठित न्यायिक समिति, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४६ देखी ५३ सम्म न्यायिक समितिलाई प्राप्त अधिकार अनुरुप सङ्घीयता कार्यान्वयन गराउने लक्ष्य र उद्देश्यका साथ संविधानको मर्म, भावनाबाट निर्देशित सिद्धान्त, मूल्य मान्यतालाई पालना गर्दै केन्द्र, प्रदेश र स्थानीय तहको निर्वाचन पश्चात जनतालाई सार्वभौम बनाइ समग्र देशको विकास, समृद्धी, नेपालको प्रचलित कानून बमोजिम समान न्यायको प्रत्याभूति गर्न गराउन स्थानीय तहमा जनताबाट चुनिएका जनप्रतिनिधि मार्फत गर्नुपर्ने कानूनी व्यवस्था भए अनुसार समान न्यायिक व्यवस्थालाई कार्यान्वयन गर्न स्थानीय तहमा न्यायिक समिति मार्फत स्थानीय स्तरमा भएका आपसी असमझदारी, झै-झगडालाई न्यायिक समिति मार्फत मेलमिलापका माध्यमबाट कानून बमोजिम नै यस कानेपोखरी गाउँपालिकाको क्षेत्राधिकार भित्रका विभिन्न प्रकृतिका विवादहरु मेलमिलाप गराउँदै आएको व्यहोरा अवगत गराउन चाहान्छु।

सभाध्यक्षज्यू,

वि.सं. २०७४ मा जारी भएका मुलुकी देवानी संहिता, मुलुकी फौजदारी संहिता, देवानी र फौजदारी कार्यविधि संहिताले नेपालको वर्षौ देखि रही आएको सामाजिक न्यायलाई पुनर्परिभाषित गरेको छ। उल्लिखित संहिताहरु लागू भएपछि वर्तमान समयसम्म आईपुग्दा नेपाली समाजका धेरै सामाजिक मान्यताहरुमा परिवर्तन आईसकेको छ। मुलुकी ऐन, २०२० मा भएको समयसापेक्ष संशोधनले समाज र व्यवहार अनुकुल बनाउदै लगेको छ भने नेपालको मुल कानुन नेपालको संविधानले नेपाल राष्ट्र बहुजातिय, बहुभाषिक, बहुधार्मिक, बहुसांस्कृतिक, विशेषतायुक्त भौगोलिक विविधतामा रहेका समान आकंक्षा र नेपालको राष्ट्रिय स्वतन्त्रता भौगोलिक अखण्डता, राष्ट्रिय हित तथा समृद्धिप्रति आस्थावान रही एकताको सुत्रमा आवद्ध सवै नेपाली जनता समष्टिमा राष्ट्र मानिएको छ। सवै नागरिक कानूनको दृष्टिमा समान रहनेछन् ।कसैलाई पनि कानूनको समान संरक्षणबाट बञ्चित गरिनेछैन्। सम्मानपूर्वक बाँच्ने पाउने हक, स्वतन्त्रताको हक, समानताको हक, न्याय सम्बन्धी हक, अपराध पीडितको हक, यातनाविरुद्धको हक, छुवाछुत तथा भेदभावविरुद्धको हक, महिलाको हक, बालबालिकाको हक, दलितको हक, सामाजिक न्यायको हक र सामाजिक सुरक्षाको हक समेत किटान गरिएको छ। सामाजिक न्यायको लागि मुलुकी ऐनमा गरिएका विभिन्न संशोधनहरुले आजको नेपाली समाजमा कुनैपनि जाती, लिङ्ग, धर्म तथा अन्य कुनै आधारमा पनि भेदभाव नगरिने र कानुनको नजरमा सवै समान

रहने कुराको ग्यारेन्टी गरेको छ।

त्यसैगरी नेपालमा मेलमिलाप सम्बन्धी ऐन,२०६८ र मेलमिलाप सम्बन्धी नियमावली,२०७० ले मेलमिलापको प्रक्रिया र कार्यविधि सम्बन्धमा विभिन्न व्यवस्था गरेको छ, जुन अदालत तथा अर्धन्यायिक निकायहरुले सम्पन्न गर्ने मेलमिलाप कार्यमा लागू हुन्छ। मेलमिलाप सम्बन्धी ऐन, २०६८ को दफा २ (ज) ले पक्षहरुले मेलमिलापकर्ताको सहयोगमा विवाद वा मुद्दाको निरुपण गर्न अपनाईने एउटा प्रकृया हो, भनी मेलमिलापको परिभाषा गरेको छ। त्यसैगरी दफा २ (ज) मा मेलमिलापकर्ताको परिभाषा गर्दै पक्षहरुको विवादलाई छलफल गराई सहज वातावरण सिर्जना गर्न तथा सो विषयमा सहमती कायम गर्नका लागि उत्प्रेरित गर्न यस ऐन बमोजिम सुचीकृत भएका मेलमिलापकर्ताहरु नेपालका प्रत्येक गाउँपालिका र नगरपालिका अन्तर्गत गठित न्यायिक समितिले अवलम्वन गर्ने मेलमिलापको प्रकृयामा पनि कार्यविधी अनुसार कानेपोखरी गाउँपालिका ले मिति २०८१ साल ज्येष्ठ ३ गतेदेखी ५ गतेसम्म धनकुटाको नाम्जेमा मेलमिलापकर्ताहरुका लागि ३ तीन दिने पुनर्ताजगी तालिम समेत सम्पन्न गरेको छ। तालिममा सहभागी मेलमिलापकर्ताहरुलाई सूचीकृत गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाका सवै वडाहरुमा स्थापना भएका मेलमिलाप केन्द्रहरुलाई थप सशक्त र प्रभावकारी बनाउनु पर्ने व्यहोरा समेत यस गरिमामय गाउँसभामा अवगत गराउन चाहान्छु ।

आदरणीय सभाध्यक्षज्यू,

यस कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक न्याय सम्पादन तथा निरुपण गर्ने कार्यलाई थप व्यवस्थित तथा प्रभावकारी बनाउन विभिन्न समयमा मोरङ जिल्ला अदालतबाट खटि आउने निरीक्षण टोलीबाट दिइएको सुझावप्रति हार्दिकतापूर्वक आभार तथा धन्यवाद व्यक्त गर्न चाहान्छु।

यस कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समिति संयोजक म भोलाप्रसाद अधिकारी सदस्यहरु रखिलाल चौधरी र दुर्गामाया नेपालीले तथा सात वटै वडाका मेलमिलाप केन्द्रमा परेका विवादहरुलाई थप प्रभावकारी मर्यादित र व्यवस्थित गराइ पीडितलाई उचित न्याय दिलाउन हदै सम्मको कोशिस जारी रहेको व्यहोरा समेत अवगत गराउन चाहान्छु।

कानेपोखरी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

न्यायिक समितिको २०८००/८१ को प्रगति विवरण

क्र.सं.	विवादीरजुउ/ विवाद	२०८० साउन १ देखी २०८१ असार ३० गते सम्म						फर्छ्यौट हुन बाँकी
		विवादीरजुउ/			फर्छ्यौट			
		गत वर्ष	यस वर्ष	जम्मा	मिलापत्र	निर्णय	जम्मा	
१	पारिवारिक विवाद	०	१६	१६	५	०	५	९
२	क्षतिपूर्ति विवाद	०	७	७	३	१	४	३

क्र.सं.	विवादीरजुउ/ विवाद	२०८० साउन १ देखी २०८१ असार ३० गते सम्म						फर्छ्यौट हुन बाँकी
		विवादीरजुउ/			फर्छ्यौट			
		गत वर्ष	यस वर्ष	जम्मा	मिलापत्र	निर्णय	जम्मा	
३	जग्गा साध विवाद	१	१३	१४	२	२	४	१०
४	अंश विवाद	१	२	३	२	०	२	०
५	गाली बेइज्जती	०	९	९	३	०	३	६
६	सामान्य कुटपिट	०	३	३	१	०	१	२
७	लेनदेन	२	२२	२४	५	६	११	१३
८	बाटो विवाद	०	५	५	०	०	०	५
९	लापार्वाही पशुपक्षी पालेको	१	०	१	०	०	०	१
१०	अरुलाई नोक्सान हुने गरी बोटबिरुवा लगाएको	५	०	५	०	०	०	५
११	कुलो पैनी विवाद	०	१	१	१	०	१	०
१२	पति पत्नी विवाद	०	१९	१९	७	०	७	१२
१३	जेष्ठ नागरिकलाई हेला होचो गरेको	०	१	१	१	०	१	०
१४	विकाश निर्माण अवरोध	०	०	०	०	०	०	०
१५	जवरजस्ती बाटो खनेको	०	०	०	०	०	०	०
१६	जग्गा रोक्का	०	३	३	०	०	०	३
१७	ज्याला मजदुरी नदिएको	०	०	०	०	०	०	०
१८	घर टहरा खाली गर्ने	२	०	२	०	०	०	२
जम्मा		१२	१०१	११३	३०	९	४०	७३

अन्त्यमा, यस कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिलाई सदैव सहयोग पुऱ्याउनु हुने गाउँपालिका अध्यक्षज्यू, वडाध्यक्षज्यूहरु, गाउँ कार्यपालिका सदस्यज्यूहरु, सवै वडाका वडा सदस्यज्यूहरु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू, न्यायिक समिति लगायत गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरु, सवै वडाका मेलमिलाप केन्द्रका मेलमिलापकर्ताहरु प्रति हार्दिक आभार तथा धन्यवाद व्यक्त गर्दै न्यायिक समितिको तर्फबाट यो प्रतिवेदन अन्त्य गर्न चाहान्छु।

धन्यवाद ।

## ४.	आ.व.२०८१।०८२ अनुगमनको समितिको वार्षिक प्रतिवेदन।

कानेपोखरी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

बयरवन, मोरङ

कोशी प्रदेश, नेपाल

आ.व.२०८०/०८१ को अनुगमन समितिको वार्षिक प्रतिवेदन

आज मिति २०८१/०३/३१ गते भईरहेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको गरिमामय १६औं गाउँसभा अधिवेशनको दोश्रो बैठकका सभाध्यक्षज्यू, गाउँसभामा उपस्थित सम्पूर्ण गाउँसभा सदस्यज्यूहरु, प्रमखु प्रशासकीय अधिकृत, सचिवालय तथा उपस्थित सम्पूर्ण कर्मचारी साथीहरु।

सभाध्यक्षज्यूको अनुमतिले कानेपोखरी गाउँपालिकाबाट आ.व.०८०/०८१ मा सम्पन्न भएका तथा सञ्चालनमा रहेका योजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमनका सन्दर्भमा देखिएको विद्यमान अवस्था समस्या, चुनौती र सोको सुझावहरु पेश गर्न पाउँदा गौरवान्वित महसुस गरेको छु।

सभाध्यक्षज्यू,

गाउँपालिकामा सञ्चालित योजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमन समितिले निरन्तर रुपमा भौतिक, आर्थिक, मानवीय, प्राविधिक, साधन श्रोतको परिचालन र उपयोग समुचित ढङ्गले भएको छ/छैन ? प्रतिफल लक्षित वर्गमा परेको छ कि छैन ? अपेक्षित प्रभाव वा असर प्राप्त भएको छ/छैन ? भनी निरन्तर तथ्यपरक रुपमा निगरानी राख्ने, त्यसको अभिलेख राख्ने, अनुगमनका क्रममा देखिएका समस्याहरुको पहिचान गरी समाधान गर्ने लगायतका कार्य निरन्तर भईरहेको व्यहोरा यस गरिमामय गाउँसभामा जानकारी गराउँदछु।

गाउँपालिका तथा वडा तहबाट विनियोजित योजना तथा कार्यक्रमहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयनले मात्र अपेक्षित उपलब्धि प्राप्त हुन देखिन्छ।निरन्तरको अनुगमनले मात्र योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालनमा संलग्न पक्षलाई थप पृष्ठपोषण प्राप्त हुन्छ भने योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालनको उद्देश्य पूरा भई सञ्चालित योजनामा गुणस्तरीयता, टिकाउपन तथा दीगोपना कायम हुन्छ।

कानेपोखरी गाउँपालिकाको अनुगमन समिति तर्फबाट मिति २०८० श्रावण १ गते देखि २०८१ असार ३१ गतेसम्म विकास निर्माण तथा कार्यक्रमहरुको प्रत्यक्ष रुपमा नजिकबाट अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने क्रममा भए गरेका योजना तथा कार्यक्रमको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको अवगत गराउन चाहन्छु।

यस वर्ष उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन भएका योजनाको संख्या २८० रहेका छन्।त्यसमध्ये सम्पन्न भएका योजनाको संख्या २५१, सञ्चालनमा रहेका योजनाको संख्या २९ रहेका छन्।त्यसै गरी कार्यक्रम तर्फ जम्मा २३८ योजना रहेकोमा सम्पन्न भएका कार्यक्रमको संख्या २०४ र सञ्चालनमा रहेका कार्यक्रमको संख्या ३४ वटा रहेका छन्।यस वर्ष उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन भएका सवै योजनाहरुको

निरन्तर अनुगमन गर्ने कार्य भईरहेको समेत जानकारी गराउन चाहान्छु।

सभाध्यक्षज्यू,

आ.व. २०८०/०८१ मा अनुगमन गरिएका तपसिल बमोजिमका योजनागत विवरण र सो सन्दर्भमा देखिएको समस्या, चुनौती र समाधानको उपायहरु सभामा पेश गर्नु अनुमति चाहन्छु ।

कानेपोखरी गाउँपालिका

आ.व. ०८०/०८१ को योजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन विवरण

क.सं	क्षेत्र	वडा नं. १	वडा नं. २	वडा नं. ३	वडा नं. ४	वडा नं. ५	वडा नं. ६	वडा नं. ७	जम्मा	कैफियत
१.	सिंचाई	२	२	३	२	४	४	१	१८	
२.	सडक ग्रावेल	०	५	४	१	२	८	२	२२	
३.	पुल कल्भर्ट	०	३	०	०	१	२	०	६	
४.	विद्यालय सम्बन्धी	१	५	३	१	३	४	१	१८	
५.	सडक ड्रेन	२	२	१	१	३	७	२	१८	
६.	नया सडक ट्र्याक	०	०	१	०	०	०	०	१	
७.	होमपाईप	१	१	१	१	१	१	१	७	
८.	मठमन्दिर,चर्च, गुम्बा	१	२	३	१	३	५	३	१७	
९.	कृषि बजार	०	१	०	०	०	१	०	२	
१०.	ज्येष्ठ नागरिक विश्रामालय	०	०	०	०	०	०	०	०	
११.	खानेपानी	२	०	१	०	१	१	०	५	
१२.	रिटेनिङवाल	०	१	०	१	१	०	१	४	
१३.	सामुदायिक भवन	०	०	१	२	०	२	०	५	
१४.	स्वास्थ्य चौकी मर्मत	०	०	०	०	०	१	०	१	
१५.	शौचालय निर्माण	०	२	२	१	२	०	१	८	
१६.	अन्य								४३	
	जम्मा	९	२४	२०	११	२१	३६	१२	१७६	

विद्यमान समस्याहरुः

१) योजना तथा कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्नुपुर्व सम्बन्धित सरोकारवालाहरुसँग समन्वय नगरी कार्य गर्दा अवरोधहरु आउने गरेको।

२) ठेक्का मार्फत सञ्चालित योजनाहरुको सम्बन्धित योजनाको भुक्तानीको समयमा मात्र अनुगमन हुँदै आएको।

३) गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरुबाट सञ्चालन भएका तालिमजन्य कार्यक्रमहरुको अनुगमन समितिबाट नगराइ भुक्तानी दिइएको।

४) योजनाहरु समयमा नै सम्झौता भएता पनि आर्थिक वर्षको अन्त्य तिर मात्र हतार हतारमा काम सक्ने प्रवृति रहेको।

५) सम्झौतामा तोकिए बमोजिमका कार्य सम्पादन नगर्दा समयमा काम सम्पन्न हुन नसकेको,

६) योजनाको काम सञ्चालन रहँदाको समयमा तुलनात्मक रुपमा प्रभावकारी रुपमा अनुगमन गर्न नसकिएको। योजना सम्पन्न भए पनि अनुगमनको लागि जानकारी नगराउने तथा जानकारी पनि धेरै पछि मात्र गराउँदा योजना सम्पन्न भएको लामो अवधि पश्चात मात्र अनुगमन गर्दा तोकिएको लगत ईष्टिमेट बमोजिमको काम भए/नभएको एकिन गर्न कठिन हुने गरेको,

७) केही उपभोक्ता समितिहरुले योजनाको ईस्टिमेट अनुसार काम नगरी आफ्नै हिसाबले निर्माण कार्य गर्दा समस्या उत्पन्न भई फरक कामको लागि समेत भुक्तानीको गर्नुपर्ने माग आउने गरेको।

८) खाल्डाखुल्डी पुर्ने योजनाहरुको अनुगमनमा समस्या देखिएको। शुरुमा रहेको खाल्डाखुल्डीमा के कति परिमाणको गिट्टी आवश्यकता पर्दछ र खाल्डाखुल्डी पुर्दा सो परिमाणको गिट्टी लाग्यो कि लागेन भनेर एकिन गर्न समस्या भएको,

९) योजना सञ्चालन भएको समयमा प्राविधिकहरुले इस्टिमेटका सम्बन्धमा उपभोक्ता समिति पर्याप्त छलफल नहुँदा स्थानीय आवश्यकता अनुसार योजना नबन्नु।

चुनौतीहरुः

१) योजनाहरु सञ्चालन गर्नुपुर्व प्राविधिक स्टीमेट आम नागरिक, उपभोक्ता, जनप्रतिनिधि समेतको संलग्नतामा तयार गर्दा मात्र स्थानीय आवश्यकता अनुसारको योजना बन्ने र उक्त योजनामा आम नागरिकको अपनत्व हुनुका साथै कार्यान्वयनमा सहजता हुने देखिन्छ।

२) योजनाहरु तोकिएको समयमा तोकिएको ईस्टिमेट बमोजिम कार्य सम्पन्न गरी आर्थिक सामाजिक रुपमा प्रत्यक्ष लाभ हासिल गराउन,

३) योजना सञ्चालनका सम्बन्धमा उपभोक्ता समितिहरुलाई विद्यमान ऐन, कानूनको जानकारी गराउँदै कार्यान्वयनमा प्रतिवद्ध बनाउन,

४)	योजनाहरु सञ्चालन गर्दा वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन गरि तोकिएको मापदण्ड अनुसार सम्पन्न गराउन,

५)	लक्षित समूहको कार्यक्रमहरुको सञ्चालनमा प्रभावकारी ल्याई लक्षित वर्गको जीवनस्तर सुधार गर्न।

६)	तालिम सम्बन्धी कार्यक्रमहरु आर्थिक वर्षको अन्त्यमा मात्र शुरु हुनु तथा एउटै व्यक्ति पटक पटक फरक फरक तालिममा सहभागी हुने,

समाधानहरुः

योजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमनका क्रममा देखिएका समस्या र चुनौतीहरुलाई निम्न अनुसारको समाधानका उपायहरुबाट समाधान गर्न सकिन्छ।

१)	योजना सञ्चालन गर्नुपुर्व नै उपभोक्ता समितिहरुलाई योजना सञ्चालन प्रक्रिया सम्बन्धी पूर्ण रुपमा जानकारी गराउन तालिम सञ्चालन गराउनु पर्ने,

२)	योजनासँग सम्बन्धित सरोकारवालाहरु बीच योजना सञ्चालन पूर्व नै योजनाको प्राविधिक, भौतिक र सामाजिक पक्षका सम्बन्धमा छलफल,अन्तरक्रिया तथा आवश्यक समन्वय गरी समाधान गर्ने।

३)	गाउँपालिकास्तरबाट स-साना योजनाहरु विनियोजन नगरी सकेसम्म ठूला ठूला योजना तथा कार्यक्रम विनियोजन गर्ने तथा स-साना योजनालाई एकीकृत गरी सञ्चालन गर्नपर्छ। विशेषतः ठूला वा साना जुनसुकै प्रकृतिका योजना भएता पनि उक्त योजना सञ्चालन र कार्यान्वयनमा बराबर समय तथा लागत लाग्ने भएकाले साना योजनाको सट्टामा ठूला योजना विनियोजन गर्नुपर्ने देखिन्छ। त्यसैले स-साना प्रकृतिका योजनाहरु सके सम्म गाउँपालिकास्तरमा विनियोजन नगर्नु नै उपयुक्त देखिन्छ भने वडाले समेत वडा भित्रका एकै प्रकृतिका योजनालाई एकीकृत गरी सञ्चालन गर्न सकेमा मात्र योजनाको कार्यान्वयन तथा अनुगमन सुपरीवेक्षणमा सहजता हुने देखिन्छ।

४)	विनियोजित योजनाको कार्यान्वयन पूर्व योजना सञ्चालनमा प्रभावकारिता तथा दिगोपना दिनका लागि आयोजना स्थलमा नै जनप्रतिनिधि र प्राविधिक सहितको टोली उपस्थित भएर योजना सञ्चालनको उद्देश्य, योजनाबाट लाभान्वित जनसंख्या, निर्माण स्थलको हालको भौगोलिक तथा भौतिक अवस्था, आयोजनाले वहन गर्नुपर्ने मानवीय र भौतिक पक्षको विश्लेषण, स्थानीय आवश्यकता, हालको स्टिमेट अनुसारको निर्माण सम्पन्न गर्दा आउन सक्ने समस्याहरु समेतको विश्लेषण गरी आयोजनाको स्टिमेट तयार गर्नुपर्ने देखिन्छ।

५)	अनुगमन कार्यका लागि छुट्टै प्राविधिक जनशक्तिको व्यवस्थापन गर्न सकेमा अनुगमनका समयमा कुन प्राविधिकसँग जानुपर्ने भन्ने अन्योलता हटन गई अनुगमनमा सहजता हुने देखिन्छ।

६)	गाउँपालिकाबाट बिनियोजित योजनाहरु धेरै जसो पूर्वाधार निर्माणसँग सम्बन्धित हुने भएकाले सवै जसो प्राविधिकहरु स्थालगत रुपमा खटिनु पर्ने, धेरै योजनाको स्टिमेट, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, मूल्याङ्कन लगायतका काम गर्नु पर्ने देखिन्छ जसबाट कार्यालय समयमा प्राविधिक नभेटिने आम

जनगुनासो सुनिदै आएको छ। गाउँपालिकामा एक जना मात्र इन्जिनियर कार्यरत रहँदा सवै योजनामा खटिनु पर्ने, ठेक्काको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने तथा पूर्वाधार विकास शाखा सहित घर नक्सा शाखा समेत एकै जनाले हेर्नु पर्दा कार्यबोझ बढी भएकोले गाउँपालिकाको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण (O & M) मा व्यवस्था समेत भएको दरवन्दी बमोजिम थप एक जना इन्जिनियरको करार सेवा मार्फत व्यवस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ।

७) योजना सञ्चालन गर्नुपूर्व उक्त योजना सञ्चालनको सम्भाव्यता अध्ययन गरेर मात्र बजेटको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ।

अन्त्यमा, अनुगमनको सन्दर्भमा सहयोग गर्नुहुने गाउँपालिका अध्यक्षज्यू, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वडाध्यक्षज्यूहरु, अनुगमन समितिका पदाधिकारीहरु, प्राविधिक शाखा, योजना तथा अनुगमन शाखाका साथै अमूल्य सल्लाह सुझाव दिइ सहयोग गर्नुहुने सवैमा हृदयदेखि नै आभार व्यक्त गर्दछु। १६औं गाउँसभामा उपस्थिति हुनुहुने सम्पूर्ण गाउँसभा सदस्य महानुभावहरु सबैमा हार्दिक धन्यवाद व्यक्त गर्दछु ।

भोला प्रसाद अधिकारी
संयोजक
योजना अनुगमन समिति
कानेपोखरी गाउँपालिका

५. कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१

गाउँ सभा अधिवेशनबाट पारित मितिः २०८१।०३।..
गाउँपालिका अध्यक्षज्यूबाट प्रमाणीकरण मितिः २०८१।०३।३१
कानेपोखरी राजपत्रमा प्रकाशित मितिः २०८१।०३।३१

प्रस्तावनाः

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकाले,

नेपालको संविधानको धारा २२९ को उपधारा (२) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा १६ औ अधिवेशनले यो विधेयक बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यो ऐनको नाम "कानेपोखरी गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१" रहेको छ।

(२) यो विधेयक प्रमाणीकरण भए पश्चात् आ.व.२०८१।८२ मा तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ का निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची-१ मा उल्लेखित गाउँपालिकाको आफ्नै निर्णयले परिचालन गर्नसक्ने (नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण, राजस्व बाँडफाँड, रोयल्टी बाँडफाँड र गाउँपालिकाको आन्तरिक आय) रकम र अनुसूची-२ मा उल्लेखित नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने सशर्त, समपूरक र विशेष अनुदानको रकम समेत गरी जम्मा रु. ६५,५७,२५,०००।०० (पैसाठ्ठी करोड सन्ताउन्न लाख पच्चिस हजार मात्र) बाट चालु तथा पुजीँगत खर्च शिर्षकमा निर्देष्ट गरिए बमोजिम स्थानीय सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ। नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट पछि प्राप्त हुने सशर्त अनुदान, समपुरक अनुदान र विशेष अनुदानका हकमा सोही बमोजिम क्रमशः बजेटमा समावेश गरी खर्च गर्न सकिनेछ।

३. विनियोजनः

(१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को निमित्त कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिनेछ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकम मध्ये कुनैमा बचत

हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको पच्चीस प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ। पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्था तर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालु खर्च शीर्षक तर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्च तर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन। तर, चालु तथा पुँजीगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्योहोर्ने एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि आगामी दिनमा आगामी दिनमा एक एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको स्वीकृत रकमको पच्चीस प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एकभन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभा अधिवेशनको स्वीकृती लिनु पर्नेछ।

४. अनुमान गरिए भन्दा बढी रहन आउने बैंक मौज्दात (अ.ल्या.) को रकम आम्दानी बाँधी खर्च गर्ने सम्बन्धी व्यवस्थाः आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ को अन्त्यसम्ममा गाउँपालिकाको स्थानीय सञ्चित कोषमा अनुमान गरिएभन्दा बढी रकम रहन आएमा उक्त रकम आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ का लागि विनियोजन गरिएको समपूरक कोष शीर्षक (पुँजीगत) तथा गत आर्थिक वर्षदेखि सञ्चालनमा आएका क्रमागत आयोजनाको भुक्तानी शीर्षकमा कार्यालयले खर्च गर्न सक्नेछ।

५. नियम वा कार्यविधि वा मार्गदर्शन वा निर्देशिका वा मापदण्ड बनाउन सक्नेः यो ऐनले निर्देशित गरेको कुनैपनि आयोजना वा कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि कार्यपालिकाले आवश्यक नियम वा कार्यविधि वा मार्गदर्शन वा निर्देशिका वा मापदण्ड बनाई लागू गर्न सक्नेछ।

अनुसूची-१

क. गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च तर्फः

१. गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१		संघिय सञ्चित कोषमा निकासा फिर्ता	५००	
२		भ्रमण खर्च (िराकधादिप)	५००	
३		अनुगमन, मूल्यांकन खर्च (िराचर्मक)	५००	
४		प्रदेश सञ्चित कोषमा अनुदान फिर्ता	५००	
५		संघिय सञ्चित कोषमा अनुदान फिर्ता	५००	
६		प्रदेश सञ्चित कोषमा निकासा फिर्ता	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
७		प्रदेश सञ्चित कोषमा वेरुजु दाखिला	२००	
८		संघिय सञ्चित कोषमा वेरुजु दाखिला	२००	
९		अन्य कार्यालय संचालन खर्च	९१	
१०		सार्वजनिक सम्पत्तिको विमा तथा नविकरण	३००	
११		विशेषज्ञ,विज्ञ, सल्लाहकारहरुवाट लिईने सेवा खर्च	५००	
१२		अन्य फिर्ता	५००	
१३		कानुन निर्माण, प्रश्नपत्र निर्माण लगायतका अध्ययन अनुसन्धानको पारिश्रमिक	३००	
१४		गाउँपालिकाले प्रयोग गरिरहेको सफ्टवेयरको नविकरण खर्च	५००	
१५		सार्वजनिक शौचालयको सरसफाई	१५०	
१६		सरसफाई खर्च	५००	
१७		परिक्षा सञ्चालन खर्च	२००	
१८		सुत्केरी स्याहार भत्ता	१००	
१९		अन्य भत्ता	२००	
२०		अन्य भ्रमण खर्च	२००	
२१		कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम	५००	
२२		अन्य भाडा	१००	
२३		कानेपोखरी गाउँपालिकाको कार्य सञ्चालन निर्देशिका, २०७८ को दफा ३ मा व्यवस्था भए बमोजिमको समिति\कार्यदलको बैठक सम्बन्धि खर्च	३००	
२४		अतिरिक्त समय काम गरेका कर्मचारीहरुको प्रोत्साहन सुविधाको रकम भुक्तानी	७००	
२५		अन्य सस्था सहायता	१००	
२६		इन्धन (िराचर्मक)	१२००	
२७		इन्धन (िराकधादिप)	१५००	
२८		इन्धन (याकना िक्षरसु)	५००	
२९		अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
३०		औषधीउपचार खर्च	१००	
३१		कर्मचारी कल्याण कोष	१०००	
३२		कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	६००	
३३		कर्मचारीको बैठक भत्ता	३००	
३४		कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	३००	
३५		कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	७००	
३६		करार सेवा शुल्क	८०००	
३७		कार्यक्रम खर्च	१५००	
३८		घरभाडा	५००	
३९		पालिकामा वस्ने वैठकहरुमा हुने चिया खाजा खर्च	३००	
४०		गाउँपालिकाको निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	५००	
४१		पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	८००	
४२		पदाधिकारी अन्य भत्ता	२००	
४३		पदाधिकारी बैठक भत्ता	६००	
४४		सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	३००	
४५		पदाधिकारीअन्य सुबिधा	८००	
४६		पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२००	
४७		पानी तथा बिजुली	१२००	
४८		कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा खर्च	२००	
४९		योगदानमा आधारीत विमा खर्च	९००	
५०		सडक वत्तिसम्बन्धी खर्च	२००	
५१		पारिश्रमिक कर्मचारी	९८९५	
५२		पोशाक	९००	
५३		कार्यपालिका वैठक सञ्चालन खर्च	६००	
५४		कार्यालय सुरक्षा सम्बन्धी खर्च	२००	
५५		मोटरसाईकलको बिमा तथा नवीकरण खर्च	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
५६		भ्रमण खर्च	५००	
५७		मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	७५०	
५८		मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री (यर्लायाक)	५००	
५९		मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री (ाखाश तगयषवा)	५००	
६०		महंगी भत्ता	८००	
६१		राजस्व फिर्ता	२००	
६२		सार्वजनिक उपयोगिताको खर्चहरु	५००	
६३		विविध कार्यक्रम खर्च	५००	
६४		सवारी साधन भाडा	५००	
६५		विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	१००	
६६		सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१२००	
६७		ईन्टरनेट संचार खर्च	५००	
६८		जनप्रतिनिधिहरुसँग वस्ने वैठकमा हुने विविध खर्च	३००	
६९		सभा सञ्चालन खर्च	५००	
७०		अतिथि सत्कार खर्च	२००	
७१		सेवा र परामर्श खर्च	१०००	
७२		मेशिनरी औजार भाडा	१००	
७३		सवारी साधन मर्मत खर्च सुरक्षाकर्मी	४००	
७४		विमा तथा नविकरण खर्च	५००	
७५		विविध खर्च	१०००	
७६		सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२००	
७७		झोलुङ्गे पुल हेरालुको पारिश्रमिक	२००	
७८		कर्मचारीको मोटरसाईकल मर्मत खर्च	८००	
७९		सवारी साधन मर्मत खर्च (िराकधािदप)	८००	
८०		सुरक्षाकर्मी प्रोत्साहन (नदीजन्य पदार्थको तस्करी नियन्त्रण वापत)	२००	
गाउँ कार्यपालिका चालु खर्च जम्मा (१)			५५७८६	

२. वडागत चालु खर्च तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
८१		मसलन्द	२८००	
८२		सरसफाई शुल्क	४२०	
८३		विविध खर्च	१६८०	
८४		वैठक भत्ता	१००८	
८५		इन्धन	५०४	
८६		वडा कार्यालयको कर्मचारीको पारिश्रमिक	८१४८	
८७		करार सेवा शुल्क	२२४७	
८८		कर्मचारी संचयकोष	१०३९	
८९		कर्मचारी पोशाक भत्ता (४ जना)	२८०	
९०		जनप्रतिनिधिको मासिक सेवासुविधा	६१८८	
		जम्मा (२)	२४३१४	
		जम्मा प्रशासनीक चालु रकम (१+२)	८०१००	

ख. आर्थिक विकास तर्फ-

१. कृषि विकास तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित रकम (रु. हजारमा)	कैफियत
१		कृषि चुन वितरण कार्यक्रम	५००	
२		प्राङ्गारिक, जैविक विषादी तथा मल निर्माण	३००	
३		२५% साझेदारीमा कृषि यान्त्रीकरण अन्तर्गत धान काट्ने मेशिन खरिद	२०००	
४		तरकारी तथा फलफूलको सामुदायिक नर्सरी स्थापना	२५०	
५		कृषि बीमा (बीमा शुल्कमा अनुदान)	३००	
६		बाली प्रदर्शन (नतिजा, तरिका, उत्पादन प्रदर्शन, तुलनात्मक परीक्षण)	२५०	
७		गाउँपालिका स्तरीय मौरी पालन, जलवायु अनुकुलन प्रविधि विकास र प्रयोग, कृषिका नवीनतम प्रविधि र प्रयोग, GIS Soil Mapping, माटो सुधारका उपाय सम्बन्धी कृषि तालिम	२००	
८		अन्तक्रिया गोष्ठी	१००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित रकम (रु. हजारमा)	कैफियत
९		कृषक सञ्जाल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (बैठक र अन्तक्रिया)	१५०	
१०		रसायनिक विषादीको असर र न्युनीकरणका लागि विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम	१००	
११		बाली उपचार शिविर सञ्चालन	३००	
१२		नेपाली हाईब्रिड धान, मकै बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१००	
१३		वीजवृद्धि कार्यक्रम	२००	
१४		रामपुर कम्पोजिट मकैको क्षेत्रफल विस्तार	१००	
१५		सुपारी, मरिच र कागती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१५०	
१६		केरा खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००	
१७		कृषक सिँचाइ मोटरको विद्युत महसुल भुक्तानी	१०००	
१८		गाउँपालिका स्तरीय कोसेली घर निर्माण	३००	
		जम्मा (१)	६८००	

२. पशुपंक्षी विकासः

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
१९		५०% अनुदानमा नयाँ मत्स्य पोखरी निर्माण	५००	
२०		हिउँदे/वर्षे घाँस वाली उत्पादन गर्न वीउ वितरण सवै वडा (१-७)	३५०	
२१		पशुपन्छी खोप खरिद गरी निःशुल्क खोप कार्यक्रम सवै वडा (१-७)	३००	
२२		खोप कार्यक्रम सञ्चालन vaccionator सेवा सुविधा	५००	
२३		आकस्मिक/महामारी पशुपन्छीजन्य रोग रोकथाम तथा नियन्त्रण	५००	
२४		पशु सेवा शाखाको लागी मेशिनरी/औजार/उपकरण भेहिकल, cow lifter खरिद	३००	
२५		कृत्रिम गर्भधान सेवा सञ्चालन गर्न तरल नाईट्रोजन, सिथ, सिमेन, माक्स, ग्लोब्स, गमवुट, ए आई ब्याग लगायतका अन्य औजार उपकरण आदि खरिद बितरण	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित रकम (रु.हजारमा)	कैफियत
२६		एक गाउँ एक प्राबिधिक तलब भत्ता	३००	
२७		पशु स्वास्थ्य शिबिर	३००	
२८		कृषकको मागमा आधारित औजार/उपकरण ५०% अनुदान	५००	
२९		गोठ/खोर सुधार कार्यक्रम ५०% अनुदान	७००	
३०		सामुदायिक कुकुर व्यवस्थापन	५००	
३१		पशु उद्यमी अनुदान कार्यक्रम	१०००	
३२		पशुपन्छी OPD सेवाको लागि औषधि	१०००	
जम्मा (२)			६९५०	
जम्मा (ख) (१+२)			१३७५०	

ग. सामाजिक विकास तर्फः

१. स्वास्थ्यः

क. स्वास्थ्य शाखा तर्फ

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
१		नागरिक उपचार सहायता कोष	३०००	
२		कानेपोखरी अस्पताल र सबै वडाका स्वास्थ्य संस्थाबाट निःशुल्क औषधि वितरणका लागि औषधि खरिद	२०००	
३		नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रको लागि औषधि खरिद	५००	
४		नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्रमा कार्यरत कार्यालय सहयोगीको तलब तथा नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	४००	
५		सुगर, प्रेसर लगायतका नसर्ने रोगको पहिचानका लागि आवश्यक औजार उपकरण खरिद एवं नसर्ने रोगको निःशुल्क औषधि वितरण	४००	
६		स्वास्थ्यकर्मीहरुलाई क्षमतामूलक तालिम कार्यक्रम सञ्चालन	२५०	
७		"स्वास्थ्य आमा स्वास्थ्य बच्चा" कार्यक्रम अन्गर्गत आइरन चक्की, क्यालसियम र फोलिक एसिड खरिद तथा वितरण	३००	
८		तालिम प्राप्त महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाहरुले उत्पादन गरेका घरेलु सेनिटरी प्याड गाउँपालिकाले खरिद कार्यक्रम	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
९		स्वास्थ्य संस्थामा आई नियमित जाचँ गराउने गर्भवती तथा सुत्केरी महिलालाई झुल वितरण	२००	
१०		महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकालाई प्रोत्साहन सुविधा २५*२५००*१२	७५०	
११		पाठेघरको क्यान्सर/आङ खस्ने समस्याको विशेषज्ञद्धारा स्क्रिनिङ्ग गरी विभिन्न अस्पतालसँगको साझेदारीमा निःशुल्क अपरेशनमा सहायता	८००	
१२		भिटामिन ए कार्यक्रम सञ्चालनमा स्वयम् सेवक परिचालन	१००	
१३		सबै स्वास्थ्य संस्था सञ्चालन खर्च	३००	
१४		स्वास्थ्य संस्थामा आवश्यक सामग्री व्यवस्थापन (सबै आ.स्वा.केन्द्र)	६००	
१५		टि.बि. कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
१६		अवकास हुने महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकालाई रु. ५० हजारका दरले बिदाई कार्यक्रम	२००	
१७		स्वास्थ्य सम्बन्धी आवश्यक सामाग्री छपाई	२५०	
१८		विभिन्न आवश्यक कार्यक्रम सञ्चालन तथा साझेदारी	२००	
१९		पालिका भित्रका वेवारिसे, सीमान्तकृत जातजातिका लागि कानेपोखरी अस्पतालमा निराचपउ कल्शुः	५००	
२०		गाउँघर क्लिनिक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन वडा नं. ५	१५०	
स्वास्थ्य गाउँपालिका तर्फ जम्मा (क)			११६००	

ख. अस्पताल तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
२०		डाक्टरहरुको पारिश्रमिक खर्च	१३००	
२१		डाक्टरहरुको अतिरिक्त प्रोत्साहन तथा भत्ता	१०००	
२२		कानेपोखरी अस्पतालमा कार्यरत स्वास्थ्यकर्मीको पारिश्रमिक	५२००	
२३		कानेपोखरी अस्पतालमा सुत्केरी हुने नागरिक सहायता (प्रति सुत्केरी रु. ५००० का दरले)	३००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
२४		अस्पतालले प्रदान गर्ने सेवा सुविधाको प्रचारप्रसार सम्बन्धी कार्यक्रम	१००	
२५		अस्पतालमा आवश्यक अन्य औजार उपकरण खरिद	२०००	
		अस्पताल तर्फ जम्मा (ख)	९९००	
		जम्मा (१) (क + ख)	२१५००	

२. शिक्षाः

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
२९		"निःशुल्क शिक्षा, पालिकाको इच्छा" कार्यक्रम सञ्चालन	३५००	
३०		विषयगत शिक्षक दरबन्दी कम रहेका गाउँपालिका क्षेत्रका सामुदायिक विद्यालयमा गाउँपालिकाको तर्फबाट शिक्षक व्यवस्थापनका लागि अनुदान सहयोग कार्यक्रम- स्यवम्सेवक (करार) शिक्षक अनुदान ७ जनाको १३ महिनाको २० हजारका दरले (शिक्षा विकास मा.वि.-१, मा.वि. भौसावारी-१, सिहंदेवी मा.वि.-१, सरस्वती आ.वि.-१, पञ्ज्योज्योती आ.वि.-१, सूर्योदय आ.वि.-१, जनमत सरस्वती आ.वि.-१ गरी जम्मा ७ वटा) र शिक्षा विकास मा.वि. मा उमावि शिक्षक सरह तलव भत्ता खाने गरी कोटा -१	२३००	
३१		रमाइलो बहुमुखी क्याम्पसलाइ निशर्त चालु अनुदान	१०००	
३३		बालविकास सहजकर्ता, विद्यालय कर्मचारी र परिचालिका थप/पारिश्रमिक वापत	६३००	
३४		क) प्रारम्भिक बाल विकास केन्द्रका सहजकर्ताका लागि १३ महिनाको नेपाल सरकारले उपलब्ध गराएकोमा थप गरी जम्मा मासिक रु. १७ हजारका दरले	३२७०	
३५		ख) विद्यालय कर्मचारीका लागि (मा.वि.तहका लेखापाल बाहेक) १३ महिनाको नेपाल सरकारले उपलब्ध गराएकोमा थप गरी जम्मा मासिक रु. १७ हजारका दरले	२२२४	
३६		ग) माध्यमिक विद्यालयमा कार्यरत विद्यालय सहायक (लेखापाल) को लागि १३ महिनाको नेपाल सरकारले उपलब्ध गराएकोमा थप गरी जम्मा मासिक रु. २० हजारका दरले,	५७२	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
३७		घ) सगरमाथा आ.वि. कानेपोखरी-१ को विद्यालय सहयोगीको लागि १३ महिनाको १७ हजारका दरले	२०८	
३८		ङ) जनसेवा सामुदायिक सिकाइ केन्द्र परिचालिका १३ महिनाको २०००/- का दरले थप पारिश्रमिक	२६	
३९		वडा नं. १, २ र ३ को सीमान्तकृत, दलित तथा अल्पसङ्ख्यक वस्तीमा समुदायमा आधारित बालविकास केन्द्र स्थापना र सञ्चालन	१०००	
४०		बालविकास केन्द्रको भौतिक विकास, स्तरोन्नति बाल केन्द्रित सामग्री खरिद तथा व्यवस्थापन	१०००	
४१		सामुदायिक विद्यालयमा सुत्केरी महिला सट्टा शिक्षकीराचर्मक/व्यवस्थापन	३००	
४२		स्वयम् सेवक शिक्षकलाई खाजा खर्च (बिना तलबका स्वयम्सेवक शिक्षक)/Volunteer Teacher	५००	
४३		एस.ई.ई. परीक्षामा कमजोर नतिजा आउन नदिनका लागि माध्यमिक विद्यालयहरुलाई अङ्ग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयको अतिरिक्त कक्षा शिक्षण कार्यक्रम	५००	
४४		बालविकास सहजकर्ता र विद्यालय कर्मचारीहरुको लागि पुनर्ताजगी तालिम	५००	
४५		प्र.अ.लाई सञ्चार खर्च/भत्ता खर्च	३००	
४६		"प्रविधिक विधामा रोजगारी, कानेपोखरीका छोराछोरी" कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
४७		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयबाट र एस.ई.ई. परीक्षामा सर्वोत्कृष्ट नतिजा ल्याउने एक/एकजना छात्र/छात्रा सम्मान कार्यक्रम	१००	
४८		विद्यालयमा आमा कार्यक्रम	२००	
४९		शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिमा उत्कृष्ट नतिजा ल्याउन गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सामुदायिक विद्यालयका एक/एकजना शिक्षक र शिक्षिकालाराइ नगद रकम र प्रमाण पत्रले पुरस्कृत कार्यक्रम	१००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
५०		प्रधानाध्यापक बैठक, गाउँ शिक्षा समिति बैठक, सामाजिक विकास समिति बैठक लगायत शिक्षासँग सम्बन्धित विज्ञ सम्मिलित अन्य कार्यदल तथा समितिको बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	२००	
५१		सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयको निरन्तर अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	१००	
५२		शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण	२००	
५३		"सासुको इच्छा, बुहारीलाई शिक्षा" कार्यक्रम प्रवर्द्धन	३००	
५४		विद्यालयमा IEMIS फोकलपर्सनहरुलाई IEMIS सम्बन्धि तालिम/IEMIS व्यवस्थापन गर्न विद्यालयलाई सहयोग	१५०	
५५		आधारभूत तह कक्षा ५ र ८ को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	५००	
५६		करार शिक्षक/कर्मचारी परीक्षा व्यवस्थापन खर्च	३००	
५७		आर्थिक सामाजिक रुपले पिछडिएको विपन्न नागरिकको लागि शैक्षिक सहयोग	५००	
५८		छात्रासँग अध्यक्ष कार्यक्रम	१००	
५९		पेशागत क्षमता विकास कार्यक्रम	७००	
जम्मा (२)			२११५०	

३. महिला, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक तथा समाज कल्याण तर्फ

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
६०		अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनःस्थापना सम्बन्धी कार्यक्रम (प्रदेश तथा स्थानीय तहको साझेदारी)	९४६.४५	
६१		अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस, बाल दिवस, जेष्ठ नागरिक दिवस, अपाङ्गता दिवस लगायतका दिवस मनाउने तथा सम्मान कार्यक्रम	५००	
६२		विपन्न परिवार भित्र पर्ने अपाङ्गता परिचयपत्र ('ग' वर्ग) वाहक स्थानीयबासीहरुलाई मासिक एक हजार रुपैंयाका दरले सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	१०००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
६३		ज्येष्ठ नागरिक सेवा समाजसँगको साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन	२५०	
६४		लैंगिक हिंसा विरुद्ध १६ दिने अभियान सञ्चालन	१००	
६५		अपाङ्गता पहिचान शिविर सञ्चालन	१५०	
६६		ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई सहायक सामाग्री वितरण	२००	
६७		बाल क्लब गठन, दर्ता र सुदृढीकरणमा सहजीकरण तथा बालक्लव मार्फत कार्यक्रम सञ्चालन	१००	
६८		सामाजिक, आर्थिक रुपले पिछडिएका र अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक सामाग्री सहयोग तथा अध्ययन सहायता कार्यक्रम	२००	
६९		बैंठक भत्ता, कर्मचारी अनुगमन	१००	
७०		महिला सीप विकास तथा पुनर्ताजगी तालिम सञ्चालन	५००	
७१		विपन्न वर्गका व्यक्तिहरुलाई न्यानो कपडा वितरण	७००	
७२		बालबालिकामा हुने यौन जन्य हिंसा, बाल श्रम शोषण, दुर्व्यवहार, बाल बिवाह, दाईजो प्रथा लगायत हिंसा न्युनीकरण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम	९९.५५	
७३		अपाङ्गता सम्बन्धी वडागत रुपमा गठित मिलीजुली समूहरुको प्रशासनिक क्रियाकलापमा सहायता	१००	
७४		बाल विवाह अन्त्यका लागि सवै वडामा वडास्तरीय समिति गठन तथा बालविवाह रोकथाम सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	१००	
७५		मृत्यु संस्कार कार्यक्रम	१०००	
७६		विपन्न नागरिकलाई आर्थिक सहयोग कार्यक्रम	५००	
			६५४६	

४. खेलकुद तर्फ

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
७७		खेलकुद विकास कार्यक्रम	६००	
७८		अन्तरपालिका तथा पालिकास्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन	१०००	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
७९		विभिन्न विधाका प्रशिक्षक (खेलकुद प्रशिक्षक) नियुक्त गरी ग्रासरुट अभियान सञ्चालन	७००	
८०		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका राष्ट्रिय, अन्तर्राष्ट्रिय खेलाडी तथा प्रशिक्षकलाई सम्मान कार्यक्रम	१००	
८१		दर्ता भएका खेलकुद क्लवलाई खेलकुद सामग्री हस्तान्तरण	६००	
		जम्मा (४)	३०००	

५. संस्कृति प्रवर्धन

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
८२		मठमन्दिर निर्माण, मर्मतसम्भार, रङ्गरोगन	२०००	
८३		दलित महिला सीप विकास कार्यक्रम	२००	
८४		ऋषिदेव सन्थाल विशेष कार्यक्रम	२००	
८५		मधेसी मुस्लिम सम्बन्धी कार्यक्रम	२००	
८६		स्थानीय आदिवासी, दलित, सीमान्तकृत समुदाय आदिको भाषा,धर्म, पर्व, संस्कृति संरक्षण तथा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००	
८७		लिम्बुवान अभिलेख संरक्षणमा अनुदान	२००	
		संस्कृति प्रवर्द्धन जम्मा रकम(५)	३३००	
कुल जम्मा (ग) (१+२+३+४+५)				

घ. पूर्वाधार विकास तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
१		प्रशासकीय भवन निर्माण	५०००.	
२		पालिकाको जग्गा घेरावारा	३०००.	
३		जनकल्याण माध्यमिक विद्यालयको भवनको DPR निर्माण	५००.	
४		धापगाउँ सडक ड्रेनसहित सडक स्तरोन्नति	३०००.	
५		वडा नं.१ को वडा कार्यालयमा तला थप/ ट्रस निर्माण	५००.	
६		वडा नं. २ र ३ स्वास्थ्य चौकी घेराबारा	१०००.	

सि.नं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्रस्तावित	कैफियत
७		२ र ४ नं. वडाको सिमानामा रहेको गुरुङटोल कल्भर्ट	५००.	
८		कोचेनी खोला पुल निर्माण (ािरादझोस ाकलाापि रतन्अ)	५००.	
९		फेसबुक चौक पश्चिम कल्भर्ट निर्माण	५००.	
१०		कानेपोखरी सौन्दर्यीकरण कार्यक्रम	५००.	
११		नागरिक आवास निर्माणका लागि साझेदारी	१००००.	
१२		सुरक्षित आवास निर्माणमा साझेदारी	५०००.	
१३		गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विद्युतीय संरचना तथा पोल स्थानान्तरण	५००.	
१४		विद्यालय र सडकमा CCTV जडान तथा सञ्चालन कार्यक्रम	१०००.	
१५		किराँतेश्वर माडहिम विद्यालय घेराबारा तथा अन्य पूर्वाधार निर्माण	७००.	
१६		उज्यालो कानेपोखरी	५००	
१७		बरगाछी तामाङ्ग टोल ग्राभेल सडक स्तरोन्नती,वडा नं. ७	२००	
१८		कदम चौक हुँदै छाता चौक दोहमना जोड्ने सडक स्तरोन्नति	५००	
१९		पिपल चौकदेहुँ ञगजार -कोच ावयु- सडक स्तरोन्नति	७००	
२०		लक्ष्मीचौक देखि विर टोल सडक स्तरोन्नति	४००	
२१		खानेपानी ट्याङ्की पूर्व सडकमा ड्रेन निर्माण, वडा नं७.	१३००	
२२		बिहारीलाल टोल जमुनखाँडी कल्भर्ट निर्माण	५००	
२३		रमाइलो मंगलबारे बजारमा बधशाला व्यवस्थापन तथा ड्रेन निर्माण	३००	
२४		सिंचाइ पैनी बाध निर्माण	२०००	
२५		घलेटोल अधुरो ड्रेन निर्माण तथा स्तरोन्नती	१०००	
पूर्वाधार तर्फ जम्मा रकम (घ)			३९६००	

ङ. वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		प्रकोप व्यवस्थापन कोष	६१००	
२		विपदजन्य घटना (बाढी, कटान, डुवान, आगलागी, हावाहुरी, सवारी दुर्घटना, हात्ती आतंक, चटयाङ्ग,	१०००	
३		रेविज लाग्ने जनावरको आक्रमण लगायतका विपदजन्य अन्य घटना) मा परी घरपरिवार विहिन नागरिकका लागि तत्काल राहत वितरण कार्यक्रम		

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
४		फोहोर व्यवस्थापनका गर्नका लागि मुख्य मुख्य चोकमा डस्टविन व्यवस्थापन	५००.	
५		सामुदायिक वनसँगको साझेदारी	२०००.	
६		सामुहिक विपद व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण साझेदारी	१०००.	
७		फोहोरमैला व्यवस्थापन केन्द्र निर्माण	१०००.	
जम्मा (ङ)			११६००	

च. सार्वजनिक सेवा प्रवाह तथा क्षमता विकास तर्फ

१. संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह तर्फः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		सार्वजनिक सुनुवाई	३००	
२		आवधिक योजना निर्माण	१०००	
३		सामाजिक परीक्षण	४००	
४		मानव संशाधन क्षमता विकास कार्यक्रम	४००	
५		न्यायिक समिति र मेलमिलापकर्ताको बैठक तथा व्यवस्थापन खर्च तथा अन्य तालिम सञ्चालन खर्च	१०००	
६		पूर्व जनप्रतिनिधिहरुको अनुभव संगालो पुस्तिका निर्माण तथा छपाइ निरन्तरता	३००	
७		ओरेक नेपालसँगको साझेदारीमा महिला क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन	५००	
८		मानव सेवा आश्रम, विराटनगर र माया घर, इटहरीसँगको साझेदारीमा विपन्न, अपाङ्ग, बेवारिसे नागरिकको संरक्षण तथा पुनर्स्थापना	५००	
९		सञ्चार	५००	
१०		ईन्ट्रानेट व्यवस्थापन वार्षिक सेवा शुल्क	२००	
११		कम्प्युटर, प्रिन्टर,आदि आवश्यक सामान खरिद	१०००	
१२		चटयाङबाट हुने क्षति नियन्त्रका लागि अर्थिङ्ग जडान	५००	
१३		sutra द्वारा राजस्व मोडयूल प्रयोग गरी राजस्व संकलन सञ्चालनको लागि सेटअप व्यवस्थापन खर्च तथा तालिम संचालन	२५०	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१४		कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक हाते औजार खरिद	२००	
१५		कार्यक्रम सञ्चालनका लागि आवश्यक सुरक्षा सामग्री खरिद	१५०	
१६		सामूदायिक विद्यालयमा कम्प्युटर, प्रिन्टर, ल्यापटप, फेन, फर्निचर लगायतका समान खरिद/मर्मत	८००	
१७		गाउँपालिका क्षेत्रका बेवारिसे लास व्यवस्थापन	३००	
१८		अति विपन्न तथा विपदमा परेका असहाय ब्यक्तिलाई खाद्यान्न सामाग्री वितरण	५००	
१९		अतिथि, कर्मचारी, शिक्षक र प्रहरीको स्वागत तथा बिदाई कार्यक्रम	१००	
२०		गाउँपालिका, वडा कार्यालय, स्वास्थ्य सेवा केन्द्रको फर्निचर खरिद	१०००	
२१		विद्युतीय सामाग्री ब्याट्री इन्भर्टर, खरिद	५००	
२२		अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध विस्तार कार्यक्रम	२५०	
२३		रेमिसँग साझेदारी कार्यक्रम	२०००	
२४		सहकारी संस्था अनुगमन	१००	
२५		सहकारी संस्थामा जोखिम व्यवस्थापन तथा ऋण लगानी सम्बन्धी तालिम	१००	
२६		सहकारी दिवसमा कार्यक्रम सञ्चालन	१५०	
सस्थागत विकास जम्मा रकम (१)			१३०००	

२. भूमि व्यवस्थापन तर्फ

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
२७		गाउँपालिकाबाट नियुक्त सर्भेक्षक २ जना र अमिन ४ जनाको तलब	२८००	
२८		अतिरिक्त समयमा जग्गा नापजाँच कार्यमा खटिने प्राविधिक प्रोत्साहन	५००	
२९		जग्गा नापजाँचमा खटिने दैनिक ज्यालादारीमा खटिने चेनमेनको पारिश्रमिक	१२००	
३०		जिल्ला समिति, मालपोत कार्यालय र नापी कार्यालयलाई सामाग्री हस्तान्तरण	१००	
जम्मा (२)			४६००	

३. पञ्जिकरण तर्फ

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
३१		सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचयपत्र नविकरण शिविर, बायोम्याट्रिक डिभाइस खरिद सहित	३००	
३२		जनप्रतिनिधि, स्थानिय पञ्जीकाधिकारीगालि ाकवचसि ाडव/ ाितद ानटघ तथा सामाजिक	१७५	
३३		सुरक्षा भत्ता सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम		
३४		घरमै गएर जन्मदर्ता अभियान सुरु गर्नका लागि कुनै एक वडामा नमूनाका रुपमा कार्यक्रम सञ्चालन	१००	
		जम्मा (३)	५७५	
		जम्मा (ङ) (१+२+३)		

१. १ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		होक्लाबारी स्वास्थ्य चौकी घेराबारा	१०००	
२		सिमलझोडी सडक ग्रभेल तथा मर्मत	४००	
३		हर्राबोटे सिमलझोडी ग्रभेल तथा मर्मत	४००	
४		झिलिमिलि टोल जाने सडकग्रभेल तथा मर्मत	२५०	
५		अमरमार्ग मर्मत सम्हार	२००	
६		वडा कार्यालय बाट विसनपुर जाने सडक मर्मत	१००	
७		स्वास्थ्य चौकीबाट झरनाघुटु जाने सडक मर्मत	१००	
८		भुपाल गिरीको घरबाट आमझोरा नहर जोड्ने सडक ग्रभेल तथा मर्मत	२००	
९		लखन मुर्मुको घर छेउमा कल्भर्ट निर्माण	२००	
१०		शान्तिघाट जाने सडक ग्राभेल	३००	
११		खानेपानी ट्युवेल गडान वितरण	४००	
१२		सडक बत्ति जडान	४५०	
१३		श्री मा वि होक्लाबारीको खेल मैदान मर्मत	१००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१४		मर्मत सम्हार	२५०	
१५		पशु चौपाय कृतिम गर्भाधारण	१००	
१६		फलफुल तथा तरकारीको बिउ विजन खरीद तथा वितरण कार्यक्रम	१००	
१७		विपन्न नागरिक स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम	१४०	
१८		खेलकुद सामग्री खरीद तथा वितरण	१००	
१९		विभिन्न खेलकुद कार्यक्रम सहायोग	१६०	
२०		कानेपोखरी १ मा रहेका सामुदायीक विद्यालयमा प्रत्येक कक्षामा प्रथम र द्वितिय हुने विद्यार्थी सम्मान कार्यक्रम	५०	
२१		श्री मा वि होक्लाबारीमा कक्षा ११ र १२ मा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीहरुलाई शैक्षिक भ्रमणमा सहयोग	५०	
२२		"स्कुल जाउँ स्कुल पठाउँ" अभियान	१००	
२३		विषादी न्युनिकरण कार्यक्रम	५०	
२४		महिला लक्षित कार्यक्रम	१००	
२५		असल बुहारी सम्मान कार्यक्रम	५०	
२६		वाल विवाह सम्वन्धि सचेतनामुलक कार्यक्रम	५०	
२७		जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	५०	
२८		संथाल सोराठी कार्यक्रम	५०	
२९		समवेदना कार्यक्रम	५०	
३०		सुत्केरी पोषण कार्यक्रम	५०	
३१		विपन्न परिवार विद्युत मिटर वितरण कार्यक्रम	५०	
३२		स्थानिय चाडपर्व तथा कार्यक्रम सहयोग	५०	
३३		वडा कर्यालय व्यवस्थापन खर्च	१००	
३४		अस्थायी प्रहरी चौकी व्यबस्थापन खर्च	१००	
३५		विविध	१००	
जम्मा (१)			६०००	

२. २ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		हनुमान नगर सडक स्तोरउन्नती	३००	
२		केरौन चोक देखी दिपक ऋषिदेव घर जाने सडक स्तोरउन्नती	३००	
३		प्रगतीटोल धाविटोल सडक स्तोरउन्नती	४००	
४		जनचेतना साकोस अगाडी सडकमा कल्भर्ड निर्माण	३५०	
५		दलेली ऋषिदेव वस्ती सडक र कलावती घर जाने सडक	३००	
६		सिमलझोडी सडक स्तोरउन्नती	१५०	
७		ढिकुवाडाँगी लिम्वुटोल सडकमा रिटेनिङ वाल निर्माण	१०००	
८		विपन्नहरुको लागी शौचालय निर्माण	२००	
९		एकला ऋषिदेवको घर सडक स्तरोन्नती	१००	
१०		वडा नं .नं ाडव र २ .३ जोडने कृषि सडक	१००	
११		आधारभुत स्वास्थ्य चौकी जाने सडकमा होमपाईप कल्भर्ड	१५०	
१२		टुक्रे सडक ग्राभेल तथा मर्मत	२५०	
		क. गुरुङटोल सडक		
		ख. श्रीलाल घर जाने सडक		
		ग. राम वहादुर वस्नेतको घर जाने सडक		
		घ. लोक वहादुर मगरको घर जाने सडक		
		ङ. ईश्वरी गजुरेल घर जाने सडक		
१३		विपन्नहरुको लागी निशुल्क विधुत मिटर जडान	१००	
१४		वडा राहत	३०	
१५		विपन्न पशु पालक कृषकलाई बिउ/पठापाठी(बंगुर/बाख्रा) वितरण	२००	
१६		AI कार्यक्रम	५०	
१७		शैक्षिक सुधार कार्यक्रम (अंग्रेजी शिक्षक वा स्वयंम शिक्षकलाई तलब भत्ता)	२६०	
१८		'विधालय जाउ विधालय पठाउ कार्यक्रम' तालिम सहित	१००	
१९		उतकृष्ट शिक्षक/शिक्षिका पुरस्कृत कार्यक्रम	२१	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
२०		"रमाईलो कयाम्पस भौसावारी पढौ छात्रवृत्ती पाई अगाडी वढौ" छात्रवृत्ती वितरण (स्नातक अध्यनरत विधार्थीहरुलाई)	२००	
२१		खेलकुद कार्यक्रम	१००	
२२		सुत्केरी प्रोत्साहन कार्यक्रम	८०	
२३		कला संस्कृती प्रवद्धन महोत्सव कार्यक्रम	१५०	
२४		बाल विवाह विरुद्ध लगायत अन्य जनचेतना मुलक कार्यक्रम	१००	
२५		कालीकोसी सन्सारी मन्दिर निर्माण	१५०	
२६		दलेली दिनाभद्री मन्दिर निर्माण	१५०	
२७		जेष्ठ नागरिक तथा असल संरक्षक सम्मान कार्यक्रम	५०	
२८		युवा स्वरोजगार कार्यक्रम	२५०	
२९		महिला लक्षित कार्यक्रम	१००	
३०		वडा व्यवस्थापन खर्च	१९०	
३१		खानपानी टुय्वेल वितरण	१००	
३२		वडागत ईन्धन तथा मर्मत	१००	
३३		पुर्वधार विकास मर्मत सम्भार	२०१	
३४		विविध खर्च	२५१	
३५		सामुदायिक विधालयलाई वार्षिक कार्यक्रम संचालन खर्च (शिक्षा विकास मा. वि. २००००/-जनमत आ.वि. १०००० वलदेव १००००/- प्रेम लक्ष्मी आ.वि. १००००/- मैनावारी आवि १००००/-	६०	
३६		योग शिविर संचालन	५०	
३७		पार्वती दिनाभद्री मन्दिर	५७	
३८		वडा कार्यालय मरियाटोल सडक स्तरोन्नती	२००	
३९		दमुखा आँपगाछी सडक स्तरोन्नती	२००	
जम्मा			७१००	

३. ३ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		ओम शान्ती चोक पूर्व मिलन चोक जाने सडक ड्रेन सहित बाटो मर्मत	१०००	
२		कोलटोल पश्चिम जाने बाटो स्तर उन्नती	२००	
३		दिनेश शर्माको घर उत्तर परमेश्वर सरदारको घर जाने बाटो मर्मत	१००	
४		चनामुनी टोल कृषि सडक मर्मत तथा ह्यूमपाईप जडान	३००	
५		काली मन्दिर छेउ राजगन खोप केन्द्र निर्माण	२००	
६		चिनीलालको घर दक्षिण नर्सरी छेउको मंगलवारे जाने बाटो ग्रावेल	३००	
७		कृष्ण बस्नेतको घर पूर्व नारायण सुब्बाको घर जाने बाटो ग्रावेल	२००	
८		चासोक तङ्नाम पूजा स्थल मर्मत	१००	
९		दिनाभद्री (चनामनी) टोल दक्षिण जाने बाटो विस्तार	२००	
१०		जगत गुरूङ र ढोडाई चौधरीको घर छेउ ह्यूमपाईप जडान	२००	
११		हुतराज निरौलाको घर पूर्व कृषि सडक विस्तार	१००	
१२		श्री बाल मा.वि. शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	१५०	
१३		श्री शिक्षा सदन मा.वि.शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	१५०	
१४		श्री लक्ष्मी आधारभूत विद्यालय शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	१००	
१५		जेष्ठ नागरिक बृद्ध चौतारी निर्माण	२००	
१६		बांगे पूर्व बिष्णु माझीको घर सम्म जाने बाटो ग्रावेल	१००	
१७		अम्बिका दाहाल,योगेन्द्र ढकाल,पिपल चोक,लक्ष्मी आधारभूत विद्यालय उत्तर हर्दिमाल चौधरीको घर पूर्व ह्यूमपाईप जडान	३००	
१८		सोनालाल चौधरीको घर पूर्व संसारी थान मर्मत	५०	
१९		चनामनी टोल दिनाभद्री मन्दिर मर्मत	१००	
२०		चित्र बहादुर घर पश्चिम राते पैनीमा स्लाप निर्माण	१००	
२१		विशाल तिरूवा घर दक्षिण कविराज याखाको घर जाने बाटो ग्रावेल	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
२२		धाद्रा वारी र पारी पट्टीको बाटो निर्माण तथा ग्रावेल	१००	
२३		जयनेपाल चोक दक्षिण कृष्ण चौधरीको घर अगाडी पैनीमा प्लम्विङ निर्माण	३५०	
२४		वडा कार्यालय भवन घेरावारा निर्माण	२००	
२५		भैपरी खर्च	३००	
२६		गाई/भैंसी कृतिम गर्भधारण (AI) अनुदान कार्यक्रम	१५०	
२७		मंलवारे खेल मैदान मर्मत	१००	
२८		खेलकूद कार्यक्रम तथा सामाग्री खरिद	१००	
२९		महिला शिप मूलक सिलाई कटाई तालिम	२००	
३०		अपाङ्गताहरूलाई धुपवत्ती बनाउने तालिम कार्यक्रम	५०	
३१		स्नातक तह अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृति कार्यक्रम	१००	
जम्मा			६०००	

४. ४ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	५०	
२		न्यायिक निरुपणमा सहभागिहरुलाई सम्मान	५०	
३		गर्भवतीलाई पौष्टिक आहार वितरण कार्यक्रम	५०	
४		सामुदायिक बिधालयमा अध्ययन गर्ने बिधार्थीलाई लेखन पुस्तिका वितरण कार्यक्रम	९९	
५		सामुदायिक बिधालयमा अध्ययन गर्ने प्रत्येक बिधालयका उत्कृष्ट बिधार्थी सम्मान कार्यक्रम	५०	
६		पञ्चकन्या विधालय र प्रगतिशिल बालबिकास केन्द्रलाई सिक्षण सिकाईका लागि टि.भि. वितरण	७०	
७		अपाङ्गता भएकाहरुलाई प्रोत्साहन कार्यक्रम	५०	
८		उत्कृष्ट कृषक सम्मान कार्यक्रम	५०	
९		सडक बत्ती बिस्तार कार्यक्रम	२००	
१०		तरकारीको विउ वितरण कार्यक्रम	५०	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
११		अध्ययननकोलवअ/ भ्रमण	५०	
१२		सीपमूलक तालीम कार्यक्रम	२००	
१३		बिदाई तथा सम्मान समारोह कार्यक्रम	३०	
१४		समबेदना सम्प्रेषण कार्यक्रम	५०	
१५		अतिथि सत्कार तथा कार्यालय संचालन खर्च	९०	
१६		चाडपर्व विशेष कार्यक्रम	५०	
१७		योग शिविर कार्यक्रम	५०	
१८		आत्महत्या दुरुत्साहन न्यूनिकरण सम्बन्धी अभिभूखीकरण तालीम	८०	
१९		विविध कार्यक्रम	२०६	
२०		कक्षा ५ सम्मका सामुदायिक तथा संस्थागत बिधार्थीहरुवीच वाचन तथा लेखन प्रतियोगिता तथा सम्मान कार्यक्रम	५०	
२१		खेलकुद व्यवस्थापन तथा प्रवर्धन कार्यक्रम	१००	
२२		बाटो मर्मत तथा ग्राभेल	५००	
२३		खानेपानी ट्यूवेल बिश्तार (जडान तथा गडान समेत)	२००	
२४		गौरवको योजना(वडा कार्यालयको तला थप)	१०००	
२५		मिलन चौक देखी आर्यघाटसम्मको बाटो स्तरोन्नती	१००	
१२		नारायण चौक देखी दक्षिण पोखरीसम्म बाटो स्तरोन्नती	२००	
१३		रेन्छिन टाँसी छ्योलिङ बौध गुम्बा मर्मत सम्भार	२००	
१४		धनबहादुर राईको घरदेखी दक्षिण राम बहादुर खड्काको घरसम्म ड्रेन निर्माण प्र.म.रोजगार	२५०	
१५		हस्तिनापुर देखी संचिता राईको घरसम्म बाटो मर्मत	१००	
१६		बम बहादुर पौडेलको घरदेखी दक्षिण भलुवासम्म बाटो स्तरोन्नती	३००	
१७		चन्द्रकान्त पोखेलको घर दक्षिण मदन बस्नेतको घरसम्म बाटो मर्मत	१००	
१८		विनोद तामाङको घरदेखी सूर्योदय स्कुल जानेबाटो मर्मत	१००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१९		भलुवा हत्तीडुब्बा पैनी ड्रेन निर्माण प्र.म.रोजगार	१२५	
२०		गंगे माझीको घर छेउको पैनीमा वाल निर्माण	१५०	
२१		टावर टोल माझी गाउँमा ड्रेन निर्माण प्र.म रोजगार	२५०	
२२		विपन्न परिवारलाई १५% साझेदारीमा बिमा कार्यक्रम	१५०	
२३		रमाईलो चौकी दक्षिण कालीकोशी पैनी व्यवस्थापन	१००	
२४		ओम भट्टराईको घर पश्चिम रंगेली रोड सम्म सडक मर्मत	१००	
२५		असोक राईको घर पश्चिम पैनीमा वाल निर्माण	१००	
जम्मा			५७००	

५. ५ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च संकेत खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		छकमल टोल राधाकृष्ण मन्दिर पुर्व पैनी संरक्षण	४००	
२		घलेटोल अधुरो ड्रेन निर्माण	१०००	
३		भौसावारी बजार देखी राज कुमार तामाङ घर जाने सडक ग्राभेल	४००	
४		ह्युम पाइप खरिद तथा गडान	२००	
५		भौंसावारी बजार व्यवस्थापन टहरा निर्माण	३००	
६		वडागत सडकहरु मर्मत	७००	
७		कट्टेल घरछेउ कल्भर्ट निर्माण	२००	
८		जेष्ठनागरीक बिश्राम चौतरा साफीलाल टोल	१५०	
९		पाण्डे घरछेउ वाल निर्माण साविक वडा न ५	२००	
१०		श्री शक्ती माहाराजथान सिकारीघर तथा हात्ती को छानो	१००	
११		कालीकोशी अधुरो गेट निर्माण	२००	
१२		वडा कार्यलय माटो पुर्ने तथा पेयवल बिछाउने काम	४००	
१३		श्रीमाबी बाट धर्म धिमाल घर जाने सडक स्तरोन्नती	२००	
१४		जलेश्वर मन्दिर शौचालय तथा कल ब्यावस्थापन	५०	
१५		सामुदायिक बिधालय शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	३००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च संकेत खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१६		खेलकुद कार्यक्रम	२००	
१७		रमाइलो बहुमुखी क्याम्पस स्नातक तह क्त्रबृती बितरण २ लाख	२००	
१८		महिला लक्षित कार्यक्रम	२००	
१९		साना किसान औजार ५० प्रतिशत अनुदान	१००	
२०		बाल उधान सामग्री जडान	२५०	
२१		तरकारीको विउ वितरण कार्यक्रम	७०	
२२		स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम ७५ प्रतिशत अनुदान बिपन्न परिवार	१६०	
२३		जेष्ठ नागरिक सम्मान	५०	
२४		युवा लक्षित कार्यक्रम	२००	
२५		सुत्केरी पोषण कार्यक्रम	१००	
२६		कृतिम गर्वधारण AI	७०	
२७		वडा कार्यालय व्यवस्थापन	१५०	
२८		भक्त बहादुर फाउण्डेसन साझदेरी	१००	
२९		वडा कार्यलय डिजिटल डिस्प्ले जडान	१००	
३०		सामुदायिक बिधालय कोचिङ ब्यावस्थापन अंग्रेजी माध्यम	२००	
३१		बिपन्न परिवार शौचालय निर्माण	१००	
३२		बिपन्न परिवार बिधुत मिटर	५०	
जम्मा			७१००	

६. ६ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		हलेसी होटल पश्चिम चौकी लाईनसम्म सडक कालोपत्र	१३००	
२		वडाभित्रका विभिन्न सडक मर्मत, ग्राभेल, कुलो, बाँध मर्मत नाला निर्माण तथा अन्य कार्यक्रम	७७५	
३		बुद्धचोकबाट घलेटोल जाने सडक स्तरोन्नति ग्राभेल	२५०	
४		शुकराज लिम्बूको घर पूर्वबाट गैह्री टोल हुँदै वडा नं. ४ जाने सडक मर्मत	१५०	
५		सीताखोलामा ह्युमपाइप जडान र खोलापारी सडक स्तरोन्नति	३००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
६		गोलचौरी पूर्व पश्चिम सडक ग्राभेल र गोलचौरी मर्मत	२००	
७		सुन्तोली उत्तर जाने सडकको चारबाटे पैनीमा ह्युमपाइप जडान	२००	
८		पाँचथरे टोल पूर्वजाने सडकको ज्यामिरे पुल पक्का मर्मत	२००	
९		मुरले होली पश्चिम पैनीमा ड्रेन निर्माण	२००	
१०		दही खोला पूर्व पश्चिम सडक ड्रेन र भरौट पुराई	५००	
११		रमाइलो र बिहिवारेमा महिला लक्षित क्रेता कृषि सहकारी तथा पैचो पसल सञ्चालनमा अनुदान	१५०	
१२		रुद्र तिम्सिनाको घर पूर्व जाने सडक ड्रेन निर्माण	२५०	
१३		शिवशक्ति मन्दिर देउरालीबाट रमाइलो जाने सडक स्तरोन्नति	१५०	
१४		एन सि एल टावरबाट उत्तर भलुवा पुल जोड्ने सडक	१५०	
१५		सामुदायिक तथा निजी विद्यालयको शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	१५०	
१६		अति विपन्न नागरिकको स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम	१५०	
१७		दीर्घरोगी, फरक क्षमता भएका व्यक्ति, ज्येष्ठ नागरिकसँग जनप्रतिनिधिहरु टोल टोल, र घरघरमा स्वास्थ्यकर्मी सहित गएर स्वास्थ्य परीक्षण र औषधी वितरण कार्यक्रम	१००	
१८		वडाबाट रमाइलो क्याम्पस भौसावारीमा स्नातक पढ्ने विद्यार्थीहरुलाई छात्रवृत्ती	५०	
१९		दलित सेवा सामुदायिक भवन निर्माण	१००	
२०		वडा अध्यक्ष कप खेल सञ्चालन	१५०	
२१		खेल सामाग्री खरिद र वितरण	१५०	
२२		वडा नं. ६ का विपन्न नागरिकहरुलाई खानेपानी धारा जडानमा अनुदान र पाइपलाईन विस्तार कार्यक्रममा बयरवन खानेपानीसँग साझेदारी	२००	
२३		शिवालय टोलमा सामुदायिक भवन निर्माण	३००	
२४		रमाइलो र बिहिवारे बजारमा सि.सि. क्यामेरा जडान	२५०	
२५		बृद्धबृद्धा चौतारी भवन निर्माण अनुदान	२००	
२६		कार्यालय सञ्चालन, मृत्यु भएका नागरिकमा समवेदना तथा विपद् व्यवस्थापन	२५०	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
२७		विपन्न नागरिकलाई जस्तापाता खरिद वितरण	२००	
२८		टोल विकास समिति गठन	५०	
२९		ज्येष्ठ नागरिक सेवा समाजलाई तीर्थाटन	२५	
जम्मा			७१००	

७. ७ नं. वडाका आयोजना तथा कार्यक्रमः

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
१		पशु AI कार्यक्रम	१००	
२		सामाजिक सुरक्षा स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम	२००	
३		खानेपानी सदस्य बिस्तार (१५%) साझेदारी	२००	
४		महिला युवा लक्षित कार्यक्रम	१५०	
५		जनकल्याण मा.वि.को जमिनमा सुपारी रोप्ने तथा कार्यक्रमहरु	५०	
६		वडा खेलकुदसंचालन / समान खरिद	१००	
७		तिस बिगेको पैनीमर्मत (भक्ति)टोल	१५०	
८		चालिस बिगे वाल निर्माण(प्र.म.रोजागार)	२००	
९		२५बिगे कुलो निर्माण (प्र.म.रोजागार साझेदारी)	१५०	
१०		जनकल्याण मा.वि.बालबालिका कार्यक्रम	५०	
११		कानेपोखरी उत्तर पूर्व भित्रि बाटो ग्राभेल	२००	
१२		युवा लक्षित ड्राइभर तालिम	२००	
१३		देबिथान चौरीमा मन्च निर्माण	३००	
१४		वडा न.७ ह्युमपाईप वितरण	२००	
१५		प्रोगेसिपटोलको पैनी (प्र.म.रोजागार)	१५०	
१६		वडा न.७ बिबिध कार्यक्रम	२००	
१७		छ्थरे टोलको सडक / कल्भट मर्मत	३००	
१८		वडा भरिका भित्रि सडकमर्मत	३००	
१९		आवादीटोल पैनीमा ड्रेन निर्माण (प्र.म.रोजागार साझेदारी)	२००	
२०		वडा बासिलाई नि;शुल्क सब्जीको बिउबिजन वितरण	२००	

सि.नं.	खर्च संकेत	खर्च शीर्षक	प्रस्तावित	कैफियत
२१		आईतबारे चालिस बिगेपश्चिम वाल निर्माण (प्र.म.रोजागार साझेदारी)	२००	
२२		कुलेश्वर पैनी निर्माण (प्र.म.रोजागार साझेदारी)	२००	
२३		हरिणचौरी मञ्चमा ट्रष्ट निर्माण	२००	
२४		वडा कार्यालय बल्क लगाउने	५००	
२५		आईतबारेको चौरी स्तरउन्नति निर्माण/तथा खेलकुद	१०००	
		जम्मा	५७००	

अन्य आयोजना तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	खर्च संकेत	आयोजना तथा कार्यक्रम	रकम	कैफियत
१		समपूरक साझेदारी रकम	२३३३५	
२		मर्मत	७०००	
३		क्रमागत योजनाको भुक्तानी	४००००	
४		भुक्तानी वाँकि	३६००७	

अनुसूची २

(नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने सशर्त/समपूरक/विशेष अनुदानको रकमबाट सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुका हकमा उक्त निकायबाट प्राप्त भए बमोजिम रकम रु.२८५९६२०००।- (अक्षेरुपी अठ्ठाईस करोड उन्साठ्ठी लाख बैसाठ्ठी हजार) आयोजना तथा कार्यक्रम रहेको छ।)

अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण

स्थानीय तह

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
संघिय सशर्त अनुदान			२४००३९	
१	१.१.१.८८	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरुमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव, महगी भत्ता र पोषाक भत्ता	१६०००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
२	१.१.२.२२	कृषि स्नातक करार	५२५	
३	२.७.१५.३२७	उन्नत बीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान	१५०	
४	२.७.१५.३२८	सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५०	
५	२.७.१५.५०२	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान(धान,गहुँ)	१०७५	
६	१.१.३.३	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरु समेत)	९७३९०	
७	१.१.३.४	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी,प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	३४४५६	
८	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	५९२६	
९	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	१२००	
१०	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यबस्थापन अनुदान	९००	
११	२.४.६.२	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	६००	
१२	२.४.६.२	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२८३२	
१३	२.४.६.२	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरुका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	५००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
१४	२.७.११.१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	९००	
१५	२.७.११.१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	५२०१	
१६	२.७.११.१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	१२००	
१७	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	११६०	
१८	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२००	
१९	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	३००	
२०	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	१००	
२१	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	१००	
२२	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	४१०	
२३	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	३००	
२४	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२००	
२५	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	१५००	
२६	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	३००	
२७	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
२८	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	१०६४	
२९	२.७.१३.३०२	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	७५४	
३०	२.७.१३.३०२	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	१००	
३१	२.७.१३.३०२	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२००	
३२	२.७.१३.३०४	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	१००	
३३	२.७.१३.३०४	विपद्का समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReAL) कार्यान्वयन	३००	
३४	२.७.१३.३०५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	१००	
३५	२.७.१३.३०५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	३५२	
३६	२.७.१३.३०५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिकालागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	१००	
३७	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	१६१२	
३८	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	४००	

क.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
३९	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	३००	
४०	२.७.१३.४१	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	१००	
४१	२.७.१३.४१	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	७२३	
४२	२.७.१३.४१	आधारमुत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी,गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	१००	
४३	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	५००	
४४	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	४००	
४५	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाइ अनुदान	२१४९	
४६	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	१००	
४७	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	४८३	
४८	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुका लागि छात्रबृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	१००	
४९	२.१.८.४	संचार तथा समन्वय खर्च (रेमी परियोजना कर्मचारी र रोजगार संयोजक)	३०	
५०	२.२.२.२	सवारी साधन (बाइक वा स्कूटर) मर्मत तथा इन्धन खर्च	२०	
५१	२.२.२.२	सवारी साधन (बाइक वा स्कूटर) मर्मत तथा इन्धन खर्च	१००	
५२	२.४.१.१८	रोजगार सेवा केन्द्र संचालन खर्च	१००	

क.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
५३	२.४.१.१८	रोजगार सेवा केन्द्र संचालन खर्च	२०	
५४	२.५.८.१४	परिवार परामर्शकर्ताको पारिश्रमिक (अधिकृत छैठौं तह) १ जना	२५	
५५	२.५.८.१४	परिवार परामर्शकर्ताको पारिश्रमिक (अधिकृत छैठौं तह) १ जना	५००	
५६	२.५.८.१५	रोजगार परामर्शकर्ताको पारिश्रमिक (अधिकृत छैठौं तह) १ जना	२५	
५७	२.५.८.१५	रोजगार परामर्शकर्ताको पारिश्रमिक (अधिकृत छैठौं तह) १ जना	५००	
५८	२.५.८.१६	सामाजिक परिचालकको पारिश्रमिक (सहायक पांचौं तह) २ जना	२३४	
५९	२.५.८.१६	सामाजिक परिचालकको पारिश्रमिक (सहायक पांचौं तह) २ जना	६००	
६०	२.५.८.१७	करार कर्मचारीहरुको योगदानमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च ४ जना	४००	
६१	२.५.८.१८	करार कर्मचारीहरुको सञ्चित विदा रकम भुक्तानी खर्च ४ जना	२००	
६२	२.५.८.१९	करार कर्मचारीहरुलाई महङ्गी भत्ता ४ जना	१००	
६३	२.५.८.२०	करार कर्मचारीहरुलाई पोसाक खर्च ४ जना	४०	
६४	२.५.८.२१	करार कर्मचारीहरुलाई चाडपर्व खर्च ४ जना	२००	
६५	२.५.८.२२	करार कर्मचारीहरुको दुर्घटना बिमा ४ जना	८	
६६	२.६.३.१९७	सामाजिक अभिमुखीकरण कार्यक्रम- पुन:एकीकरण	४९	
६७	२.६.३.२१८	स्थानीय पदाधिकारीहरु, सरोकारवाला र निजि क्षेत्र संग परियोजना सम्बन्धि अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१००	
६८	२.६.३.२२०	फिर्ता र पुन:एकीकरणको सपना/योजनाको यात्रा अभिमुखीकरण सत्र	१००	
६९	२.६.३.२२०	फिर्ता र पुन:एकीकरणको सपना/योजनाको यात्रा अभिमुखीकरण सत्र	४०	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
७०	२.६.४.३०९	स्वरोजगार प्रबर्धन एवम् उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम (सात दिने उधमशिलता तालिम र उद्यम प्रबर्धन सहयोग)	४००	
७१	२.६.४.३१३	सिप अभिबृधि एवम् प्रमाणीकरण	६००	
७२	२.६.४.३१४	सीप प्रमाणिकरणका क्रममा परिचालन खर्च	१००	
७३	२.६.५.२९	मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि विधालय अभिमुखीकरण	१००	
७४	२.६.६.२३०	अर्धबार्षिक/वार्षिक कार्यक्रम समिक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठी	१००	
७५	२.७.२५.१५०	परियोजना कार्यान्वयन समितिको बैठक	१००	
७६	२.७.२५.१५१	शाखा प्रमुखहरू संग समन्वय बैठक	३०	
७७	२.७.२५.१५२	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्केका व्यक्तिहरुको वस्ती स्तरीय संजाल गठन	२५	
७८	२.७.२५.१५२	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्केका व्यक्तिहरुको वस्ती स्तरीय संजाल गठन	१००	
७९	२.७.२५.१५६	सेवा प्रदायक संस्थाहरु संग समन्वय बैठक (बिडीएस, वित्तीय संस्था)	३०	
८०	२.७.२५.१५७	सरोकारवालाहरु संग शिफारिस पदतीका लागि समन्वय बैठक (सामाजिक न्याय, मानसिक स्वास्थ्य र उपचार)	३०	
८१	२.७.२५.१५८	बजार सम्बन्ध विकासका लागि सेवा प्रदायक परिचालन	२००	
८२	२.७.२५.३३६	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्किएका व्यक्तिहरुको वडा स्तरीय संजाल गठन र पुनरगठन	२५	
८३	२.७.२५.३३७	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्किएका व्यक्तिहरुको स्थानीय तह स्तरीय संजाल गठन र पुनरगठन	२०	
८४	२.७.२५.३४१	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्केका व्यक्तिहरुको संजालको सुरुवाती सहयोग (संचालन तथा सामग्री सहयोग)	२००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
८५	२.७.२५.३४२	बैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका ब्यक्तिद्वारा अभियान सञ्चालन (वार्षिक योजना अनुसारका कृयाकलाप- पियर ग्रुप, सचेतनामुलक दिवसिय कार्यक्रम)	१००	
८६	२.७.२५.३४३	बैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका ब्यक्तिहरुको वडा र स्थानिय स्तरको सञ्जालको बैठक	१००	
८७	२.७.२५.३४५	वैदेशिक रोजगारी बाट फर्किएका व्यक्तिहरु को संजाल, स्थानीय जनप्रतिनिधि, सरकारी अधिकारीहरू बीच अन्तरक्रिया बैठक	४०	
८८	२.७.२५.३४६	सञ्जालको असल अभ्यास अवलोकन अन्तरपालिका/ प्रदेश स्तरीय भ्रमण/अन्तर्क्रिया	२००	
८९	२.७.२५.३५०	रोजगार सेवा केन्द्र सुदृढीकरण, ब्यबस्थापन र मिडिया परिचालन, छापा, IEC सामाग्री, रेडियो जिंगल आदि	२००	
९०	२.७.२५.३५३	उद्यमी र बैंक/वित्तीय संस्था बिच समन्वयन र छलफल कार्यक्रम	१००	
९१	२.७.२५.३५४	बैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका आप्रवासी व्यवसायी तथा उद्धमी प्रोत्साहन कार्यक्रम	३००	
९२	२.७.२५.३५५	अन्तराष्ट्रिय आप्रवासी कामदार दिवस डिसेम्बर १८ मनाउने	१००	
९३	२.७.२५.३५८	आपतकालीन राहतकोषको ब्यवस्थापन - औषधि, उपचार न्याय, यातायात र परिचालन (बैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरुका)	२००	
९४	२.७.२५.३५९	स्वास्थ्य स्वयंसेविकासँग मनोसामाजिक अभिमुखीकरण र परिचालन	१००	
९५	२.७.९.१	विप्रेषण व्यवस्थापन कक्षा संचालन (बचत एवंम ऋण भुक्तानी) (साप्ताहिक कक्षा)	१००	
९६	२.८.१.१३	परियोजना कार्यान्वयन समिति र स्थानीय पदाधिकारी द्वारा अनुगमन खर्च	१००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
९७	२.८.१.४७	फिल्ड भ्रमण तथा यातायात (रेमी परियोजना कर्मचारी)	१००	
९८	२.८.१.४७	फिल्ड भ्रमण तथा यातायात (रेमी परियोजना कर्मचारी)	२०	
९९	२.८.१.४८	यातायात भ्रमण खर्च (परियोजना सहयोग इकाई द्वारा आयोजित कार्यक्रममा सहभागी हुँदा)	१००	
१००	२.८.१.४८	यातायात भ्रमण खर्च (परियोजना सहयोग इकाई द्वारा आयोजित कार्यक्रममा सहभागी हुँदा)	२०	
१०१	२.४.१.७	रोजगार सेवा केन्द्रको लागी मसलन्द खर्च	१००	
१०२	२.४.११.२	कार्यस्थल सुरक्षा सामाग्री	१००	
१०३	२.५.३.५	रोजगार सहायकको तलब	५००	
१०४	२.५.३.७	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	१०	
१०५	२.५.७.१०	प्राविधिक सहायकको पोसाक	१०	
१०६	२.५.७.८	प्राविधिक सहायकको तलव	५००	
१०७	२.६.४.३१५	कार्यस्थलमा आधारित सीप/क्षमता विकास तालिम र जीवन उपयोगी सीप तालिम	९००	
१०८	२.६.५.३१	रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन	३५	
१०९	२.७.२५.१३१	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	१००	
११०	२.७.२५.५७२	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा/ अध्यावधिक/ कार्यान्वयन तथा आन्तरीक रोजगारी प्रवर्द्धन अभियान सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	१००	
१११	२.७.२८.१३६	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	३०	
११२	२.७.३.८	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)	७२	
११३	२.७.३.८	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)	२६००	
११४	२.८.१.१०	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरुको अनुगमन/ निरिक्षण	१००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
११५	२.९.९.७	अन्य विविध खर्च (चिया, पानि लगायत अन्य विविध)	२४	
११६	२.५.७.२१	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलव भत्ता	३४४	
११७	२.७.१५.१२९	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२४९	
११८	२.७.१५.१३०	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधिक कार्यक्रम	६०	
११९	२.५.७.३३	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता (सहायक पाचौं तह) को करार सेवा शुल्क (५० प्रतिशत रकम संघ सरकार मार्फत विनियोजन)	२३५	
१२०	२.५.७.३४	वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता (सहायक पाचौं तह) को करार सेवा शुल्क (५० प्रतिशत रकम संघ सरकार मार्फत विनियोजन)	२३५	
१२१	२.७.२५.३६२	वैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने व्यक्तिहरुलाई सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी समुदायस्तरमा गहण अभिमुखीकरण कार्यक्रम	१४४	
१२२	२.७.२५.३६४	सरोकारवालाहरुसंगको अन्तरक्रिया तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम (प्रहरी/पत्रकार/स्थानीय जनप्रतिनिधी/स्थानीय तहको विषयगत शाखा, न्यायिक समिति र स्वास्थ शाखाका अधिकारी)	२७	
१२३	२.७.२५.३६५	वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	२३१	
१२४	२.८.१.४९	मनोसामाजिक परामर्शकर्ताको दैनिक भ्रमण भत्ता तथा यातायात र सञ्चार खर्च	८९	
१२५	२.५.७.४१	स्थानीय तहका MIS Operator को लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२४४	
१२६	२.५.७.४२	स्थानीय तहका फिल्ड सहायकको लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२३१	

क.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
१२७	२.५.७.४३	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ड सहायक पोशाक भत्ता	२०	
१२८	२.५.७.५	रोजगार संयोजकको तलव	५६८	
१२९	२.५.७.७	रोजगार संयोजकको पोसाक	१०	
१३०	२.७.३.७	रोजगारी सृजना (नेपाल सरकार)	१०२२	
१३१	२.६.४.१४	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण	१४०	
१३२	२.६.४.८५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२००	
१३३	२.६.४.८६	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	८६०	
१३४	२.७.१६.१२	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	३००	
१३५	२.७.१८.२४७	इपिडेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ्ग	१२	
१३६	२.७.१८.३३४	महामरी/आकास्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	८०	
१३७	२.७.१८.४०	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	८०	
१३८	२.७.२२.१०५०४	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	५७	
१३९	२.७.२२.१०७९०	परिवार योजना सेवा	१२०	
१४०	२.७.२२.१०७९१	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	८४	
१४१	२.७.२२.१०९०३	पोषण कार्यक्रम	३२०	
१४२	२.७.२२.१०९०७	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	५४०	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
१४३	२.७.२२.१०९०८	स्थानिय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सन्चालन	८७२	
१४४	२.७.२२.११३०७	एच.पी.भी. खोप अभियान तथा नियमित खोपमा शुरुवात को लागि कार्यक्रम संचालन तथा व्यबस्थापन (स्वास्थ्यकर्मीको तालिम, महिला स्वास्थ्यस्वयंमसेविका/ स्वयंसेवक को अभिमुखीकरण, विद्यालय शिक्षक को बैठक र पालिका तथा वडा खोप समन्वय समितिको बैठक) खर्च	२३२	
१४५	२.७.२२.११३०८	स्थानीय तहको साझेदारीमा नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चतता र दीगोपनाका लागि स्वास्थ्यकर्मिबाट वडामा घरधुरी सर्वेक्षण, पालिकाबाट वडा भेरिफिकेसन, अनुगमन तथा प्रमाणीकरणको सुपरिवेक्षण तथा व्यवस्थापन खर्च	२३५	
१४६	२.७.२२.१०९४६	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्लेषण	९५	
१४७	२.७.२२.१०९४९	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम।	८०	
१४८	२.७.२२.१०९५२	कम्युनिटि डट्स कार्यक्रम कार्यक्रम संचालन, र महानगर, उपमहानगर तथा नगरपालिकाका स्वास्थ्यकर्मिहरू लाइ क्षयरोग मोडुलर तालिम	४८	

क.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
१४९	२.७.२२.११३०३	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)	५५०	
१५०	२.७.२२.११३२६	नियमित तथ्याङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम् अर्धबार्षिक र बार्षिक समिक्षा	२३०	
१५१	२.७.२२.१२०१७	जुनोटिक रोगहरु, AMR सम्बन्धि पैरवी तथा अभिमुखिकरण, Rabies Day	२०	
१५२	२.७.२२.१२५४२	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि Active Case Detection तथा slide ढुवानी समेत (औलो र कालाजार)	२५	
१५३	२.७.२२.१२५४३	डेंगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने, बिद्यालय शिक्षा कार्यक्रम, अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसंग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	१५०	
१५४	२.७.२२.१३२५४	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयम्सेविकाहरुलाई नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखीकरण	२५	
१५५	२.७.२२.९४२१	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	११५०	
१५६	२.७.२२.९४२२	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)	१२६	
१५७	२.७.२८.४	गुनासो सुनुवाइ कार्यक्रम	२००	
१५८	७.१.४.१	मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यासर रोगी र मेरूदण्ड पक्षघातका विरामीहरूलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम	७५०	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
संघिय सशर्त अनुदान चालु (क)			२०७६१४	
१५९	११.१.२.२६१२	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम :- मोरङ जिल्ला क्षेत्र नं. २ अन्तर्गत कानेपोखरी गा.पा. वडा नं. १, २, ३ मा- ४३४ वटा	२३००	
१६०	११.१.२.२६१३	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम :- मोरङ जिल्ला क्षेत्र नं. ३ अन्तर्गत कानेपोखरी गा.पा. वडा नं. ४, ५, ६, ७ मा- ३०९ वटा	११००	
१६१	११.१.२.२६१३	सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रम :- मोरङ जिल्ला क्षेत्र नं. ३ अन्तर्गत कानेपोखरी गा.पा. वडा नं. ४, ५, ६, ७ मा- ३०९ वटा	२५	
१६२	११.१.२.२९८०	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुयोजना अनुरुप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाइ ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	१६००	
१६३	११.१.२.२९८०	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुयोजना अनुरुप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाइ ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	१२००	
१६४	११.१.२.२९८०	केन्द्रबाट छनौट भएका नमुना विद्यालय, विशेष विद्यालयको स्वीकृत गुरुयोजना अनुरुप भौतिक पुर्वाधार विकास तथा प्राविधिक धार तर्फ शैक्षिक सत्र २०७९ बाट कक्षा ९ सञ्चालन गर्ने विद्यालयलाइ ल्याव व्यवस्थापन अनुदान (कक्षा ११-१२ मा विज्ञान विषय सञ्चालनका लागि समेत)	७२००	

क्र.सं.	खर्च संकेत	योजना तथा कार्यक्रम	रकम रु. हजारमा	कैफियत
१६५	११.४.२२.१४३१४	भौंसाबारी चोकदेखि त्रिवेणी हुँदै गैरी गाउँसम्म सडक स्तरोन्नती ,कानेपोखरी-४ कानेपोखरी गाउँपालिका, वडा नं.४	२५००	
१६६	११.४.२२.१४८८१	लक्ष्मी नारायण मन्दिर परिसर सुधार कानेपोखरी गा.पा वडा न .६	४५००	
१६७	११.४.२२.१४९३५	ऐतिहासिक कानेपोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार, कानेपोखरी गापा-७ मोरङ	९०००	
१६८	११.४.२२.१७५२३	मोरङ जिल्ला कानेपोखरी गा.पा .वडा नं. ४ हस्तिनापुर देखि हात्तिडुब्बा, गौरी गाउँ जोड्ने सडक स्तरोन्नति कार्य	२०००	
१६९	११.४.८.३२१५	बहत्तरविघे झो पु, डाँसखोला, करीयाखोला झो पु कानेपोखरी ३, डाँसखोला वडा नं ४ र पथरी शनिश्चरे ८ रिषीदेव टोल, पुतली चेक चिसाङ खेला कानेपेखरी ५	१०००	
संघिय सशर्त अनुदान पूजिगत (ख)			३२४२५	
संघिय सशर्त अनुदान चालु (क) र पूजिगत (ख) सहित			२४००३९	
१७०	११.४.२२.१६३०१	ड्रेन सहितको सडक स्तरोन्नती आयोजना (१ नं. वडा देखि ७ नं.वडा सम्म)	१५०००	
संघिय समपूरक अनदान			१५०००	
१७१	११.४.२२.१७१६२	शिक्षा बिकास माध्यमिक बिधालय पुर्वाधार निर्माण	१५०००	
विशेष अनुदान			१५०००	
प्रदेश सशर्त अनुदान			१००००	
प्रदेश समपूरक			५९२३	
अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण ,प्रदेश सशर्त र समपूकरक सहित जम्मा			२८५९६२	

(जम्मा अनुसूची-१) अनुसार विनियोजित रकम - रु. ३६,९७,६३,०००।-

(जम्मा अनुसूची-२) अनुसार विनियोजित रकम - रु.२८,५९,६२,०००।—

रू.६५,५७,२५,०००।-

६. कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१

गाउँ सभा अधिवेशनबाट पारित मितिः २०८१।०३।..
गाउँपालिका अध्यक्षज्यूबाट प्रमाणीकरण मितिः २०८१।०३।३१
कानेपोखरी राजपत्रमा प्रकाशित मितिः २०८१।०३।३१

प्रस्तावनाः

कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८, दफा (२) बमोजिम मिति २०८१ अषाढ ३१ गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँसभाको १६ औं अधिवेशनको दोस्रो बैठकले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यस विद्येयकको नाम "कानेपोखरी गाउँपालिकाको आर्थिक विद्येयक, २०८१" रहेको छ ।

(२) यो विद्येयक गाउँ सभाबाट स्विकृत भएपछि कानेपोखरी गाउँपालिकाको क्षेत्रमा २०८१ श्रावण १ गते देखि लागू हुनेछ।

२. सम्पत्ती करः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ५५ बमोजिम घर र सो घरले चर्चेको जग्गामा सम्पत्ति कर लगाउनु पर्ने भनी व्यवस्था भएकोमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सम्पूर्ण घरको मुल्य ह्रास कट्टी गर्न तत्काल सम्भव हुने नदेखिएकाले आगामी दिनमा उक्त विषयलाई क्रमशः सम्बोधन गर्दै लैजानका लागि हाललाई प्रत्येक घरको वर्गीकरण गर्दै घरधुरीका आधारमा अनुसूची १ बमोजिम सम्पत्ति कर असूल गरिनेछ।

३. भूमि कर (मालपोत)ः

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूची २ बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

४. घर वा जग्गा वहाल करः

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूची ३ बमोजिम घर वा जग्गा वहाल कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

५. बहाल बिटौरी शुल्कः

गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण, रेखदेख वा सञ्चालन गरेको हाट, बजार वा पसल

वा सरकारी जग्गामा बनेका संरचनाको उपयोग वापत् अनुसूची ४ बमोजिम बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ।

६. **व्यवसाय करः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा अनुसूची ५ बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

७. **सवारी साधन करः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूची ६ बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

८. **विज्ञापन करः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची ७ बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

९. **विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवाः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवामा अनुसूची ८ बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१०. **मनोरञ्जन करः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरञ्जनात्मक व्यवसाय सञ्चालनमा अनुसूची ९ बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

११. **सेवा, शुल्क, दस्तुरः**

गाउँपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची १० मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको र अन्य सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार दर्ता, सिफारिस, शुल्क, दस्तुर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१२. **हाट बजार करः**

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने हाट बजारमा अनुसूची ११ बमोजिमको हाटबजार कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१३. **दण्ड, जरिवाना तथा सजाय र पुरस्कारः**

तोकिएका कर, दस्तुर, सेवा, शुल्क तोकिएको समयसीमा भित्रमा नबुझाएमा तथा अन्य स्थानीय तहका नियमहरु पालना नगरेमा अनुसूची १२ बमोजिम दण्ड जरिवाना तथा सजाय लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। उपरोक्त बमोजिम दण्ड जरिवाना तथा सजाय असुलीमा सहयोग गर्ने सरोकारवाला पक्षलाई गाउँ सभाको निर्णय बमोजिम पुरस्कार समेत प्रदान गर्न सकिनेछ। तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१४. **कर छुटः**

यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन। तर, गाउँ सभा अधिवेशनको निर्णयले कर छुट दिने भनी उल्लेख गरेकोमा सोही बमोजिम हुनेछ।

१५. **प्रोत्साहन सम्बन्धी व्यवस्थाः**

राजस्वको दायरा अभिवृद्धि गर्न एवम् कर संकलन कार्यमा परिचालन हुने व्यक्ति वा निकाय वा कर्मचारी वा जनप्रतिनिधिलाई कार्यपालिकाले निर्णय गरी उपयुक्त प्रोत्साहन दिन सक्नेछ।

१६. **राजश्व संकलन सम्बन्धी प्रमुख दायित्वः**

(१) यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट असुल गरिने राजश्वका हकमा राजश्व हेर्ने शाखा प्रमुख तथा सम्बन्धित शाखा/उपशाखाका कर्मचारीको राजस्व संकलन सम्बन्धी प्रमुख दायित्व हुनेछ।

(२) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका वडा कार्यालयबाट असूल गरिने राजस्वका हकमा सम्बन्धित वडाका वडा सचिवले स्वीकृत राजस्व दरबन्दी बमोजिमको राजस्व सम्बन्धित सेवाग्राहीबाट संकलन गरेर राजस्व भौचर समेत संलग्न राखी आफ्नो वडाका वडा अध्यक्ष समक्ष प्रचलित कानून बमोजिम जारी हुने सिफारिसका पत्रहरु तयार गरी पेश गर्नु पर्नेछ।

(३) गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका वडाका वडा अध्यक्षहरुले उपदफा (२) मा उल्लिखित प्रकृया पूरा भए/नभएको हेर्दै सम्बन्धित सेवाग्राहीले तिर्नु वा बुझाउनु पर्ने राजस्व रकम तिरेको ठहर भएमा मात्र प्रचलित कानून बमोजिमका सिफारिस पत्रहरु नियमानुसार जारी गर्नु पर्नेछ।

अनुसूची १

सम्पत्ति कर

क्र.सं.	घरको वनोट	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
१	फुसको घर	००।००	यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
२	जस्तापाताले छाएको काठ/सेण्टरबेराको घर	५०।००	
३	जस्तापाताले छाएको भुँईतले पक्की घर	००।०१०	
४	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर भुँईतले	२००।००	
५	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर दुईतले	३५०।००	
६	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	५००।००	
७	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर भुँईतले	००।०१५	
८	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर दुईतले	२५०।००	
९	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३५०।००	
१०	कृषि र घरेलु उद्योग प्रयोजनका लागि निर्मित घर/गोठ/खोर/टहरा	०।००	

द्रष्टव्यः अघिल्ला आर्थिक वर्षहरुका लागि निर्धारण गरिएको सम्पत्ति कर (घरधुरीको मात्र) तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरु बक्यौता रकम तिर्न आउँदा यस ऐनले निर्धारण गरे बमोजिमको कर र जरिवाना वापत १०% थप रकम लिइनेछ।

अनुसूची २

भूमि कर (मालपोत)

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
	१ नं. वडाभित्रः		
१	कालोपत्रे सडकले छोएकोघर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गाको प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
२	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
३	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
४	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		
	२ नं. वडाभित्रः		
५	कानेपोखरी - रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा चालीस रुपैंया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
६	कानेपोखरी - रंगेली सडक बाहेकको कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
७	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
८	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
९	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
३ नं. वडाभित्रः			
१०	रमाइलो - दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पच्चीस रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
११	रमाइलो - दोहमना कालोपत्रे सडक बाहेकको कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
१२	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
१३	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
१४	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		
४ नं. वडाभित्रः			
१५	कानेपोखरी रंगेली सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा दुई सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा साठी रुपैंया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
१६	रमाइलो दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले		
१७	सि.नं. १५ र १६ मा उल्लिखित कालोपत्रे सडक बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
१८	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
१९	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
२०	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		
५ नं. वडाभित्रः			
२१	जहदा भौसाबारी सुन्दरबस्ती कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
२२	सि.नं. २१ देखि बाहेकको अन्य कालोपत्रे सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र)र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा चालीस रुपैंया दरले		
२३	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
२४	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
२५	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		
६ नं. वडाभित्रः			
२६	कानेपोखरी रंगेली सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा दुई सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा साठी रुपैंयाका दरले		

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
२७	रमाइलो दोहमना कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा दुई सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा साठी रुपैंयाका दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाटै असुल गरिनेछ।
२८	रंगेली कानेपोखरी कालोपत्रे सडकबाट पूर्व भलुवा खोलासम्म कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंया दरले		
२९	रंगेली कानेपोखरी कालोपत्रे सडकबाट पश्चिम कालीकोशी खोल्सीसम्म कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा दुई सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा साठी रुपैंया दरले		
३०	माथि उल्लिखित देखि बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा चालीस रुपैंया दरले		
३१	रमाइलो बजारक्षेत्र भित्रका ग्राभेल सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंया दरले द्रष्टव्यः बुद्धचोक देखि दक्षिण ४ नं. वडाको सीमासम्म) कालीकोशी पूर्व भलुवा सुकुना पश्चिमको क्षेत्रलाई (रमाइलो बजार क्षेत्र भनिनेछ		
३२	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		

क्र.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व.२०८१/०८२ को लागि पारित दस्तुर	कैफियत
३३	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
३४	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		
	७ नं. वडाभित्रः		
५३	कानेपोखरी रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा दुई सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंया दरले		यो कर सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट असुल गरिनेछ।
६३	कानेपोखरी रंगेली कालोपत्रे सडकले छोएको जग्गा बाहेक अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा चालीस रुपैंयाका दरले		
७३	आइतबारे बरगाछी बजार क्षेत्रभित्रका ग्राभेल सडकले छोएका घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा एक सय रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पैतीस रुपैंया दरले		
८३	माथि उल्लिखित बाहेक ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचास रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
९३	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा तीस रुपैंयाका दरले		
०४	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा दश रुपैंयाका दरले		

द्रष्टव्यः अघिल्ला आर्थिक वर्षहरुका लागि निर्धारण गरिएको मालपोत (भूमिकर) तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरु बक्यौता रकम तिर्न आउँदा यस ऐनले निर्धारण गरे बमोजिमको कर र जरिवाना वापत १०% थप रकम लिइनेछ।

अनुसूची ३

घर वा जग्गा वहाल करः

क्र.सं.	घर वा जग्गा बहाल कर	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१	संस्थागत (घर)	सम्झौता रकमको दश प्रतिशत रकम।	पालिकाबाट कर लिने
२	व्यक्तिगत (घर)	सम्झौता रकमको दुई प्रतिशत।	पालिकाबाट कर लिने
३	संस्थागत (जग्गा)	सम्झौता रकमको दश प्रतिशत रकम।	वडाबाट कर लिने
४	व्यक्तिगत (जग्गा)	सम्झौता रकमको दुई प्रतिशत रकम	वडाबाट कर लिने

अनुसूची ४

बहाल बिटौरी शुल्क (सार्वजनिक जग्गामा बनेका घर)

क्र.सं.	घरको वनोट	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दस्तुर		कैफियत
		बजार क्षेत्र	बजार क्षेत्र बाहेक	
१	फुसको घर	००।००	००।००	सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट यो राजस्व संकलन गरिनेछ।
२	कृषि र घरेलु उद्यम प्रयोजनका लागि निर्मित गोठ/खोर/टहरालाई	००।००	००।००	
३	जस्तापाताले छाएको काठ/सेण्टरबेराको घर	५००	२५।००	
४	जस्तापाताले छाएको भुँईतले पक्की घर	७५	३५।००	
५	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर भुँईतले	१२५	७५।००	
६	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर दुईतले	००।०५२	१५०।००	
७	कालोपत्रे सडकले छोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३५०।००	००।००२	
८	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर एकतले	१००।००	५०।००	

क.सं.	घरको वनोट	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दस्तुर		कैफियत
		बजार क्षेत्र	बजार क्षेत्र बाहेक	
९	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर दुईतले	२००।००	१००।००	सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट यो राजस्व संकलन गरिनेछ।
१०	कालोपत्रे सडकले नछोएको पक्की घर तीन तले वा सोभन्दा माथि	३००।००	१५०।००	

बहार बिटौरी शुल्क (सार्वजनिक जग्गा)

क.सं.	जग्गाको वर्गीकरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१	कालोपत्रे सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पचासका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गाको प्रति कठ्ठा बीस रुपैंयाका दरले		
२	ग्राभेल सडकले छोएको घर/घडेरी प्रयोजनको जग्गा प्रति कठ्ठा पच्चीस रुपैंयाका दरले (तीन कठ्ठासम्मको मात्र) र सोही जग्गाको बाँकी जग्गा प्रति कठ्ठा पन्ध्र रुपैंयाका दरले		
३	सडकले नछोएको भित्री खेतीयोग्य जमिनलाई प्रति कठ्ठा पन्ध्र रुपैंयाका दरले		
४	खोला/बगरको जग्गा प्रति कठ्ठा पाँच रुपैंयाका दरले		

द्रष्टव्यः अघिल्ला आर्थिक वर्षहरुका लागि निर्धारण गरिएको बहाल विटौरी शुल्क तिर्न बाँकी रहेका करदाताहरु वक्यौता रकम तिर्न आउँदा यस ऐनले निर्धारण गरे बमोजिमको कर र जरिवाना वापत १०% थप रकम लिइनेछ।

अनुसूची ५

(क) व्यवसाय कर (व्यवसाय कर असुल गर्दा वार्षिक कारोवार पूँजीको स्वघोषणा अनुसार (ख) बमोजिम वार्षिक शुल्क वा नवीकरण शुल्क लिइनेछ ।)

क.सं.	विवरण	आ०२ .व.८१/०८२ दर्ता वा नविकरण शुल्क
१.	दैनिक उपभोग्य खाद्य पदार्थ बेच्ने खुद्रा पसल	५००/-
२.	दैनिक उपभोग्य खाद्य पदार्थ बेच्ने थोक पसल	१०००/-
३.	फोटो ग्राफर पसल	१०००/-
४.	सुन पसल	२५००/-
५.	हार्डवेयर पसल	२०००/-
६.	धान, गहुँ खरिद बिक्री काँटा	२०००/-
७.	कृषि मल तथा सामाग्री खरिद बिक्री केन्द्र	१०००/-
८.	कष्मेटिक मात्र	५००/-
९.	कष्मेटिक पार्लर सहित	१०००/-
१०.	पेट्रोलपम्प	५०००/-
११.	पेट्रोलपम्प डिलर	३०००/-
१२.	पेट्रोलपम्प सव डिलर	२०००/-
१३.	मदिरा पसल तथा कोल्ड सेन्टर	१०००/-
१४.	मझौला उधोग	२०००/-
१५.	लकडी सः मिल	२५००/-
१६.	मट्टीतेल डिलर	१०००/-
१७.	मट्टीतेल सव डिलर	५००/-
१८.	ग्याँस डिलर	१०००/-
१९.	कपडा रेडिमेट तथा थान पसल	१५००/-
२०.	रेडिमेट कपडा, फेन्सी, कस्मेटिक तथा अन्य श्रृगार सामग्रीको खुद्रा पसल	१०००/-
२१.	फर्निचर	१५००/-
२२.	भेटनरी पसल	५००/-
२३.	धान मिल	२०००/-
२४.	ईटा भट्टा उद्योग	५०००/-

क्र.सं.	विवरण	आ०२ .व.८१/०८२ दर्ता वा नविकरण शुल्क
२५.	सिमेन्ट ब्लक उद्योग	१५००/-
२६.	क्रसर उद्योग	१२०००/-
२७.	तामा, पित्तलका भाँडा पसल	१५००/-
२८.	नयाँ निजि विधालय	२५००/-
२९.	निजि विधालय कक्षा थप	१०००/-
३०.	छापाखाना	१५००/-
३१.	साईवर सञ्चालन	१२००/-
३२.	साईकल मर्मत पसल	३००/-
३३.	घर सजावटका समान बेच्ने पसल	१५००/-
३४.	फ्रिज, टिभी तथा विलाशिताको समान बेच्ने पसल	२०००/-
३५.	साईकल खरिद बिक्री पसल	१०००/-
३६.	मोटर साईकल मर्मत सेन्टर	३०००/-
३७.	रेडियो, घडी, टिभी, फोन, ग्याँस, प्रेशर कुकर मर्मत पसल	५००/-
३८.	कुरियर, टेलिफोन, फयाक्स	५००/-
३९.	चार पाङ्ग्रे गाडी मर्मत सेन्टर	५०००/-
४०.	सिटी सवारी दर्ता सिफारिस	१५००/-
४१.	इलेक्टोनिक्स पसल	१५००/-
४२.	जुत्ता, चप्पल पसल	१०००/-
४३.	चिया नास्ता होटल	३००/-
४४.	चिया नास्ता होटल तथा मदिरा	१०००/-
४५.	लज सहितका होटल	२०००/-
४६.	घर जग्गा कारोवार	५०००-/
४७.	गृल	१५००।-
४८.	ब्यूटिपार्लर	१०००।-
४९.	स्टेशनरी	५००।-
५०.	दुध डेरी ठूलो	२०००।-
५१.	दुध डेरी सानो	१०००।-

क.सं.	विवरण	आ०२ .व.८१/०८२ दर्ता वा नविकरण शुल्क
५२.	औषधि पसल	१५००।-
५३.	वचत तथा ऋणको कारोवार गर्ने सहकारी संस्था दर्ता	५०००।-
५४.	वहुउदेश्यीय सहकारी संस्था दर्ता	५०००।-
५५.	कृषिसम्बन्धी कारोवार गर्ने सहकारी संस्था	२०००।-
५६.	बैंकिङ तथा वित्तिय संस्था (क) श्रेणी	२००००।-
५७.	बैंकिङ तथा वित्तिय संस्था (ख) श्रेणी	१५०००।-
५८.	बैंकिङ तथा वित्तिय संस्था (ग) श्रेणी	१२०००/-
५९.	बैंकिङ तथा वित्तिय संस्था (घ) श्रेणी	१००००/-
६०.	सिलाई कटाई	५००/-
६१.	पूल हाउस	१५००/-
६२.	मासु काटि बेच्ने पसल	१५००/-
६३.	फूल तथा विरूवा बिक्रेता	१०००/-
६४.	सिसा र प्लाइउड बिक्रेता	१०००/-
६५.	केवल नेटवर्किङ	५०००/-
६६.	पार्क तथा पिकनिक स्पोर्ट	१०००/-
६७.	डिपार्टमेन्ट स्टोर	५०००/-
६८.	कृषि फर्म दर्ताबंगुर, बाख्रा, गाई, कुखुरा आदि	१०००/-
६९.	निजि वन दर्ता	१००/-
७०.	निजी वन नविरकण	१००/-
७१.	गापा भित्र बसोबास रहेका कोभिडका कारण बैदेशिक रोजगारबाट फर्किएका व्यक्तिहरुको ब्यबसाय दर्ता	निःशुल्क
७२.	गापा भित्र अपाङ्गता भएका नागरिकहरुलाई जुनसुकै सिफारिस गर्दा प्रा. नवीकरण गर्दा लाग्ने राजस्वमा छुट / वा ब्यबसाय दर्ता	५० प्रतिशत
७३.	माथिको वर्गिकरण नपरेका अन्य पसलहरूलाई कारोवार हेरी	देखि -/रू.५०० ५०००/- सम्म
७४.	व्यावसाय नामसारी	व्यावसायको प्रकृति अनुसारको दर्ता शूल्क रकमको ५०%

(ख) अनुसूची-५ 'क' मा उल्लेखित व्यावसायमा नपरेका अन्य व्यवसायहरु (स्वघोषित ब्यवसाय कारोबार अनुसार) दर्ता तथा नविकरण बार्षिक शुल्क

क्र.सं.	कारोबारको प्रकार	दर्ता तथा नविकरण शुल्क
१	रु. ०१/- देखि ९९,९९९/-	-रु. ५००।
२	रु. १,००,०००/- देखि ५,००,०००/- सम्म	रु. १०००।-
३	रु. ६,००,०००/- देखि १०,००,०००/- सम्मको	रु.१५००।-
४	रु. ११,००,०००/- देखि १५,००,०००/- सम्मको	रु.२०००।-
५	रु. १६,००,०००/- देखि २०,००,०००/- सम्मको	रु.२५००।-
६	रु. २१,००,०००/- देखि २५,००,०००/- सम्मको	-रु.३०००।
७	रु. २६,००,०००/- देखि ३०,००,०००/- सम्मको	-रु.३५००।
८	रु. ३१,००,०००/- देखि ३५,००,०००/- सम्मको	-रु.४०००।
९	रु. ३६,००,०००/- देखि ४०,००,०००/- सम्मको	-रु.४५००।
१०	रु. ४१,००,०००/- देखि ५०,००,०००/- सम्मको	-रु.५०००।
११	रु. ५१,००,०००/- देखि ७५,००,०००/- सम्मको	-रु.६०००।
१२	रु. ७६,००,०००/- देखि १,००,०००००/- सम्मको	-रु.७०००।
१३	रु. १ करोड देखि माथि १० करोड सम्म	-रु.८०००।
१४	रु.११ करोड देखि माथि ५० करोड सम्मको	-रु.९०००।
१५	रु.५१ करोड देखि माथिको शुल्क	-रु.१००००।

अनुसूची ६

सवारी साधन कर

क्र.सं.	विवरण	आ.रु रद तरीप गालि ाक २८०।१८०२ .व.
१	तीन पाङ्ग्रे ई रिक्सा	प्रदेश कानुन बमोजिम

अनुसूची ७

विज्ञापन कर

सि.नं.	विवरण	आरद तरीप गालि ाक २८०।१८०२ .व. रु.	कैफियत
१.	पूर्व-पश्चिम महेन्द्र लोकमार्ग प्रति वर्ग फिट	➢ सार्वजनिक तथा नीजी स्थानमा रहेका होर्डिङ बोर्ड, वाल बोर्ड, वाल बोर्ड, हाइवे बोर्ड फ्लेक्स बोर्ड प्रति वर्गफिट-रु.१०० ➢ ग्लो साइन बोर्ड, २D बोर्ड, ३D बोर्ड,प्रति वर्गफिट-रु.१५० ➢ भित्ते लेखन प्रति वर्गफिट-रु.२० ➢ पोल ब्यानर प्रति गोटा-रु.१५०	स्थापित औपचारिक व्यावसायिक/उत्पादकको विज्ञापन प्रयोजनका लागि राखेका प्रचारात्म सामाग्री बाहेक स्थानीय व्यापारीहरुले आफ्नो पसलको प्रचारका लागि राखेको साना प्रकृतिका बोर्डमा असुल गरिनेछैन।
.२	कानेपोखरी गाउँपालिकाको अन्य क्षेत्र	➢ सार्वजनिक तथा नीजी स्थानमा रहेका होर्डिङ बोर्ड, वाल बोर्ड, वाल बोर्ड, हाइवे बोर्ड फ्लेक्स बोर्ड प्रति वर्गफिट-रु.७५ ➢ ग्लो साइन बोर्ड, २D बोर्ड, ३D बोर्ड,प्रति वर्गफिट-रु.१०० ➢ भित्ते लेखन प्रति वर्गफिट-रु.२० ➢ पोल ब्यानर प्रति गोटा-रु.१००	

नोटः सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार र स्थानीय सरकारले निषेधित गरेको स्थान एवं वस्तु वा सेवाको विज्ञापन गर्न पाईने छैन।

अनुसूची ८

विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवा (नवीकरण सहित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर्ता शुल्क रु.	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित नविकरण शूल्क रु.	कैफियत
१	(चिकित्सक (स्वास्थ्य र पशु	१०००।००	१०००।००	
२	कानून व्यवसायी अधिवक्ता	१०००।००	१०००।००	
३	कानून व्यवसायी अभिवक्ता	७००।००	७००।००	
४	लेखापढी व्यवसायी	५००।००	५००।००	
५	घ वर्गको निर्माण व्यवसाय	१००००।००	७०००।००	

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर्ता शुल्क रु.	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित नविकरण शूल्क रु.	कैफियत
६	विमा एजेण्ट विदेशी	५०००।००	५०००।००	
७	विमा एजेण्ट स्वदेशी	२५००।००	२५००।००	
८	विमा अभिकर्ता स्थानीय	५००।००	५००।००	
९	घर नक्सा निर्माण गर्ने कन्सेल्टेन्सी सूचिकरण	१५०००।००	५०००।००	
१०	घर निर्माण गर्ने व्यवसायी दर्ता	१०००।००	५००।००	

अनुसूची ९

मनोरञ्जन कर

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१.	जादू, सर्कस, चटक, पिङ तथा मिनी मेला १० दिन सम्म	कोशि प्रदेशवाट जारी आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए वमोजिम
२.	जादू, सर्कस, चटक, पिङ तथा मिनी मेला १० दिन भन्दा माथि २० दिन सम्म	
३.	जादू, सर्कस, चटक, पिङ तथा मिनी मेला २० दिन भन्दा माथि प्रति दिन	

अनुसूची १०

सेवा, शुल्क, दस्तुर

क्र.सं	विवरण	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दर	कैफियत
१.	स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	००	
२.	विद्युत सिफारिस	साधारण सिफारीशको दर	
३.	धारा जडान सिफारिस	साधारण सिफारीशको दर	
४.	छात्रवृति सिफारिस	००	
५.	विपन्न विद्यार्थी सिफारिस	००	
६.	अपाङ्गता सिफारिस	००	
७.	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित	००	

क्र.सं	विवरण	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दर	कैफियत
८.	कोर्टफी मिनाहा सिफारिस	००	
९.	साधारण सिफारिस (अपांगता भएका नागरिकको वाहेक)	२००	अपाङ्गता भएका नागरिकको हकमा यस्तो साधारण प्रकृतिको सिफारिस निशुल्क जारी हुनेछ ।
१०.	नाता प्रमाणित (नेपाली)	३५०	
११.	नाता प्रमाणित (अंग्रेजी)	१२००	
१२.	सर्जमिन (नामसारी, मोहि लगत कट्टा र पेन्सन पट्टा सम्बन्धी)	५००	
	सर्जमिन (नामसारी, मोहि लगत कट्टा र पेन्सन पट्टा सम्बन्धी)	५००	
१३.	सर्जमिन (घटना दर्ता प्रयोजन)	३००	
१४.	नागरिकता सिफारिस	१००	
१५.	संस्था दर्ता सिफारिस	५००	
	जन्म/मृत्यु/विवाह/जीवित/अविवाहिता मिति प्रमाणित(नेपाली)	३५०	
१६.	जन्म/मृत्यु/विवाह/जीवित/अविवाहिता मिति प्रमाणित(अंग्रेजी)	१२००	
१७.	स्थायी बसोवास प्रमाणित	२५०	
१८.	पञ्जिकरण दस्तुर (जन्म मृत्यु विवाह बसाईसराई सम्बन्ध बिच्छेद घटनादर्ता ३५ दिन सम्म निःशुल्क) सो अवधी नाघी घटना दर्ता गर्न आएमा सेवा शुल्क तथा विलम्ब शुल्क	विलम्ब २००	
		प्रतिलिपि ५००	
१९.	काठ मिलको सिफारिस	२००००	
२०.	प्रतिलिपी प्रमाणित प्रति पाना	५	प्रति पाना
२१.	जग्गा नामासारी प्रतिकठ्ठा	१५०	

क.सं	विवरण	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दर	कैफियत
२२.	अचल सम्पत्ति मूल्याङ्कन प्रति लाख	२००	कुल मूल्याङ्कन बढी आएता पनि बढीमा रु १००० सम्म मात्र लिने
२३.	आम्दानी मूल्याङ्कन प्रमाणित प्रति लाख	१००	
२४.	घर सारेर अन्यत्र लैजाने प्रति टयाक्टर	१२००	
२५.	मोहि लगत कट्टा सिफारिस प्रति कट्टा	५००	
२६.	घर कायम सिफारिस	५००	
२७.	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित	५००	
२८.	जीवित रहेको सिफारिस	२००	
२९.	दुवै नाम गरेको ब्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस/फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस	२००	
३०.	व्यवसाय बन्द सिफारिस	२००	
३१.	व्यवसाय सञ्चालन नभएको सिफारिस	२००	
३२.	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	२००	
३३.	नावालक परिचय पत्र सिफारिस	२००	
३४.	चौपाया सम्बन्धी निकासी सिफारिस गाई गोरु राँगा भैसी प्रति गोटा	५०	
३५.	चौपाया सम्बन्धि निकासी सिफारिस सुँगुर बाख्रा बोका खसी प्रति गोटा	२५	
३६	चौपाया सम्बन्धी निकासी सिफारिस सुँगुर बाख्राका पाठा प्रति गोटा	१०	
३७	बाँस निकासी (प्रति ट्याक्टर)	५००	
३८.	बाँस निकासी (कट्र तप्रि)	१२५०	
३९	व्यवसाय दर्ता सिफारिस (गाउँपालिकामा दर्ता हुने)	२००	
४०.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस (गाउँपालिका बाहेक अन्यत्र निकायमा दर्ता हुने)	५००	

क.सं	विवरण	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दर	कैफियत
४१.	उद्योग ठाउँसारी सिफारिस	२०००	
४२	संस्थागत विद्यालय ठाउँसारी सिफारिस	५००	
४३	आन्तरिक वसाईसराई सिफारिस	१००	
४४	संस्थागत विद्यालय सञ्चालन स्वीकृत/ कक्षा वृद्धि सिफारिस	१०००	
४५	व्यक्तिगत विवरण सिफारिस (जो जससँग सम्बन्धित सिफारिस)	२००	
४६	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस (प्रति कट्ठा)	३००	
४७	संरक्षक सिफारिस ब्यक्तिगत	२००	
४८	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	५००	
४९	नेपाल सरकारको नाममा बाटो कायम सिफारिस	२००	
५०	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन वापत रु.२०० र लेनदेन प्रमाणित गरे वापत रु.३०० गरी जम्मा रु. ५०० (रु. ५ लाखभन्दा मुनिको)	५००	
५१	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन वापत रु.७०० र लेनदेन प्रमाणित गरे वापत रु.३०० गरी जम्मा रु. १००० (रु. ५ लाखभन्दा माथि रु. १० लाख मुनिको)	१०००।००	
५२	वडा कार्यालयको रोहबरमा गरिने लेनदेन वापत रु. १२०० र लेनदेन प्रमाणित गरे वापत रु. ३०० गरी जम्मा रु. १५०० (रु. १० लाखभन्दा माथि)	१५००।००	
५३	कोठा खोल्ने कार्य/ रोहवरमा बस्ने कार्य	२००।००	
५४	अन्य कार्यालयको माग अनुसार विवरण खुलाई पठाउने कार्य	२००।००	
५५	घर पाताल प्रमाणित	२०००।००	
५६	कागज/ मन्जुरीनामा प्रमाणित	२००।००	
५७	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	२००।००	

क्र.सं	विवरण	आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ का लागि पारित दर	कैफियत
५८	जग्गाधनी पूर्जा हराएको सिफारिस	२००।००	
५९	उजुरी दर्ता न्यायिक समितिमा	५०।००	
६०	मिलापत्र कागज दुवै पक्षबाट रू. २५०।०० का दरले	५००।००	
६१	अंगीकृत नागरिकता सिफारिस	१०००।००	
६२	मोही बाँडफाँड सिफारिस प्रति कठ्ठा	२००।००	
६३	फिल्डबुकमा भएको हकभोग तथा जोतभोगको सिफारिस प्रति कठ्ठा	२००।००	
६४	नहर बढी जग्गा दर्ता सम्बन्धी सिफारिस प्रति कठ्ठा	५००।००	
६५	चारित्रिक सिफारिस नेपाली तथा अंग्रेजीमा	२००।००	
६६	राष्ट्रिय तथा सामुदायिक वनको काठ निकासी शुल्क (कडा काठ प्रति क्युबिक फिट)	१०।००	
६७	राष्ट्रिय तथा सामुदायिक वनको काठ निकासी शुल्क (कुकाठ प्रति क्युबिक फिट)	५।००	
६८	निजी वनको काठ निकासी शुल्क (कुकाठ काठ प्रति क्युबिक फिट)	३।००	
६९	सामुदायिक वन लगायतका विभिन्न सामुदायिक संघ/संस्था दर्ता सिफारिस शुल्क (गाउँपालिका बाहेक अन्यत्र निकायमा दर्ता हुने)	५००।००	
७०	फर्म सूचीकरण तथा सूची दर्ता	१०००।००	

माथि उल्लिखित बाहेक अन्य विधामा सिफारिस दस्तुर वा शुल्क वा राजस्व लिनुपर्ने भएमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयले राजस्वको दर तोकी लिनेछ र त्यस्तो दर गाउँ सभा अधिवेशनबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ।

(नोटः 'क' र 'ख' वर्गका अपाङ्गलाई साधारण सिफारिस निःशुल्क गर्ने ।)

कृषि/पशु/सहकारी/अन्य संस्थाहरु दर्ता, नवीकरण शुल्क

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१.	पशुपन्छी/ कृषिफार्म/ दुग्ध/ समूह/ समिति/ दर्ता/ नविकरण	दर्ताशुल्क रु १०००।— नविकरण शुल्क रु ५००।-
२.	प्राईभेट संस्था दर्ता/नविकरण	दर्ता शुल्क रु १०००।— नविकरण शुल्क रु ५००।-
३.	अन्य संस्था दर्ता	१०००।००
४.	अन्य संस्था नविकरण	५००।००
५.	जल उपभोक्ता संस्था	१०००।००
६.	जल उपभोक्ता संस्था नविकरण	५००।००

पशु सेवा शुल्क कर तथा दररेट

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१.	गाई/भैसी सहूह प्रति पशु (OPD) सेवा	३०।-
२.	भेडा/वाखा समूह प्रति पशु (OPD) सेवा	१०।-
३.	विलासी जनावर- घोडा/गधा/कुकुर/विरालो/मुसा गिनी पिग प्रति जनावर (OPD) सेवा	५०।-
४.	पन्छी प्रति पन्छी (OPD) सेवा	५।-
५.	शव परिक्षण प्रति ठूलो जनावर	१००।-
६.	शव परिक्षण प्रति सानो जनावर	५०।-
७.	शव परिक्षण प्रति पन्छी	२५।-
ख.	वंगुरपाठा/ पाठी/ वाखापठेङग्री/वीउवोका/ घाँसेवालि वीउ/ विरुवा/ सेट्स मूल्य निर्धारण	दर/केजी/विरुवा/सेट्स (रु)
८.	जै	९०।-
९.	स्टाईलो	१५५०।-
१०.	टिओ सेन्टी	१२०।-
११.	भटमासे	५००।-
१२.	रायग्रास	६००।-

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१३	वर्सिम	४५०।-
१४	मेन्डोला	४००।-
१५	जुनेलो	१८०।-
१६	वडहर	२५।-
१७	टाँकी	२५।-
१८	कटहर	३०।-
१९	नेपियर	५।-
२०	किम्वु	५।-
२१	वंगुर पाठापाठी स्थानीय(४५ देखि ६५ दिन उमेर)	५०००।-
२२	वंगुर पाठापाठी उन्नत(४५ देखि ६५ दिन उमेर)	९०००।-
२३	प्रजनन् योग्य पठेङग्री (जिउँदो तौल १२ केजी भन्दा बढी उमेर १० महिना भन्दा कम हुनु पर्ने)	४५० केजी जिउँदो तौल
२४	प्रजनन योग्य वीउ बोका स्थानीय (जिउँदो तौल २५ केजी भन्दा बढि उमेर १० महिना भन्दा माथि हुनु पर्ने	८००/केजी

घरबाटो सिफारिस दस्तुर

क्र.सं.	जग्गा रहेको स्थान	१ कठ्ठासम्म	१-३ कठ्ठा सम्म	३-५ कठ्ठासम्म	५-१० कठ्ठासम्म	१० कठ्ठा-१ बिघासम्म	१ बिघा भन्दा बढी	कैफियत
१.	कानेपोखरी-रङ्गेली, रमाइलो-दोहमना सडकले छोएको जग्गा र रमाइलो बजार क्षेत्रभित्रका जग्गा	८००	१०००	१२००	१४००	१६००	१००	१ बिघा भन्दा माथिको हकमा प्रति कठ्ठा लागु हुने। बाटो भन्नाले चलनचलतिको बाटोलाई बुझ्नुपर्ने ।
२.	कानेपोखरी-रङ्गेली, रमाइलो-दोहमना सडकले छोएको जग्गाबाहेक गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका अन्य कालोपत्रे सडकले छोएको क्षेत्रका जग्गा	६००	८००	१०००	१२००	१४००	८०	

क्र.सं.	जग्गा रहेको स्थान	१ कठ्ठासम्म	१-३ कठ्ठा सम्म	३-५ कठ्ठासम्म	५-१० कठ्ठासम्म	१० कठ्ठा-१ बिघासम्म	१ बिघा भन्दा बढी	कैफियत
३.	कालोपत्रे सडक बाहेकका अन्य सडकले छोएको जग्गा	५००	६००	७००	८००	१०००	५०	
४	सडकले नछोएको भित्री जग्गा	५०	१००	४००	६००	८००		१ बिघाभन्दा माथि प्रति बिघा ११००

चार किल्ला सिफारिस दस्तुर

	जग्गाको क्षेत्रफल	दस्तुर	कैफियत
१.	५ कठ्ठा सम्म	५००	
२.	५ कठ्ठा देखि १ बिगाहा सम्म	६००	
३.	१ बिगाहा भन्दा बढी	७००	

अमिन दस्तुर

क्र.सं.	जग्गा रहेको स्थान	सबै खण्डका लागि एकमुष्ठ अमिन शुल्क	प्रति कठ्ठा	कैफियत
१.	कानेपोखरी-रङ्गेली, रमाइलो-दोहमना सडक खण्डले छोएको क्षेत्र र रमाइलो बजार क्षेत्रभित्रका जग्गा	रु. १०००	रु. २००	अमिन दस्तुर वापत् संकलन भएको राजस्वको पाँच प्रतिशत शुल्क बराबरको रकम अमिनलाई प्रोत्साहन स्वरुप उपलब्ध गराइनेछ।
२.	कानेपोखरी रंङ्गेली र रमाइलो दोहमना सडक बाहेक गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका कालोपत्रे सडकले छोएका जग्गा		रु. १५०	
३.	गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका कालोपत्रे बाहेक अन्य सडकले छोएका जग्गा		रु. १००	
४	गाउँपालिका क्षेत्र भित्र सडकले नछोएको भित्री जग्गाहरु		रु. ५०	

माथि क्र.सं. १ देखी क्र.सं. ३ सम्मका सम्मका कालोपत्रे सडक वा ग्राभेल सडकले चलनचल्तीमा रहेको सडकलाई बुझाउँछ ।

उदाहरणको लागि सि.नं. ४ को समुहभित्र पर्ने कुनै जग्गाधनीले गाउँपालिकाको अमिनबाट पाँच कठ्ठा जग्गा नापजाँच गर्न आवेदन गरेमा त्यस्तो जग्गाधनीले अमिन शुल्क वापत् रु. १०००।०० र पाँच कठ्ठाको प्रति कठ्ठा रु. ५०।०० का दरले रु. २५०।०० गरी जम्मा रु. १२५०।०० रुपैंया शुल्क राजस्व गाउँपालिकालाई बुझाउनु पर्ने हुन्छ।

(नोटः जग्गा रेकाङ्कन गर्न जाँदा जग्गाको स्थलगत अवस्थीति बमोजिम राजस्व नबुझाइको भए थप राजस्व तिरेपछि मात्र रेखाङ्कन गर्नुपर्नेछ।)

घर नक्सा पास दस्तुर

सि.नं.	विवरण	आ.व. २०८१/०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१.	१००० व.फि. सम्म भएको नयाँ घर	प्रति व.फि. रु. ५।००	
२.	१००० व.फि. माथिको नयाँ घर	प्रति व.फि. रु. ६।००	
३.	घर नक्सा सामान्य संशोधन	२०००।००	
४.	घर नक्सा नामसारी १००० वर्ग फिटसम्म	२५००।००	
५.	घर नक्सा नामसारी १००० व.फिट भन्दा माथि १५०० व..फि.सम्म	३०००।००	
६.	घर नक्सा नामसारी १५०० व.फि.भन्दा माथि	४०००।००	
७.	घर निर्माण सम्पन्न	१०००।००	
८.	घर नक्सा किताब	५००।००	
९.	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ लागू हुनु पूर्व बनेका घर तथा २०७४ साल पछि नक्सा पास नगरी निर्माण गरिएका घर संरचनाहरुलाई अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित गर्न कोही घरधनी आएमा अभिलेख प्रयोजनका लागि नक्सा पास नियमित सम्म मात्र गरिने ।	(रबब्ते ोकरतुस्द नेगल)	स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐनले तोकेको न्युनतम दररेटमा वाझिन गएमा ऐन वमोजिम हुनेछ ।

अनुसूची ११

हाटबजार कर

सि.नं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१.	थान कपडा	५०।००
२.	रेडिमेड पसल	४५।००
३.	फाटा कपडा पसल	१५।००
४.	ठूलो काँटा	५०।००
५.	सब्जी पसल ठूलो	२५।००
६.	सब्जी पसल सानो	१०।००
७.	हाते काँटा	१५।००
८.	पान पसल	१५।००
९.	बिस्कुट, पाउरोटी	५।००
१०.	आँप पसल	१०।००
११.	खेल तमासा	५०।००
१२.	भाँडा पसल	३५।००
१३.	मिठाई पसल	३०।००
१४.	फेरवाला	५।००
१५.	चिया पसल	२०।००
१६.	सुन, चाँदी पसल	५०।००
१७.	किराना पसल	२५।००
१८.	मनिहारी पसल	२५।००
१९.	हजाम कपाल, दारी काट्ने	३५।००
२०.	सिध्रा पसल	१५।००
२१.	माछा पसल	१५।००
२२.	चुरा पसल	२०।००
२३.	चुर, सुर्ती	१५।००
२४.	चिउरा, भूजा	१०।००
२५.	मर्मत पसल	२०।००

सि.नं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
२६.	जुत्ता, चप्पल पसल	३५।००
२७.	औषधी पसल	१०।००
२८.	रेडिमेट गहना औठी आदि	१५।००
२९.	फोटो पोष्ट कार्ड	१५।००
३०.	फलामका समान खुकुरी, हँसिया आदि	२५।००
३१.	ठूला फलामका समान राख्ने	३०।००
३२.	फलामका हतियार मर्मत गर्ने	२५।००
३३.	जडिबुटी बिक्री गर्ने	२०।००
३४.	मेशनरी समान	२५।००
३५.	कष्टमेटिक समान	५०।००
३६.	प्याजी, पकौडा, पापर, ढुग्री	१५।००
३७.	घरयासी माछा, मासु पकाएर बेच्ने पसल	३०।००
३८.	जुस वा सर्वत बिक्री गर्ने	२०।००
३९.	चियारंग बेच्ने	१५।००
४०.	परेवा जोडी बेच्ने	१०।००
४१.	प्लाष्टिकका समान बेच्ने हरेकमाल	३५।००
४२.	नुन चट्टी पसल	१०।००
४३.	तेल पसल	१०।००
४४.	डोको, घुम, फुर्लुङ	२०।००
४५.	मकै, गहुँ, खुदी, चामल	२०।००
४६.	फलफूल	२५।००
४७.	किताव पसल	१५।००
४८.	सिलाई पसल	१०।००
४९.	मह पसल	१०।००
५०.	खाजा पसल	२०।००
५१.	बरफ	१०।००
५२.	मोची पसल	२०।००

सि.नं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
५३.	हात हेर्ने	२०।००
५४.	चना चट्पटे पसल	२५।००
५५.	जडीबुटी पसल	१०।००
५६.	माटाको भाँडा पसल	१५।००
५७.	खसी बिक्री प्रति गोटा	३५।००
५८.	बोका ठूलो प्रति गोटा	३५।००
५९.	भेडा, थुम्बा प्रति गोटा	३५।००
६०.	बोका सानो प्रति गोटा	३५।००
६१.	बाख्री ठूलो प्रति गोटा	३५।००
६२.	बाख्री सानो प्रति गोटा	३५।००
६३.	संगुरको पाठा सानो प्रति गोटा	३०।००
६४.	सुंगुर ठूलो प्रति गोटा	३०।००
६५.	सुंगुरको जगर प्रति किलो ग्राम	५।००
६६.	टोपी पसल	२५।००
६७.	रांगा कटानी	१५०।००
६८.	खसी कटानी	१५०।००
६९.	सुंगुर कटानी	१५०।००
७०.	गाई, गोरू निकाशी प्रति गोटा	१०।००
	थारा गाई	
	लैनो	५०।००
	गाईगोरू	३०।००
७१.	थारो भैंसी	५०।००
	लैनो भैंसी	५०।००
	रांगा	१००।००
७२.	भटमास निकाश प्रति मन	२०।००
७३.	बाछा, बाच्छी निकाशी प्रति गोटा	१०।००
७४.	अदुवा प्रति मन निकाशी	२०।००

सि.नं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
७५.	नाङला, डालो प्रति गोटा	२।००
७६.	घुम प्रति गोटा	२।००
७७.	अम्लिसो, कुचो प्रति मन निकाशी	५०।००
७८.	मटरकोसा प्रति बोरा निकाशी	३०।००
७९.	दलहन प्रति मन निकाशी	३०।००
८०.	घिऊ पसल	२०।००
८१.	चित्रा, भकारी	१०।००
८२.	डाला, नाङला पसल	१०।००
८३.	बाता, चोया	५।००
८४.	जडीबुटी निकाशी प्रति मन	१००।००
८५.	स्कुस, चुच्चे, करेला, मुला प्रति मन निकाशी	२०।००
८६.	आलु प्रति मन निकाशी	२०।००
८७.	तोरी प्रति मन निकाशी	५०।००
८८.	पाटा प्रति मन निकाशी	२५।००
८९.	केरा प्रति घरी निकाशी	१०।००
९०.	कागति, जुनार, सुन्तला, नास्पाती प्रति सयकडा	१०।००
९१.	आल्चा, आरू प्रति सयकडा	५।००
९२.	घिऊ ठूलो टिन निकाशी प्रति टिन	५०।००
९३.	घिऊ सानो टिन निकाशी प्रति टिन	३०।००
९४.	कुखुरा प्रति गोटा निकाशी लोकल	१०।००
९५.	सखुवाको दाना प्रति मन	१०।००
९६.	पत्रास प्रति बोझा	२०।००
९७.	पत्रास प्रति वण्डल	६०।००
९८.	रिट्ठा, पाङरा, ओखर प्रति मन	१५।००
९९.	खुर्सानी प्रति मन	२०।००
१००.	बाँस प्रति घना	५।००
१०१.	जाँतो प्रति गोटा	१५।००

सि.नं.	हाट बजार करको विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.
१०२.	सिलौटा प्रति गोटा	१०।००
१०३.	पिना प्रति मन	१५।००
१०४.	सुपाडी काँचो प्रति बोरा	४०।००
१०५.	खाली कार्टुन प्रति गोटा	१।००
१०६.	नरिवल प्रति बोरा जट्टासहित	३०।००
१०७.	तेलहन प्रति मन	१०।००
१०८.	खाली टिन प्रति गोटा	१।००
१०९.	कवाडी समान प्रति बोरा	१०।००
११०.	खाली बोतल प्रति बोरा	१०।००
१११.	कवाडी समान ठूलो बोरा	१५।००
११२.	हड्डीखुड्डी प्रति बोरा	५।००
११३.	सिमी प्रति मन	२०।००
११४.	लब्सी प्रति बोरा	१०।००
११५.	मेल प्रति सयकडा	५।००
११६.	ईन्द्रेणी दाना प्रति मन	२०।००
११७.	आन्तरिक क्षेत्रबाट उत्पादित साग सब्जी प्रति बोरा	५।००
११८.	भैंसीको छाला प्रति गोटा	५०।००
११९.	सब्जी प्रति साईकल	१०।००
१२०.	पिप्ला जडीबुटी	२०।००
१२१.	ठेकी प्रति गोटा	१०।००

अनुसूची -१२

दण्ड, जरिवाना तथा सजाय

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१	तोकिएका कर दस्तुर सेवा शुल्क तोकिएको समय सीमामा नबुझाएमा	पहिलो पटकका लागि बुझाउनु पर्ने रकमको २५ प्रतिशत रकम र दोस्रो वा सोभन्दा बढी पटकका लागि ५० प्रतिशत रकम जरिवाना स्वरुप लिइनेछ।	
२	अन्य स्थानीय तहका नियमहरु पालना नगरेमा	रु. २०००।००	
३	गाउँपालिकाको निर्णय बमोजिम कार्यान्वयनमा गएका विकास निर्माणका काममा वाधा विरोध गर्नेलाई	पहिलो पटकका लागि रु. १०००।०० र त्यसपछि पटकै पिच्छे रु. १५००।०० का दरले दण्ड जरिवाना लिइनेछ।	
४	निषेधित स्थानमा फोहोर विसर्जन गर्नेलाई	पहिलो पटकलाई रु. ५००।०० र त्यसपछि पटकै पिच्छेलाई रु. १०००।०० लिइनेछ।	
५	जथाभावी चौपाया छाड्ने व्यक्तिलाई	प्रति चौपाया रु. १००।०० लिइनेछ।	
६	अर्कालाई अप्ठ्यारो पार्ने नियतले रुख पर्खाल लगाउने र घर टहरा बनाउनेलाई	गाउँपालिकाले त्यस्तो रुख पर्खाल र घरटहरा हटाउन लगाउनेछ र हटाउन नमान्नेलाई रु. १०००।०० जरिवाना लिइ त्यस्तो कार्य स्थानीय प्रशासनको सहयोगमा हटाउनेछ र हटाउँदा लाग्ने सम्पूर्ण खर्च सोही व्यक्तिबाट असुलउपर गरिनेछ।	
७	गाउँपालिकामा दर्ता नगरी व्यापार व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई	रु. १०००।००	

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
८	अनुमती बिना गाउँपालिकाभित्र नदीजन्य सामाग्री (ढुंगा, गिटी बालुवा) उत्खनन गर्नेलाई	मेशिन, स्काभेटर, ब्याक हो लोडर रु.२००,०००।- ट्रिपर वा ट्रक रु.१००,०००।- मिनी ट्रक रु.७५,०००।— ट्याक्टर रु.५०,०००।— लिईनेछ भने त्यसमा प्रयोग हुने त्यस्ता सामानहरु जफत गर्न सकिनेछ।	त्यस्ता सवारीसाधनहरुलाई पक्राउ गरी गाउँपालिकामा बुझाउने व्यक्ति/संस्था/ सुरक्षाकर्मीलाई जरिवानाको २५ प्रतिशतसम्मको रकम पुरस्कार स्वरुप उपलब्ध गराइनेछ।
१०	खेतीयोग्य जमिन बाँझो राख्नेलाई	तोकिएको मालपोत करको थप ५० प्रतिशत जरिवाना लिइनेछ।	वडा अध्यक्षले पहिचान गर्नेछ।
११	मिति गुज्रिएका (Date Expire) सामान विक्री वितरण गर्ने सबै प्रकारका व्यवसायीलाई	पहिलो पटकका लागि रु. ३०००।०० जरिवाना लिइनेछ।र, त्यस्तो कार्य नदोहोर्‍याउन सचेत गराइने छ।उल्लिखित कार्य दोहोर्याएको पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिमको कारवाहीका लागि सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाइनेछ।	
१२	गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका नदी, खोला, खोल्सी आदिमा पाइने माछा, गंगटा र घुङ्गी लगायतका जलचर मार्न रसायनिक विषादी वा करेण्ट वा महाजाल प्रयोग गर्ने व्यक्ति तथा समुहलाई	प्रचलित संघीय तथा प्रादेशिक कानूनमा उल्लिखित सजायका अतिरिक्त गाउँपालिकाले दश हजार रुपैंयासम्म थप जरिवाना लिन सक्नेछ।	
१३	यस अनुसूचीमा उल्लेख गरिएका विषयमा तोकिएको दण्ड जरिवानाका अतिरिक्त अन्य विषयमा दण्ड जरिवाना लगाउनु पर्ने भएमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयले दण्ड जरिवाना तोक्न सक्नेछ र त्यसरी तोकिएको दण्ड जरिवाना गाउँ सभा अधिवेशनबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ।		

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८१।०८२ का लागि पारित दर रु.	कैफियत
१४	'घ' वर्गका निर्माण व्यवसायीले तोकिएको समयमा नविकरण नगराएमा	आ.व.समाप्त भएको ३ महिना भित्र नविकरण दस्तुर मात्र लाग्ने, १ वर्ष सम्मको थप ३०००।— र एक वर्ष भन्दा अवधिको प्रति वर्ष ५०००।- का दरले जरिवाना लाग्नेछ।	
१५	विद्यालयहरुले IEMIS मा तथ्याङ्क update नगरेमा	१. कक्षा ५ सम्म संचालित विद्यालय-५०००।— २. कक्षा ८ सम्म संचालित विद्यालय-८०००।— ३. कक्षा १२ सम्म संचालित -१०,०००।-	
यस अनुसूचीमा उल्लेख विषयमा तोकिएको दण्ड जरिवानाका अतिरिक्त अन्य विषयमा दण्ड जरिवाना लगाउनु पर्ने भएमा गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयले दण्ड जरिवाना तोक्न सक्नेछ र त्यसरी तोकिएको दण्ड जरिवाना गाउँ सभा अधिवेशनबाट अनुमोदन गराउनु पर्नेछ।			

७. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकासँग सम्बन्धित विविध समितिहरुको विवरणः

क. स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ ले गाउँपालिकाका अध्यक्षज्यूको संयोजकत्वमा सात (७) सदस्यीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति रहने व्यवस्था गरेको छ। उक्त समितिमा गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष पदेन सदस्य तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत पदेन सदस्य सचिव रहने व्यवस्था छ। समितिमा रहने अन्य चार (४) जना सदस्य कार्यपालिकाका सदस्यहरुमध्येबाट गाउँपालिकाका अध्यक्षज्यूले तोके बमोजिम हुने भन्ने व्यवस्था छ। सो बमोजिम गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनामज्यूले देहायमा उल्लिखित चार (४) जना कार्यपालिकाका सदस्यहरुलाई समितिमा रहने गरी मनोननयन गर्नु भएको हुँदा सो समितिमा तपसिल बमोजिमका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु रहेका छन्।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारीहरुको नाम, थर र दर्जा	समितिको दर्जा
१.	श्री राजमती इङ्गनाम, गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	सदस्य
३.	श्री रत्नबहादुर कार्की, वडा अध्यक्ष, १ नं. वडा	सदस्य
४.	श्री सुशिल बुढाथोकी, वडा अध्यक्ष, २ नं. वडा	सदस्य
५.	श्री मोहनप्रसाद अधिकारी, वडा अध्यक्ष, ७ नं. वडा	सदस्य
६.	श्री प्रमिला परियार, गाउँ कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

क. स्थानीय राजस्व परामर्श समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६५ मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा स्थानीय राजस्व परामर्श समिति रहने व्यवस्था भएकोमा कानेपोखरी गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको स्थानीय राजस्व परामर्श समिति गठन गर्ने भनी मिति २०७९।०२।२० गते बसेको कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले निर्णय गरेको छ। यसका साथै सो बैठकले उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी देहाय बमोजिम रहने व्यवस्था समेत गरेको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
३.	१ नं. वडा अध्यक्ष श्री रत्न बहादुर कार्की	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री प्रमिला परियार	सदस्य
५.	निजी क्षेत्रको उद्योग बाणिज्य सम्बन्धी मान्यताप्राप्त संस्थाको गाउँ तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य

क.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु	समितिको दर्जा
६.	घरेलु तथा साना उद्योग सम्बन्धी मान्यताप्राप्त संस्थाको गाउँ तहको अध्यक्ष वा निजले तोकेको प्रतिनिधि	सदस्य
७.	कार्यालयको राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

ग. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७ मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति रहने व्यवस्था भएकोमा कानेपोखरी गाउँपालिकामा देहाय बमोजिमको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति रहेको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ।

क.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	संयोजक, सार्वजनिक सेवा क्षमता विकास समिति	सदस्य
३.	संयोजक, आर्थिक विकास समिति	सदस्य
४.	संयोजक, सामाजिक विकास समिति	सदस्य
५.	संयोजक, पूर्वाधार विकास समिति	सदस्य
६.	संयोजक, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति	सदस्य
७.	संयोजक, विधेयक समिति	सदस्य
८.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
९.	योजना तथा अनुगमन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

घ. गाउँपालिकास्तरीय आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिः

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १६ को उपदफा (४) को खण्ड (ख) को उपखण्ड (४) मा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षले गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गरी सोको प्रतिवेदन कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्ने भनी व्यवस्था भएकोमा उल्लिखित कार्य सम्पादन गर्नका लागि देहाय बमोजिमको गाउँपालिकास्तरीय आयोजना तथा कार्यक्रम अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समिति गठन गर्ने भनी कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको मिति २०७९।०२।२० गते बसेको बैठकले निर्णय गरेको छ। उक्त समितिमा देहाय बमोजिमका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरु रहने व्यवस्था गरिएको छ।

क.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारी	समितिको दर्जा
२.	सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष वा निजले तोकेको वडा समिति सदस्य एकजना	सदस्य
३.	कार्यपालिका सदस्य श्री पदम कुमारी कार्की	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री शुशिला श्रेष्ठ	सदस्य
५.	पूर्वाधार विकास शाखाका प्रमुख वा निजले तोकेको प्राविधिक	सदस्य
६.	साइट हेर्ने सम्बन्धित वडाका प्राविधिक	सदस्य
७.	योजना तथा अनुगमन शाखाका प्रमुख वा कर्मचारी	सदस्य सचिव

ङ. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका मातहतका विषयगत समितिहरुः

मिति २०७९।०२।२० गते बसेको कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७८ को नियम १५ मा व्यवस्था भए बमोजिम गाउँ कार्यपालिका मातहत रहने विभिन्न छ (६) वटा विषयगत समितिहरुको गठन गरेको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	विषयगत समितिको नाम	समितिमा रहने पदाधिकारी/कर्मचारी	समितिको दर्जा
१.	सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास समिति	श्री गोपाल बहादुर कार्की	संयोजक
		श्री रामजी भण्डारी	सदस्य
		श्री रुविना ताम्राकार विश्वकर्मा	सदस्य
		श्री झपटुलाल राजवंशी	सदस्य
		सामान्य प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
२.	आर्थिक विकास समिति	श्री सुशिल बुढाथोकी	संयोजक
		श्री डिल्लीमान गिरी	सदस्य
		श्री पदमकुमारी कार्की	सदस्य
		श्री विमला बुढाथोकी	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको कृषि/ पशुसेवा तर्फको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव
३.	सामाजिक विकास समिति	श्री खड्गबहादुर बस्नेत	संयोजक
		श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु	सदस्य
		श्री साउनी माझी	सदस्य
		श्री भिमबहादुर कार्की	सदस्य
		शिक्षा तथा सामाजिक विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

क्र.सं.	विषयगत समितिको नाम	समितिमा रहने पदाधिकारी/कर्मचारी	समितिको दर्जा
४.	पूर्वाधार विकास समिति	श्री चरण गुरुङ	संयोजक
		श्री केशव दाहाल	सदस्य
		श्री नारायणकुमार बस्नेत	सदस्य
		श्री सरस्वती काफ्ले	सदस्य
		पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव
५.	वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति	श्री मोहन प्रसाद अधिकारी	संयोजक
		श्री राजकुमार लिम्बु	सदस्य
		श्री दिपेशकुमार थापा	सदस्य
		श्री सुशिला श्रेष्ठ	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव
६.	विधेयक समिति	श्री रमेश राउत	संयोजक
		श्री दिपक प्रसाद लुइँटेल	सदस्य
		श्री दर्गामाया नेपाली	सदस्य
		श्री लोकबहादुर बस्नेत	सदस्य
		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी	सदस्य सचिव

च. अपाङ्गता भएका व्यक्तिसँग सम्बन्धित स्थानीय समन्वय समितिः

कानेपोखरी गाउँपालिकाको अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७७ को दफा ६ ले व्यवस्था गरेको स्थानीय समन्वय समितिको गठन देहाय बमोजिम भएको छ। उक्त समितिमा रहने पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको नामावली तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री पदम कुमारी कार्की, गाउँ कार्यपालिका सदस्य	सदस्य
३.	श्री धर्मराज थापा, प्रधानाध्यापक, श्री सिंहदेवी मा.वि., कानेपोखरी ५	सदस्य
४.	मेडिकल अधिकृत, कानेपोखरी अस्पताल, बयरवन, मोरङ	सदस्य
५.	रमाइलो प्रहरी चौकी प्रमुख, कानेपोखरी गाउँपालिका	सदस्य
६.	श्री नगेन्द्र बस्नेत (गाउँपालिकाका अध्यक्षले तोकेको व्यक्ति)	सदस्य
७.	श्री लोकबहादुर लिम्बु (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य

क्र.सं.

क्र.सं.	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम, थर	समितिको दर्जा
८.	श्री गीता गिरी (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य
९.	श्री ढुण्डीराज अधिकारी (स्थानीय समन्वय समितिबाट मनोनित)	सदस्य
१०.	गाउँपालिकाका उपाध्यक्षले तोकेको गाउँपालिकाको कर्मचारी	सदस्य-सचिव

छ. गाउँपालिकास्तरीय भूमिहीन तथा अव्यवस्थित बसोबासी व्यवस्थापन सहजीकरण समितिः

भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्वासी र अव्यवस्थित बसोबासीको लगत संकलन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ को दफा ४ को उपदफा (१) को खण्ड (घ) बमोजिम गाउँपालिकास्तरीय भूमिहीन तथा अव्यवस्थित बसोबासी व्यवस्थापन सहजीकरण समितिमा देहायमा उल्लिखित पदाधिकारी तथा कर्मचारी रहने गरी समितिको गठन भएको छ।

क्र.सं.	पदाधिकारी तथा कर्मचारीको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	श्री राजमती इङ्नाम, गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
२.	श्री भोला प्रसाद अधिकारी, गाउँपालिका उपाध्यक्ष	उप संयोजक
३.	गाउँपालिका क्षेत्रभित्र क्रियाशील रहेका राष्ट्रिय मान्यताप्राप्त राजनैतिक दलले खटाएको एक/एकजना प्रतिनिधि	सदस्य
४.	कार्यपालिका सदस्य श्री प्रमिला परियार	सदस्य
५.	कार्यपालिका सदस्य श्री साउनी माझी	सदस्य
६.	स्थानीय तहमा क्रियाशील किसान, सुकुम्बासी, भूमि, बसोबास लगायतका क्षेत्रमा काम गरिरहेका संघ, संगठन वा नागरिक समाजबाट नदोहोरिने गरी सहजीकरण समितिले मनोनयन गरेका प्रतिनिधि (कम्तीमा एक महिला र एक दलित सहित तीनजना)	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

८. कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभाले गठन गरेका विभिन्न समितिहरुः

क. गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समितिः

गाउँ तथा नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा १७ मा व्यवस्था भए बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा अधिवेशनलाई सभ्य, भव्य र मर्यादित तवरले सञ्चालन गर्न सहयोग गर्ने उद्देश्यले मिति २०७९।०३।०९ गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौं गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकले देहायमा उल्लिखित पदाधिकारी सम्मिलित गाउँ सभा सञ्चालन सहयोग समिति गठन गरेको छ।

क्र.सं.	समितिमा रहने पदाधिकारीहरुको नाम, थर	समितिको दर्जा
१.	गाउँ सभाका अध्यक्ष श्री राजमती इङ्गनाम	अध्यक्ष
२.	गाउँ सभाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी	उपाध्यक्ष
३.	४ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री रमेश राउत	सदस्य
४.	६ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री खड्गबहादुर बस्नेत	सदस्य
५.	५ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री चरण गुरुङ	सदस्य
६.	२ नं. वडाका वडा अध्यक्ष श्री सुशील बुढाथोकी	सदस्य
७.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य सचिव

ख. गाउँ सभाका विषयगत समितिहरुः

गाउँ सभा र नगर सभा सञ्चालन कार्यविधि ऐन, २०७५ को दफा ३६ ले व्यवस्था गरे अनुसार मिति २०७९।०३।१० गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौं गाउँ सभा अधिवेशनको दोस्रो बैठकले कानेपोखरी गाउँपालिकाको गाउँ सभा मातहत रहने गरी देहाय बमोजिमका विषयगत समिति गठन गरेको छ। उक्त समितिमा तपसिलमा उल्लिखित गाउँ सभाका सदस्यहरुलाई समेत समिति सदस्यमा तोकेको छ।

क्र.सं.	गाउँ सभाका समितिको नाम	समितिमा रहने गाउँ सभा सदस्यको नाम, थर	समितिको दर्जा
	अर्थ तथा सार्वजनिक लेखा समिति	श्री अविन्द्र कुमार घिसिङ	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरुले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरु पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री दिपेश थापा	
		श्री रुविना ताम्राकार वि.क.	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
	विधायन समिति	श्री जीवन सुब्बा, लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरुले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरु पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री सरस्वती काफ्ले	
		श्री केशव दाहाल	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव

क्र.सं.	गाउँ सभाका समितिको नाम	समितिमा रहने गाउँ सभा सदस्यको नाम, थर	समितिको दर्जा
	सामाजिक समिति	श्री राज कुमार लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरुले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरु पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री सुशिला धिमाल	
		श्री प्रदिप राई	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
	सुशासन तथा स्थानीय सेवा समिति	श्री भीम बहादुर कार्की	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरुले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरु पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री नारायण कुमार बस्नेत	
		श्री किना रिसिदेव	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव
५.	कृषि, पर्यटन, पूर्वाधार तथा प्राकृतिक स्रोत समिति	श्री जीत बहादुर लिम्बु	सभाले तोकेका तीनजना सदस्यहरुले आफू मध्येबाट तोकेको एकजना सदस्य समितिको सभापति र बाँकी दुईजना सभाका सदस्यहरु पदेन सदस्य रहने छन्।
		श्री अनारवती ऋषिदेव	
		श्री बिमला बुढाथोकी	
		कार्यपालिका मातहतको सम्बन्धित विषयगत समितिको संयोजक	पदेन सदस्य
		कार्यपालिकाले तोकेको कर्मचारी	सदस्य सचिव

ग. न्यायिक समितिः

मिति २०७९।०३।०९ गते बसेको कानेपोखरी गाउँपालिकाको बाह्रौं गाउँ सभा अधिवेशनको पहिलो बैठकले नेपालको संविधानको २१७ को उपधारा (२) बमोजिम कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिमा रहने देहाय बमोजिमका दुईजना सभाका सदस्यहरु मनोनयन गरी कानेपोखरी गाउँपालिकाको न्यायिक समितिलाई पूर्णता दिएको छ।

क्र.सं.	न्यायिक समितिका पदाधिकारीहरुको नाम, थर र दर्जा	समितिको दर्जा
	गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री भोला प्रसाद अधिकारी	संयोजक
	गाउँ सभा सदस्य श्री रखिलाल चौधरी	सदस्य
	गाउँ सभा सदस्य श्री दुर्गा नेपाली	सदस्य

९. कानेपोखरी गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरुको विवरणः

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	राजमती इङ्गनाम	गाउँपालिका अध्यक्ष	९८५२०३८४०७ ९८४२४३६३०४
२.	भोला प्रसाद अधिकारी	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	९८५२०६०५६२
३.	रत्न बहादुर कार्की	१ नं वडा अध्यक्ष	९८४२१४१९४५
४.	शुशिल बुढाथोकी	२ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०६७८४०
५.	गोपाल बहादुर कार्की	३ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०८९८२९
६.	रमेश राउत	४ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०९०५१६
७.	चरण गुरुङ	५ नं वडा अध्यक्ष	९८५२०५६३९२
८.	खड्गबहादुर बस्नेत	६ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०६५११५
९.	मोहन प्रसाद अधिकारी	७ नं वडा अध्यक्ष	९८४२०३६०४७
१०.	प्रमिला परियार	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८१७९७४७४६
११.	शुशिला श्रेष्ठ	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८४२०४४२५५
१२.	साउनी माझी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८२७३३२४२२
१३.	पदम कुमारी कार्की	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८४२१०६२६७
१४.	सुफल मुर्मु	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८१०४९५०९४
१५.	झपटु लाल राजवंशी	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	९८००९४७३४८
	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	गाउँ कार्यपालिका सचिव	९८५२०३८४०६

१०. कानेपोखरी गाउँपालिकाका वडा समितिका पदाधिकारीहरुको विवरणः

१ नं. वडा समिति, होक्लाबारी

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	रत्न बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४२१४१९४५
२.	बिमला बुढाथोकी	वडा सदस्य	९८०४०५०८५२
३.	तुलसा देवी नेपाली	वडा सदस्य	९८११०४५४८३
४.	रामजी भण्डारी	वडा सदस्य	९८१३५३११६८
५.	दिपेश कुमार थापा	वडा सदस्य	९८०४०५५१२१
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६११

२ नं. वडा समिति केरौन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	शुशिल बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	९८४२०६७८४०
२.	सावित्री चौधरी	वडा सदस्य	९८१९३८७५५७
३.	किना रिषिदेव	वडा सदस्य	९८२७३१२०६४
४.	केशव दाहाल	वडा सदस्य	९८६२३१८२६६
५.	भिम बहादुर कार्की	वडा सदस्य	९८११०७७३६६
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१२

३ नं. वडा समिति, बयरवन, हरकपुर

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	गोपाल बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष	९८४२०८९८२९
२.	सरस्वती काफ्ले	वडा सदस्य	९८१५३६१६१२
३.	अनारवती मुसहर	वडा सदस्य	९८११३८०३६६
४.	डिल्ली मान गिरी	वडा सदस्य	९८०७३४०२३४
५.	लोक वहादुर लिम्वु	वडा सदस्य	९८०५३३९७७३
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१३

४ नं. वडा समिति, बयरवन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	रमेश राउत	वडा अध्यक्ष	९८४२०९०५१६
२.	साउनी माझी	वडा सदस्य	९८२७३३२४२२
३.	श्याम कुमारी विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८४२२०२२८१
४.	प्रदिप राई	वडा सदस्य	९८६२१५२३६०
५.	अविन्द्र कुमार घिसिङ	वडा सदस्य	९८४२०३२७०४
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१४

५ नं. वडा समिति, केरौन

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	चरण गुरुङ	वडा अध्यक्ष	९८५२०५६३९२
२.	सुसिला धिमाल	वडा सदस्य	९८०८९२२७४५
३.	प्रमिला परियार	वडा सदस्य	९८१७९७४७४६
४.	दिपक प्रसाद लुईटेल	वडा सदस्य	९८४२२२८६१३
५.	रखि लाल चौधरी	वडा सदस्य	९८४२२४३८८७
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१५

६ नं. वडा समिति, बयरवन, रमाइलो

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	खड्ग बहादुर बस्नेत	वडा अध्यक्ष	९८४२०६५११५
२.	शुशिला श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८४२०४४२५५
३.	दुर्गा माया नेपाली	वडा सदस्य	९८४७२१०८१८
४.	नारायण कुमार बस्नेत	वडा सदस्य	९८१४३७५४१०
५.	राज कुमार लिम्बु	वडा सदस्य	९८४२१०५५५३
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१६

७ नं. वडा समिति,बयरवन, आइतबारे

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम, थर	दर्जा	सम्पर्क नं.
१.	मोहन प्रसाद अधिकारी	वडा अध्यक्ष	९८४२०३६०४७
२.	पदम कुमारी कार्कि	वडा सदस्य	९८४२१०६२६७
३.	रुविना ताम्राकार विश्वकर्मा	वडा सदस्य	९८१९०९४२६२
४.	जीत बहादुर लिम्बु	वडा सदस्य	९८२७३९४३४५
५.	जीवन सुब्बा, लिम्बु	वडा सदस्य	९८४२१८४६५०
वडा सचिव		सचिव	९८५२०८८६१७

११. कानेपोखरी गाउँपालिकाको गुनासो सुन्ने अधिकारी, प्रवक्ता, सूचना अधिकारी, बारुणयन्त्र तथा वडा कार्यालयको सम्पर्क नम्बरः

क्र.सं.	विवरण	सम्पर्क नं.
१.	गुनासो सुन्ने अधिकारी (प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)	९८५२०३८४०६
२.	गाउँपालिकाका प्रवक्ता (श्री सुशिल बुढाथोकी)	९८५२०३८४०५
३.	राजस्व तथा आर्थिक प्रशासन शाखा (लेखा अधिकृत)	९८५२०३८४०९
४.	सूचना अधिकारी (श्री गोविन्द प्रसाद फुयल)	९८५२०८१०३३
५.	पशु सेवा शाखा (श्री डम्बर बहादुर राई)	९८५२०८०१२२
६.	वारुण यन्त्र/नगर प्रहरी प्रमुख (श्री युवराज भुजेल)	९८४४६५०२०३
७.	१ नं. वडा कार्यालय, होक्लाबारी	९८५२०८८६११
८.	२ नं. वडा कार्यालय, केरौन	९८५२०८८६१२
९.	३ नं. वडा कार्यालय, हरकपुर, बयरवन	९८५२०८८६१३
१०.	४ नं. वडा कार्यालय, बयरवन	९८५२०८८६१४
११.	५ नं. वडा कार्यालय, केरौन	९८५२०८८६१५
१२.	६ नं. वडा कार्यालय, रमाइलो, बयरवन	९८५२०८८६१६
१३.	७ नं. वडा कार्यालय, आइतबारे, बयरवन	९८५२०८८६१७